

Comune di Sant'Agata Li Battiati

Provincia di Catania



Settore Servizi sociali

Alla Ditta.....

.....

RACCOMANDATA/A.R.

LETTERA D'INVITO A PROCEDURA RISTRETTA CODICE CIG 0504895C85

OGGETTO : SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP NON AUTOSUFFICIENTI INSERITI IN SCUOLE PUBBLICHE DEL TERRITORIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2010/2011 -

Codesta Istituzione è invitata a partecipare alla procedura ristretta che si svolgerà secondo i dettami che seguono:

1. STAZIONE APPALTANTE: [Comune di S.Agata Li Battiati – Provincia di Catania – Settore VII° - Servizi sociali - Via D.Maiorana n.11/A - Telef. 095/7501257 – 095/7257842 – Fax 095/7254496](#)

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura ristretta ai sensi dell'art. 15 L.R.n.4/96 e succ.mm.ed ii, autorizzata con Delibera G.M. n.53 del 21.06.2010

3.LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEI SERVIZI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:

3.1 Luogo di esecuzione: Circolo Didattico di S.Agata Li Battiati
Scuola media statale M.Pluchinotta di S.Agata Li Battiati

3.2 Descrizione: Servizio di assistenza igienico personale alunni non autosufficienti inseriti nelle scuole pubbliche del territorio anno scolastico 2010/2011 più dettagliatamente descritti negli allegati tecnici costituiti da standard del personale, analisi e computo costi (Allegato A), criteri di attribuzione del punteggio (Allegato B), Capitolato speciale d'appalto (Allegato C).

Per lo svolgimento del servizio si richiede l'impiego di complessivi **n.2 operatori** in possesso di adeguato titolo e qualifica (assistente igienico-personale o titolo equipollente – Cat.C) secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. per le lavoratrici ed i lavoratori del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo siglato in data 30.07.2008

3.3 Importo complessivo del servizio : Euro 21.057,54(ventunomilazerocinquantesette/54) per mesi 8, IVA esclusa così distinto:

- a) Costo del personale **annuo** al netto di IVA (non soggetto a ribasso) = € **19.865,80**(diciannovemilaottocentosessantacinque/80) (**Circolare 8/96**)
- b) Oneri di carattere generale ed organizzativo annui calcolati sul costo annuo del personale al netto di IVA (soggetto a ribasso) = € **1.191,94** (**millecentonovantuno/94**) **annue IVA esclusa**

4. DURATA DEL SERVIZIO: Anno scolastico 2010/2011 (mesi utili 8) decorrenti dalla data di stipula del contratto o dalla data di consegna del servizio sotto riserva di legge, data che verrà indicata nel contratto al momento della stipula.

5. **DOCUMENTAZIONE:** il disciplinare di gara contenente le norme integrative della lettera d'invito relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli allegati tecnici sono visionabili presso la sede dei Servizi Sociali di Via D.Maiorana 11/A nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 12:00, sabato escluso .

E' possibile acquisirne copia presso: Settore Servizi sociali, Via Dante Maiorana. n.11/a - telefono 095/725.78.42/fax 095/725.44.96 nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 12:00, sabato escluso.

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Termine di presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 26.07.2010 pena l'esclusione:

Indirizzo: Comune di S.Agata Li Battiati – Ufficio Protocollo Generale c/o Palazzo Municipale –Via Bellini n.54 - 95030 - S.Agata Li Battiati

Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara allegato

Apertura offerte: Presso la sala riunioni del Centro di incontro comunale di Via D.Maiorana n.11/a il giorno 27 luglio 2010 ore 16,00 e segg.

7. **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE :** Le sedute di gara sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero ai soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica procura scritta loro conferita dai suddetti legali rappresentanti delle istituzioni concorrenti, previa autorizzazione del soggetto deputato all'espletamento della gara.

8. **CAUZIONE:** A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi sanciti dal capitolato speciale d'appalto, dovrà essere prestata una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale costituito in una delle forme previste dalle vigenti norme di legge in materia(art.113 commi 1 e 2 del D.leg.vo n.163/2006)

9. **FINANZIAMENTO:** Il servizio oggetto del presente appalto graverà sui fondi del bilancio comunale .

10. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** Le istituzioni socio-assistenziali iscritte all'Albo regionale di cui all'art.26 L.R.n.22/86 per la Sez.INABILI tip.Assistenza domiciliare secondo le risultanze dell'elenco approvato con Decreto Assessoriale del 20.11.2007 pubblicato parte I° n.2 su GURS del 21.12.2007.

Qualora dovessero produrre istanza di partecipazione istituzioni non risultanti iscritte al predetto elenco ma in possesso dei requisiti di ammissione, le medesime verranno ammesse a partecipare alla procedura di gara

11.**SOGGETTI PARTECIPANTI ALLA GARA** – Possono partecipare alla presente procedura ristretta tutte le istituzioni indicate al precedente punto 10, singole o associate,purchè in possesso dei requisiti di cui al punto 10 e dei requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.leg.vo 163/2006.

12. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

A) Iscrizione nei registri professionali (art.39 D.Lgs. 163/2006)

Ciascun concorrente,singolo o associato, che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000:

A.1) l'iscrizione all'Albo Regionale dei servizi socio-assistenziali(art.26 L.R.n.22/86) per la Sez. INABILI Tip.Assistenza domiciliare;

L'iscrizione deve essere in corso di validità e deve essere precisato il numero e la data di iscrizione.

B) Requisiti di capacità tecnica

Ciascun concorrente,singolo o associato, che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000 la seguente condizione:

- aver reso Servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni conclusi (1.1.2007/31.12.2009),per un importo complessivo pari almeno a quello a base della trattativa (determinato in € **21.057,54 IVA esclusa**); a tal fine il concorrente deve indicare per ogni servizio, **pena l'esclusione**, il committente, l'oggetto del servizio, l'importo, il periodo di esecuzione. In ogni caso le dichiarazioni devono essere comprovate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi.

C) Requisiti di capacità finanziaria ed economica

Ciascun soggetto, singolo o associato, che partecipa alla gara deve autocertificare, **pena l'esclusione**, ai sensi del D.P.R. 445/2000 la seguente condizione:

- aver maturato un fatturato globale d'impresa nei tre anni finanziari conclusi (01.01.2007/31.12.2009) che precedono la spedizione del presente invito, pari ad almeno 2,5 volte l'importo posto a base della trattativa (**€ 21.057,54 IVA esclusa**) e pertanto **€ 52.643,85 IVA esclusa**.

13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (art.75, comma 5 D.Lgs.163/2006)

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.83 D.Lgs. 163/2006)

I criteri di valutazione dell'offerta sono i seguenti :

Aspetti qualitativi e tecnico-progettuali (punteggio globale)	punti	75
a) Qualità del servizio (punti 0/10)		
b) Qualità organizzativa (punti 0/20)		
c) Certificazione di Qualità (punti 0/5)		
d) Proposte di servizi supplementari (punti 0/20)		
e) Servizi aggiuntivi al servizio principale (punti 0/20)		
Aspetto economico (punteggio globale)	punti	25
f) Miglior offerta economica (punti 0/25)		

15. VARIANTI: Non sono ammesse offerte in variante.

16. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163;
- b) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Nel caso in cui più istituzioni riportino pari punteggio ai fini dell'aggiudicazione si procederà a sorteggio, individuando nel sorteggiato l'aggiudicatario del servizio.
- d) L'aggiudicatario deve prestare la garanzia fidejussoria definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113, commi 1 e 2, del del D.Lgs. 163/2006; restano a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e di registrazione
- e) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- f) Non è ammesso il subappalto
- g) La richiesta di invito non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di modificare e/o revocare il presente Capitolato.
- h) E' esclusa la competenza arbitrale; eventuali controversie saranno definite dal G.O. del foro di Catania
- i) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge n. 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente trattativa privata
- l) Responsabile del procedimento: Dott. Concetta Facciola Telef 095/725.78.42. fax 095/725.44.96

S. Agata Li Battiati li , 29.06.2010

Il Capo settore-Responsabile del Procedimento

Dott. Concetta Facciola

Comune di Sant'Agata Li Battiati

Provincia di Catania



Settore Servizi sociali

SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP NON AUTOSUFFICIENTI INSERITI IN SCUOLE PUBBLICHE DEL TERRITORIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2010/2011 -

DISCIPLINARE DI GARA CODICE CIG 0504895C85

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire a mano, a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati al punto 6. della lettera d'invito** presso il Protocollo generale del Comune, Via Bellini n.54, in orario d'ufficio.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, anche in caso di scioperi o altra agitazione dei vettori; resta esclusa ogni possibilità di reclamo.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura: **"PROCEDURA RISTRETTA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO PERSONALE ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP NON AUTOSUFFICIENTI INSERITI IN SCUOLE PUBBLICHE DEL TERRITORIO PER L'ANNO SCOLASTICO 2010/2011 - GARA DEL 26.07.2010 ORE 12,00"**

Saranno esclusi dalla gara i plichi non controfirmati sui lembi di chiusura e privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur controfirmati e forniti di chiusura con ceralacca, non rechino sulla stessa l'impronta del sigillo a scelta dell'impresa.

Nel caso di raggruppamenti temporanei dovranno essere indicate tutte le istituzioni raggruppate evidenziando l'istituzione capogruppo (con indicazione del recapito telefonico e del numero di fax).

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA B - DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La mancata indicazione di quanto sopra o la mancanza di una delle buste di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara.

Nella busta "A"- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **Domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante della istituzione concorrente. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito (associazione temporanea o consorzio) la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della istituzione capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non costituito (associazione temporanea o consorzio) la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti della costituenda associazione o consorzio.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, debitamente sottoscritta ed accompagnata da una copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di :

- a) aver preso piena e integrale conoscenza del contenuto della lettera d'invito, del disciplinare di gara e degli allegati tecnici costituiti da:
 - a.1) standard del personale, computo e analisi dei costi (Allegato A)
 - a.2) criteri di valutazione (Allegato B),
 - a.3) capitolato speciale d'appalto (Allegato C)nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla esecuzione del servizio tali da consentire l'offerta che sta per fare;
- b) accettare in modo specifico, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito, nel disciplinare di gara, e negli allegati tecnici contraddistinti con le lettere A/B/C e di obbligarsi ad attuare il servizio al prezzo offerto che si riconosce pienamente remunerativo e compensativo
- c) indica specificamente ed integralmente , di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h) ,i), l) m) m-bis) m-ter) m-quater) e comma 2 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 . **La mancata indicazione e specificazione comporta l'esclusione dalla gara.**
- d) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- e) che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- f) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- g) la composizione del C.d.A. con indicazione del nominativo del legale rappresentante dell'ente e i dati anagrafici di tutti i componenti il C.d.A.
- h) attesta di possedere, specificandoli singolarmente, i requisiti di cui al punto 12 del bando (Iscrizione nei registri professionali, requisiti di capacità tecnica e requisiti di capacità finanziaria ed economica.). A tal riguardo si precisa che tutte le iscrizioni devono essere in corso di validità e per ciascuna va indicato il numero e la data di iscrizione. **La mancata specificazione comporta l'esclusione dalla gara.**

(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

- i) dichiarazione del legale rappresentante di regolarità dell'impresa nei confronti della L.n.68/99;

(caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

- i.1) non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99;

In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito o da costituirsi la dichiarazione di cui al punto i) o i.1) deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio

- l) di essere disposto a dare inizio al servizio entro e non oltre 5 gg. lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione, anche sotto le riserve di legge, nelle more del perfezionamento del contratto.

n) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali , degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;

- o) di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D.leg.vo 626/1994 e ss.mm.ed ii. e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a presentare all'inizio dell'attività la valutazione dei rischi e/o Piano Operativo di Sicurezza per quanto concerne le specifiche prestazioni lavorative e ad effettuare la relativa formazione ed informazione del personale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- p) di essere a conoscenza che ,in caso di violazione dei CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori

del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo, incorrerà nelle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge;

q) di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art.5 della Legge n.687/84 in caso di mancata stipula del contratto.

r) di essere a conoscenza che il mancato rispetto dell'obbligo di cui alla precedente lettera q) comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale e che il contratto d'appalto è risolto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

s) di non trovarsi con altri soggetti concorrenti in condizioni di controllo o di collegamento di cui all'art.2359 del cod.civ.

La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi(associazioni temporanee o consorzi) la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

3) **Certificato di iscrizione alla CCIAA** di data non superiore a mesi sei da quella fissata per la trattativa, in originale o in copia autenticata, riportante la dicitura "nulla osta ai fini dell'art.10 Legge n.575/1965, da cui si evince l'esercizio dell'attività oggetto della trattativa (ove possibile evidenziato). E' ammessa l'autocertificazione con la indicazione del numero, della data di iscrizione e della validità

4) Copia del decreto di **iscrizione all'albo regionale** previsto dall'art. 26 della L.R. 9.5.86 n. 22 **SEZIONE INABILI Tipologia Assistenza Domiciliare** in corso di validità alla data fissata per la celebrazione della gara . E' ammessa l'autocertificazione. con la indicazione del numero, della data di iscrizione e della validità

5) Certificato di **carichi pendenti** e certificato del **casellario giudiziale** di data non anteriore a mesi sei

- del titolare in caso di ditta individuale, allegando fotocopia del relativo documento di identità
- del e/o dei rappresentanti legali e di tutti i componenti del C.d.A. in caso di società e di Cooperative sociali, allegando fotocopia del relativo documento di identità
- di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, allegando fotocopia del documento di identità
- di tutti i componenti la società in caso di società in nome collettivo, allegando il relativo documento di identità
- di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza , nel caso di società di qualsiasi altro tipo, allegando fotocopia del documento di identità

E' consentita l'autocertificazione ma è preferibile la presentazione del/i certificato/i del casellario giudiziale

6) **Certificati di servizio o copia conforme degli stessi o dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, prodotti da ciascun soggetto singolo o associato, attestante , per ogni servizio reso dal 01/01/2007 al 31/12/2009, **pena l'esclusione**, il committente, l'oggetto del servizio medesimo, l'importo, il periodo di esecuzione.

7) **Certificazione, o copia conforme dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**, prodotta da ciascun soggetto singolo o associato, attestante , **pena l'esclusione**, l'aver maturato un fatturato globale d'impresa nei tre anni finanziari conclusi (01.01.2007/31.12.2009), pari ad almeno 2,5 volte l'importo posto a base della trattativa e pertanto **€ 52.643,85 IVA esclusa** ;

8) Documento di regolarità contributiva (DURC) di data non anteriore a mesi TRE dalla data della gara ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.A.24.02.2006 resa con le modalità di cui al DPR 445/2000, su apposito modello predisposto dall'ente appaltante.

9) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della Circolare n.593 del 31.03.2006 dell'Assessorato reg.le ai Lavori Pubblici, redatta su apposito modello predisposto dall'ente appaltante.

Le documentazioni di cui ai punti 3)4)5)6)7)8) 9) devono essere singole, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Pertanto, in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, costituito o costituendo, la documentazione e le dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà il raggruppamento

In caso di Consorzio la documentazione e le dichiarazioni devono essere prodotte anche da ciascuna ditta consorziata che dovrà espletare il servizio, come individuata nella nota di designazione del consorzio/a che autorizza la partecipazione.

In caso di concorrente singolo la documentazione e le dichiarazioni devono essere prodotte dal legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti (associazioni temporanei o consorzi) l'istituzione capogruppo deve presentare:

- * Il mandato collettivo irrevocabile conferito dai mandanti risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata da un Notaio nonché, per i consorzi, l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio ;

Nel caso di raggruppamenti temporanei costituendi (associazioni temporanee o consorzi) deve essere presentata:

- * Dichiarazione d'impegno sottoscritta da tutti i titolari o i legali rappresentanti con cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare e qualificare come capogruppo, anche in sede di offerta, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

La partecipazione in Raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi è ammessa purchè l'impresa mandataria (capogruppo) partecipi al servizio nella misura minima del 60% dell'appalto e le imprese mandanti partecipino nella misura minima del 20% cadauna, e fermo restando che devono essere indicate le percentuali che ciascun concorrente costituito in RTI o consorzio assume o intende assumere, e purchè, altresì, ciascun concorrente che costituirà o che costituisce il raggruppamento o consorzio, sia in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal punto 12 del bando.

In caso di omessa dichiarazione concernente le percentuali del servizio o nel caso di diverse indicazioni della percentuale che ciascuna delle istituzioni raggruppate assume, il servizio si intende assunto in maniera paritaria da ciascuna istituzione, con conseguente esclusione del raggruppamento stesso dalla gara.

Pertanto, ai sensi dell'art.37 comma 9 del D.leg.vo n.163/2006 e succ.mod.ed integr., è vietata qualsiasi modificazione dei raggruppamenti temporanei e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno prodotto in sede di offerta, fatto salvo quanto previsto dai successivi commi 18 e 19 del citato art.37 del D.leg.vo 163/2006.

L'inosservanza di tale divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto

Qualora venisse indicato un unico soggetto esecutore o laddove venissero indicati più soggetti esecutori, le singole istituzioni che espletano i servizi devono presentare la dichiarazione concernente il possesso dei requisiti prescritti dall'art.38 del D.leg.vo n.163/2006 oltre alla necessaria documentazione

In ogni caso il raggruppamento deve possedere i requisiti per l'intero appalto (100 %)

Resta ferma la responsabilità solidale di ciascuna impresa nei confronti dell'Amministrazione

I raggruppamenti temporanei (associazioni temporanee o consorzi) si conformeranno comunque alla disciplina dell'art.37 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163.e succ.modifiche ed integrazioni

Nella busta "B" – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO"devono essere contenuti a pena di esclusione i seguenti documenti:

* Tutte le certificazioni, in copia conforme o dichiarazione sostitutiva, attestanti il possesso dei requisiti per la valutazione dell'offerta, in ordine all'attribuzione del punteggio, così come richiesto ed indicato al successivo punto 2) lett.a)b)c)d)ed e), nonché la documentazione relativa sia al progetto migliorativo che ai servizi aggiuntivi

*Progetto tecnico redatto secondo quanto previsto alla voce "Criteri di valutazione attribuzione punteggio"

In caso di raggruppamenti temporanei ,la documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i titolari o dai rappresentanti legali delle istituzioni riunite o riunende.

La busta, contenente esclusivamente la documentazione di cui sopra,dovrà essere contenuta nel plico principale

Nella busta "C" – OFFERTA ECONOMICA - devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

L'offerta, contenente l'indicazione del ribasso percentuale – inferiore a quello posto a base della trattativa, espresso in cifre e lettere, dovrà riferirsi esclusivamente agli oneri di carattere generale ed organizzativo quantificati **in € .1.191,94** complessive IVA esclusa.

L'offerta medesima dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti e che all'esterno rechi la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**"

L'offerta deve essere firmata per esteso dal titolare o dai legali rappresentanti della istituzione, nel qual caso occorre dimostrare, mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della istituzione medesima della facoltà di adempiere agli oneri relativi.

In caso di raggruppamenti temporanei costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dall'impresa capogruppo .

In caso di raggruppamenti temporanei non costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i titolari o i legali rappresentanti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi ,da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria(capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti

La busta contenente esclusivamente la documentazione di cui sopra,dovrà essere contenuta nel plico principale

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte alla pari o in aumento

2. CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO, basati sulla progettualità, sulla qualità del servizio, sulla capacità organizzativa, sull'economicità, rappresentati nel progetto tecnico

La valutazione verrà effettuata su base 100/100 ,secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sia per l'aspetto progettuale che per l'aspetto economico con prevalenza del primo sul

secondo attraverso la valutazione combinata di

Aspetto qualitativo e tecnico-progettuale

Fino a max punti 75/100 così ripartiti

- a) Qualità del servizio (punti 0/10)
- b) Qualità organizzativa (punti 0/20)
- c) Certificazione di Qualità(punti 0/5)
- d) Proposte di servizi supplementari(punti 0/20)
- e) Servizi aggiuntivi al servizio principale(punti 0/20)

Aspetto economico

Fino a max punti 25/100

- f)Miglior offerta economica (Punteggio massimo punti 25)

I punteggi saranno attribuiti secondo i criteri indicati nell'allegato C) **CRITERI DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio di Assistenza igienico-personale alunni p.h.avverrà ai sensi dell'art.15 L.R.4/96 e succ.modifiche ed integrazioni,con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa(art.83 del D.leg.vo 163/2006),previa verifica dell'anomalia applicando i criteri di cui all'art.86 D.leg.vo n.163/2006,per quei concorrenti che ,in possesso dei requisiti di ammissione alla gara,avranno riportato il punteggio pari o superiore ai 4/5 del punteggio massimo globale

A tal fine si precisa che il punteggio massimo attribuibile all'elemento PREZZO (Aspetto economico dell'offerta) è di punti 25/100,mentre il punteggio massimo attribuibile alla somma degli elementi contraddistinti con le lett.a)b)c)d)e) (Aspetto qualitativo e tecnico-progettuale) è di punti 75/100

AVVERTENZE

Il recapito del plico sigillato contenente i documenti di partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente; non è ammesso reclamo ove per qualsivoglia motivo, anche di forza maggiore, il plico dovesse pervenire oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva di non dare corso alla presente procedura ristretta nel caso in cui a suo insindacabile giudizio le offerte pervenute siano ritenute non congrue, non convenienti o, per qualsivoglia motivo, inaccettabili senza che le ditte offerenti possano accampare alcunché a titolo di risarcimento o indennizzo.

Si precisa che si procederà ad aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Saranno esclusi dalla gara i plichi non controfirmati sui lembi di chiusura e privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur controfirmati e forniti di chiusura con ceralacca, non rechino sulla stessa l'impronta del sigillo a scelta dell'impresa.

Si farà luogo ad esclusione dalla gara quando manchi nei plichi anche una sola delle modalità sopradescritte; si procederà, inoltre, ad esclusione dalla gara qualora alcuna delle dichiarazioni richieste o previste non venga allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso in cui più istituzioni riportino pari punteggio ai fini dell'aggiudicazione si procederà a sorteggio, individuando nel sorteggiato l'aggiudicatario del servizio.

L'offerta sarà vincolante per la ditta per la durata di 180 giorni mentre lo sarà per l'Amministrazione comunale solo dopo la sottoscrizione del contratto.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta.

Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro di offerte già presentate, né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella inizialmente presentata.

Qualora vi sia discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere è valida l'indicazione in lettere.

L'aggiudicatario dovrà presentare a richiesta tutti i documenti che verranno richiesti dall'Amministrazione comunale a riprova delle dichiarazioni rese.

Non è ammesso il subappalto

Dopo l'aggiudicazione si procederà alla stipula del contratto in forma pubblica amministrativa con spese a carico della ditta aggiudicataria.

La stipula del contratto è comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Funzionario responsabile del procedimento è la Dott.ssa Concetta Facciola – Capo del Settore Servizi Sociali presso i cui uffici siti in Via D. Maiorana n. 11/A è visionabile la documentazione relativa alla presente procedura di gara

S. Agata li Battiati, li 29.06.2010

**Il Capo settore-Responsabile del Procedimento
Dott. Concetta Facciola**