

# Comune di Sant'Agata Li Battiati

Città Metropolitana di Catania

Settore 3° Servizi Demografici/Commercio

COMUNE DI S. AGATA LI BATTIATI
- PROTOCOLLO GENERALE -
Prot. n.
N. Prot. 4086
Del
05/03/18

→ Al Segretario Generale

e p. c. Al Sig. Sindaco

**SEDE**

**OGGETTO:** Relazione in merito agli obiettivi raggiunti per l'anno 2017.

In riscontro alla Sua nota Prot. Gen. n. 2425 dell'08.02.2018 in merito agli obiettivi raggiunti per l'anno 2017 si relaziona quanto segue:

La presente relazione, riferita all'attività svolta nell'anno 2017 nella sua completa articolazione esplicita i risultati complessivi e individuali raggiunti dal Settore.

La sottoscritta oltre a coordinare e indirizzare le azioni del personale assegnato al Settore per il raggiungimento degli obiettivi ha curato anche gli adempimenti riguardante la toponomastica mettendone in rilievo molte criticità in particolar modo riferite alla numerazione civica ed apportando le modifiche necessarie per dare corretta applicazione alla legislazione in materia.

L'informatizzazione della procedura per il rilascio delle licenze commerciali ha risposto ad obiettivi prioritari, definiti dalla normativa vigente, che la sottoscritta ha ritenuto fondamentale raggiungere per velocizzare i processi, semplificare le procedure così da dare massima efficienza e trasparenza all'azione amministrativa e una risposta tempestiva ai cittadini.

L'informatizzazione del SUAP è rientrata in quel processo di snellimento della macchina amministrativa, un processo di modernizzazione necessario dell'apparato amministrativo al fine di avvicinare il Comune al cittadino e fare in modo che sia davvero al suo servizio con efficacia ed efficienza.

Traguardo importante che pone il Comune in perfetta linea con il dettato normativo stabilito dall'art. 2 del DPR 160/2010.

Sono in itinere le procedure di completamento di tale informatizzazione che comprenderà, tra l'altro, oltre alle procedure più propriamente tecniche in materia di edilizia-urbanistica anche quelle di carattere amministrativo.

Nel corso dell'anno 2017 si è proceduto al censimento dell'impiantistica pubblicitaria di proprietà comunale in quanto esigenza del Comune è stata quella di razionalizzare e regolamentare tipologie e localizzazioni mentre esigenza degli utenti e degli operatori la possibilità di scelta delle tipologie e delle localizzazioni.

L'obiettivo del contenimento della spesa è stato raggiunto adottando quelle misure necessarie che hanno dato luogo al mantenimento degli stessi standard qualitativi e quantitativi.

Il contrasto alla corruzione è stato attuato attraverso la partecipazione a incontri formativi organizzati dalla Città Metropolitana di Catania nelle materie concernenti la prevenzione della corruzione del personale dipendente che opera nelle aree a rischio.

Da quanto sopra esposto appare evidente che gli obiettivi programmati dall'Amministrazione ed affidati in gestione alla sottoscritta quale Responsabile del Settore sono stati realizzati nei termini e nel rispetto delle direttive ricevute.

Nella gestione delle attività demandate al Settore non si sono riscontrate particolari difficoltà, i servizi sono stati tenuti sotto continuo controllo.

Il personale assegnato è stato coinvolto nella sua totalità nelle attività dei servizi assegnati al Settore per le funzioni allo stesso attribuite.

La gestione delle uscite è stata improntata al risparmio e all'economia, cercando sempre di ottenere il meglio dal mercato nella fornitura di beni e/o servizi nell'interesse dell'Amministrazione e della popolazione da essa amministrata.

Il Capo Settore 3°  
Dott.ssa Agata La Rocca