

Comune di Sant'Agata Li Battiati

Provincia di Catania



Settore Servizi sociali

SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI, INABILI E NUCLEI FAMILIARI IN
DIFFICOLTA' PER MESI 24

CODICE CIG 0714275E5C

VERBALE DI GARA N.1

L'anno duemilaundici, addì cinque del mese di maggio, alle ore 10,30 nell'aula consiliare della sede municipale di Via Bellini n.54 e' riunita la Commissione di gara per l'appalto del Servizio di assistenza domiciliare anziani ed inabili, designata con provvedimento R.G. n. 503 del 5.05.2011 (Allegato 1), così costituita :

- 1)-D.ssa Concetta Facciola' – Responsabile del Procedimento- Presidente
- 2)-D.ssa Rosaria Guzzardi – Assistente sociale - Componente esperto tecnico- sociale
- 3)-Ing.Santi Domina - Componente

Espleta le funzioni di Segretario verbalizzante della Commissione la Dott.Anna Pina Pennisi

LA COMMISSIONE

Premesso :

-Che con Deliberazione della G.M. n. 33 del 22.03.2011, esecutiva ai sensi di legge, e' stato approvato in via amministrativa il progetto relativo al servizio in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 286.600,00 biennali IVA esclusa di cui €266.757,12 per prestazioni di servizio per un biennio, €16.005,44 biennali per oneri generali ed organizzativi ed €3.837,44 biennali per oneri relativi alla sicurezza oltre IVA al 4% ;

-Che con Provvedimento R.G N.387/2011 sono stati approvati gli allegati tecnici relativi alla procedura di che trattasi;

-Che con lettere raccomandate prot.n.dal 6372 al_6386 del 31.03.2011 sono state invitate n. 10 (dieci) ditte iscritte all'Albo regionale delle istituzioni socio-assistenziali di cui alla L.R.n.22/86 in possesso delle iscrizioni sia per la sezione anziani che per la sezione inabili della tipologia di servizio Assistenza domiciliare scelte ,secondo quanto disposto con delib.G.M.n.33 del 22.03.2011 (Allegato 2);

-Che per partecipare alla gara i concorrenti singoli o in associazione debbono essere in possesso di :

1. Iscrizione nel registro delle ditte tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoga a quella oggetto del presente appalto.
2. Iscrizione all'Albo Regionale dei servizi socio-assistenziali di cui all'art.26 L.R.n.22/86 per la sez ANZIANI Tip. Assistenza domiciliare
3. Iscrizione all'Albo Regionale dei servizi socio-assistenziali di cui all'art.26 L.R.n.22/86 per la per la Sez. INABILI Tip.Assistenza domiciliare .

4. Requisiti generali di cui all'art.38 del D.leg.vo 12.04.2006 n.163 per tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza e di firma

5. Requisiti di capacità tecnica come di seguito indicati:

* Ciascun concorrente, singolo o associato, che partecipa alla gara deve autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000 la seguente condizione:

- aver reso Servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, nell'arco degli ultimi tre anni conclusi (1.1.2008/31.12.2010), per un importo complessivo pari almeno a quello a base della trattativa (determinato in **€ 286.600,00 IVA esclusa**); a tal fine il concorrente deve indicare per ogni servizio, **pena l'esclusione**, il committente, l'oggetto del servizio, l'importo, il periodo di esecuzione. In ogni caso le dichiarazioni devono essere comprovate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi.

6. Requisiti di capacità finanziaria ed economica come di seguito indicati

* Ciascun soggetto, singolo o associato, che partecipa alla gara deve autocertificare, pena l'esclusione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 la seguente condizione:

- aver maturato un fatturato globale d'impresa nei tre anni finanziari conclusi (01.01.2008/31.12.2010) che precedono la spedizione del presente invito, pari ad almeno 2,5 volte l'importo posto a base della trattativa (**€ 286.600,00 IVA esclusa**) e pertanto almeno **€ 716.500,00 IVA esclusa**.

- Che nel Bando è previsto quale termine per la presentazione delle offerte in plico sigillato le ore 12.00 del giorno 4 maggio 2011 **pena l'esclusione dalla gara**, dovendo le stesse pervenire **esclusivamente** entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati al punto 6. della lettera d'invito

A tal fine fa fede esclusivamente la data del timbro d'ingresso e l'ora di arrivo al Protocollo Generale del Comune sito in Via Bellini n.54 – S.Agata Li Battiati -

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura “ **TRATTATIVA PRIVATA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER LA DURATA DI MESI 24 – GARA DEL 04.05.2011 ORE 12,00**”

-Che l'apertura delle operazioni di gara e' stata fissata per la data odierna 5 maggio 2011 alle ore 10.00 .

-Che la lettera di invito e il disciplinare di gara sono stati pubblicati integralmente :

*** All'Albo Pretorio comunale cartaceo e on-line dal 01.04.2011 al 04.05.2011 (Allegato n.3);**

*** Al Sito Internet della stazione appaltante ([ww.comune.sant-agata.li-battiati.ct.it](http://www.comune.sant-agata.li-battiati.ct.it)) ;**

- che sino alla data odierna non sono pervenute opposizioni reclami, ed osservazioni al bando/disciplinare di gara;

- che alla gara possono partecipare concorrenti non invitati, ma in possesso dei requisiti di partecipazione, come previsto al punto 10 della lettera d'invito;

- che l'aggiudicazione avverrà previo esperimento di procedura ristretta con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgvo 163/2006;

- che i criteri di valutazione per l'attribuzione del punteggio, conformemente a quanto previsto nella lettera d'invito e nel disciplinare di gara, prevedono quanto segue:

La valutazione verrà effettuata su base 100/100, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sia per l'aspetto progettuale che per l'aspetto economico con prevalenza del primo sul secondo attraverso la valutazione combinata di :

Aspetto qualitativo e tecnico-progettuale

Fino a max punti 75/100

Aspetto economico

Fino a max punti 25/100

I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri: :

a) Qualità del servizio (punteggio massimo 10)

a.1 Per l'indicazione di un **modello organizzativo** comprendente descrizione della metodologia utilizzata, forme, modalità di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza, specificandone i criteri, gli indicatori e i parametri di valutazione) = Punti 4

Il punteggio viene assegnato una sola volta

a.2 Per la **capacità formativa dell'ente** in relazione all'attivazione di corsi di aggiornamento, relativi al servizio di ADA, di almeno 20 ore in favore del personale impiegato, nel corso dell'ultimo triennio = Punti 2 per ciascun corso, comprovato con idonea certificazione. fino ad un massimo di punti 6

b) Qualità organizzativa (punteggio massimo punti 10)

b.1 Per la capacità di **attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali** da comprovare con protocolli d'intesa e/o accordi di collaborazione che abbiano come partner almeno un ente pubblico e non siano sottoscritti precedentemente ai 3 anni e siano in corso di validità al momento della celebrazione della trattativa = Punti 3 fino ad un massimo di punti 6

b.2 Per ogni servizio volto ad una **migliore qualità organizzativa** offerto quale servizio aggiuntivo che non comporti un incremento delle ore lavorative svolte dal personale impiegato nello svolgimento del servizio = Punti 2 per ciascun servizio fino ad un massimo di punti 4

Il punteggio viene assegnato una sola volta

c) Certificazione di Qualità (punteggio massimo punti 5)

Per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO -relativa ai servizi alla persona (es. UNI EN ISO 9001:2000, 9002.....etc.) da comprovare con certificazione ed in corso di validità = Punti 5

Il punteggio viene assegnato una sola volta

Nel caso di ATI e consorzi gli aspetti inerenti la qualità del servizio, la qualità organizzativa e la certificazione di qualità, riportati ai punti a) b) e c) e relative sottovoci ed i correlati punteggi non sono cumulabili in quanto verrà valutato per ciascuna sottovoce il punteggio più alto inerente la singola associata.

d) Servizi supplementari intesi quale miglioramento del servizio principale richiesto dall'Amministrazione (punteggio massimo punti 20)

Per i servizi supplementari intesi quale miglioramento del servizio principale richiesto dall'Amministrazione, il cui contenuto dovrà essere illustrato in apposito e separato progetto si assegnerà

d.1) Per la messa a disposizione con conseguente utilizzo di autoveicolo da impiegare per le prestazioni del servizio principale e per la sua intera durata (compresi manutenzione, obblighi assicurativi, rifornimento di carburante e lubrificante) = punti 7 per ciascun autoveicolo fino ad un massimo di punti 14 .

Qualora l'autoveicolo messo a disposizione sia adattato alle esigenze dei disabili verranno aggiunti ulteriori punti 3 per ciascun autoveicolo fino ad un massimo di punti 6

Per ciascun autoveicolo occorrerà allegare, pena la mancata assegnazione del punteggio all'intera voce d.1, copia del libretto di circolazione dalla quale risulti che il numero di matricola del mezzo e l'eventuale omologazione per i disabili

e) Servizi aggiuntivi al servizio principale richiesto dall'Amministrazione (punteggio massimo punti 30)

Per i servizi aggiuntivi, il cui contenuto dovrà essere illustrato in apposito e separato progetto, verranno prese in considerazione esclusivamente quelle proposte operative per le quali verranno essere indicate puntualmente le modalità di attuazione rapportate ai seguenti elementi:

- Partecipazione alla vita di relazione
- Fruizione dei servizi sanitari (anche a valenza sovracomunale)

Le proposte dovranno riguardare in particolare:

e.1) – Per l'attivazione di un servizio di trasporto offerto per un numero minimo di 20 utenti per l'intera durata del servizio principale per un minimo di n.30 ore mensili, da effettuarsi con mezzo idoneo e confacente alle necessità (almeno pulmino 9 posti), a mezzo di personale munito di titolo costituito

quale minima dotazione da n.1 autista e n.1 unità di personale accompagnatore,entrambi forniti dall'aggiudicatario,con carico di spese di manutenzione,obblighi assicurativi,rifornimento di carburante e lubrificante = Punti 10.

Il trasporto degli utenti riguarderà solo il territorio comunale e dovrà realizzare un **servizio-navetta** ,da e per il centro di incontro degli anziani e/o altre strutture comunali,anche in orari e giornate diverse da quelle del servizio principale (ad es.pomeridiani),al fine di potenziare l'aspetto aggregativo-socializzante del servizio medesimo(**Partecipazione alla vita di relazione**).

Qualora per il servizio di trasporto predetto venisse utilizzato automezzo adattato alle esigenze dei disabili verranno aggiunti ulteriori punti 4;a tal fine occorrerà allegare,pena la mancata assegnazione del

punteggio all'intera voce e.1,copia del libretto di circolazione dalla quale risulti che il numero di matricola del mezzo e l'eventuale omologazione per i disabili

e.2) – Per l'attivazione di servizio di telesoccorso con relativi dispositivi individuali offerto per l'intera durata del servizio per almeno n.10 utenti individuati tra quelli in situazioni di rischio, di emarginazione e solitudine = Punti 10

Il punteggio verrà assegnato a condizione che venga allegata l'iscrizione del concorrente all'albo regionale dell'art.26 L.R.n.22/86 sez. anziani tipologia Telesoccorso

e.3) – Per ogni altro **servizio volontario aggiuntivo** comunque rivolto all' integrazione ed alla socializzazione di una delle tre categorie di utenti cui è rivolto il servizio (anziani,disabili,nuclei familiari in difficoltà) e non ricompreso tra quelli sopraindicati : Punti 2 per ciascun servizio fino ad un massimo di punti 6

Per i servizi ove viene previsto la presenza di operatori dovrà precisarsi che la figura o le figure verranno impiegate a titolo integrativo e non sostitutivo rispetto agli operatori ed alle prestazioni relative al servizio principale specificando il numero,il ruolo,l'ambito e le modalità di utilizzo degli stessi

La presenza dei predetti operatori deve essere complementare e gratuita,ma risultare professionalmente qualificata ed opportunamente inserita nell'ambito del servizio di che trattasi Non saranno prese in considerazione iniziative e proposte esposte in modo vago,generico e non specifico,non bene illustrate o definite.

Saranno,pertanto, valutati solo i servizi per i quali vengano indicati in maniera puntuale e precisa tempi,modalità,mezzi e personale da impiegare

Nel caso di servizi eguali sarà valutato quello più conveniente per l'Amministrazione

f)Miglior offerta economica (Punteggio massimo punti 25)

1.Limitatamente ai costi per oneri di carattere generale ed organizzativo,pari ad €8.002,72 saranno assegnati punti 1(uno) per ogni punto percentuale unico di ribasso offerto fino ad un massimo di punti 25

Non verranno computate le frazioni di ribasso inferiori all'unità

- che , nel caso di offerte anormalmente basse, si procederà' alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art.86 del D.leg.vo n.163/2006;

Premesso quanto sopra , il Presidente della Commissione di gara dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

Accerta che complessivamente sono pervenuti N° 4 (numero quattro) plichi, come da distinta dell'Ufficio del Protocollo N° 8650 del 04.05.2011 (Allegato 4) , consegnati tutti nei termini previsto dalla lettera d'invito (ore 12,00 del giorno 04.05.2011).

Procede, quindi, alla verifica della data in cui sono pervenuti i plichi concorrenti, dell'oggetto e dell'integrità' di ciascun plico con relativi sigilli ed alla numerazione in ordine di arrivo al Protocollo generale.

Si da atto che n.3 ATI concorrenti e precisamente

* ATI Coop.Soc. Orsa Maggiore Capogruppo e Consorzio Cooperative sociali scarl
Progetto Vita - Mandante

* ATI Soc.Coop.sociale Idee nuove Capogruppo e Multiservizi'90 + Nikes – Mandanti

* ATI Delfino Soc.Coop. Cpg e Fenice + Fatebenefratelli – Mandanti

annoverano nei RTI alcune tra le ditte invitate alla presente procedura, mentre l' ATI VIVERE INSIEME Capogruppo e Soc. Coop. GENESI – Mandante - non annovera alcuna ditta invitata ma,poichè in ossequio a quanto previsto dal punto 11 della lettera d'invito anche le ditte non invitate possono partecipare alla gara , purchè in possesso dei requisiti di cui al punto 10 della lettera d'invito e dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D.leg.vo n.163/2006 e succ.mm.e ii.,le stesse vengono numerate ed ammesse alla procedura

Verificata l'idoneità dei plichi secondo quanto precisato al punto 1 del disciplinare di gara tutti i concorrenti vengono ammessi alle operazioni di gara .

Conformemente al disposto del disciplinare di gara allegato al bando si procede all'apertura del plico n. 1 – intestato al concorrente ATI Soc.Coop. ORSA MAGGIORE arl , Capogruppo e Consorzio Cooperative sociali SCARL Progetto Vita, mandante, pervenuto al Protocollo Generale del Comune in data 4 maggio 2011 prot.n. 8614 ore 10,05.

Nel plico sono inserite n. 3 buste alle quali viene attribuito il numero d'ordine 1 e precisamente :

-Busta A - per la documentazione amministrativa .

-Busta B – per la documentazione relativa alla valutazione per l'attribuzione del punteggio ;

-Busta C – per l'Offerta economica .

Si procede all'apertura della busta A .

Contiene Documentazione e certificazioni regolari secondo quanto previsto dal disciplinare di gara e lettera d'invito sia per il mandatario che per il mandante. La Commissione, esaminata tutta la documentazione ,all'unanimità, decide l'ammissione del Concorrente n.1 –ATI Soc.Coop. ORSA MAGGIORE arl , Capogruppo e Consorzio Cooperative sociali SCARL Progetto Vita alla successiva fase della gara .

Procede all'apertura del plico n. 2 – intestato al concorrente n. 2 ATI Soc. Coop. Sociale VIVERE INSIEME , capogruppo, e Soc. Coop. Sociale GENESI, mandante , pervenuto al Protocollo Generale del Comune in data 4 maggio 2011 prot. gen.n. 8623 ore 10,50.

Nel plico sono inserite n. 3 buste alle quali viene attribuito il numero d'ordine 2 e precisamente :

-Busta A - per la documentazione amministrativa .

-Busta B – per la documentazione relativa alla valutazione per l'attribuzione del punteggio ;

-Busta C – per l'Offerta economica .

Si procede all'apertura della busta A e dall'esame della documentazione risulta che la dichiarazione resa dalla cpg Soc.Coop.sociale VIVERE INSIEME nella persona dell'Amministratore unico Greco Adriana Lucia in merito ai contenuti di cui all'art.38 è priva della dichiarazione prevista dal comma 2 del medesimo articolo;a tal riguardo si rappresenta che detta dichiarazione dell'art.38 commi 1 e 2 del D.leg.vo n. 163/2006 viene prevista ed indicata al punto 1 sub.2 del disciplinare di gara tra le dichiarazioni da rendere come segue :
“ La mancata indicazione e specificazione comporta l'esclusione dalla gara” .

Medesima condizione viene riscontrata anche per la dichiarazione resa dal Presidente del C.d.A della Coop.Genesi Busacca Giuseppe, essendo anche tale dichiarazione priva dei contenuti di cui al comma 2 dell'art.38 del D.leg.vo n.163/2006 .

Si rileva, altresì, che la dichiarazione relativa al Vicepresidente Previti ed al consigliere Busacca Gianluca facenti capo alla Soc. Coop. Genesi recano entrambe la dichiarazione di cui al comma 2 dell'art. 38 del D.leg. n. 163/2006.

Per le motivazioni soprariportate il concorrente n.2 – ATI Soc. Coop. Sociale VIVERE INSIEME , capogruppo, e Soc. Coop. Sociale GENESI, mandante viene esclusa dalle fasi successive della gara.

Sempre in merito alla dichiarazione resa dalla Cpg. Vivere Insieme si rileva, inoltre, in merito al requisito di regolarità contributiva che la dichiarazione sostitutiva di atto notorio non riporta le seguenti dichiarazioni:

- che esiste la correntezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti dei contributi;
- che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale si forniscono i seguenti estremi.....;"

poiché le stesse risultano tutte barrate/depennate, avvalendosi la dichiarante della formazione dell'istituto del silenzio-assenso in relazione alla richiesta di regolarità contributiva effettuata in data 18.03.2011 ed allegata alla dichiarazione medesima.

A questo punto chiede di poter rilasciare dichiarazione la Dott.ssa Santonocito Samantha Desire giusta delega di Greco Adriana Lucia, Amm.ne unico della Soc. Coop. Vivere Insieme, allegata agli atti e prodotta dalla stessa in sede di gara, secondo quanto previsto dal punto 7 della lettera d'invito (Allegato n.5); la stessa dopo essersi qualificata come sopra e dopo aver ascoltato quanto sin qui verbalizzato dalla Commissione di gara, sceglie di non rendere alcuna dichiarazione e si allontana dall'Aula consiliare dove ha luogo la gara.

Procede all'apertura del plico n. 3 – intestato al concorrente ATI Soc. Coop. Sociale DELFINO , capogruppo, Soc. Coop. Sociale FENICE E Soc. Coop. sociale FATEBENEFRAPELLI , entrambi mandanti , pervenuto al Protocollo Generale del Comune in data 4 maggio 2011 prot. gen. n. 8630 ore 11,30

Nel plico sono inserite n. 3 buste alle quali viene attribuito il numero d'ordine 3 e precisamente :

- Busta A - per la documentazione amministrativa .
- Busta B – per la documentazione relativa alla valutazione per l'attribuzione del punteggio ;
- Busta C – per l'Offerta economica .

Si procede all'apertura della busta A e dall'esame della documentazione risulta:

- Che la stessa contiene documentazione e certificazioni regolari secondo quanto richiesto e previsto dal lettera d'invito sia per il mandatario che per i mandanti. Tutte e tre le ditte hanno presentato dichiarazione sostitutiva del DURC accompagnata da copia della richiesta di DURC effettuata in data antecedente ai trenta giorni e pertanto occorre procedere a verifica in relazione alla regolarità contributiva di tutte e tre le ditte, controllo da effettuarsi preliminarmente alla fase 2 della gara ed a cura del responsabile del procedimento.

Pertanto la ATI suddetta viene ammessa alla fase 2 della gara subordinatamente agli esiti della sopradetta verifica.

A questo punto data l'ora tarda alle ore 14,20 il Presidente dichiara di sospendere le operazioni di gara per riprenderle alle ore 16,30.

I plichi vengono chiusi in cassaforte presso l'Ufficio del Capo settore Lavori Pubblici che viene sigillata con carta adesiva su cui viene apposta la firma dai componenti della commissione.

La sala consiliare viene chiusa con catenaccio e le chiavi vengono detenute dal Presidente di gara.

Alle ore 16,30 il Presidente, dopo aver prelevato i plichi dalla cassaforte presso l'ufficio di Lavori Pubblici dove erano stati riposti, ed averne constatato l'integrità, riapre la Sala Consiliare.

LA COMMISSIONE DI GARA

Procede all'apertura del plico n. 4 – intestato al concorrente ATI Soc. Coop. Sociale IDEE NUOVE , capogruppo, Soc. Coop. Sociale MULTISERVICE 90 e Soc.Coop. sociale NIKES , entrambi mandanti, pervenuta al Protocollo Generale del Comune in data 4 maggio 2011 prot.gen.n. 8642 ore 11,45.

Nel plico sono inserite n. 3 buste alle quali viene attribuito il numero d'ordine 4 e precisamente :

- Busta A - per la documentazione amministrativa .**
- Busta B – per la documentazione relativa alla valutazione per l'attribuzione del punteggio ;**
- Busta C – per l'Offerta economica .**

Si procede all'apertura busta A e dall'esame della documentazione risulta:

- Che il plico presentato dal Cpg ATI Soc. Coop. IDEE NUOVE contiene documentazione e certificazioni regolari secondo quanto richiesto e previsto dal lettera d'invito.

- Che il plico presentato dal mandante Soc. Coop. Sociale NIKES contiene documentazione e certificazioni regolari secondo quanto richiesto e previsto dal lettera d'invito ad eccezione della dichiarazione sostitutiva del Casellario Giudiziale resa da Manera Claudio amministratore unico e legale rappresentante, risultante non conforme.

Pertanto, in ossequio al contenuto della lettera d'invito e del disciplinare di gara, la stazione appaltante curerà la richiesta del certificato del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 oppure le visure di cui all'art. 33 comma 1 del medesimo decreto n. 313 del 2002.

- Che il plico presentato dal mandante Soc. Coop. Sociale a r.l. MULTISERVICE '90 contiene documentazione e certificazioni regolari secondo quanto richiesto e previsto dal lettera d'invito; tuttavia ,si rileva la totale assenza della documentazione prevista al punto 6 del disciplinare di gara (casellario giudiziale) e/o di dichiarazione sostitutiva in relazione ai n.2 soggetti cessati dalla carica Cocina Ettore e D'Urso Giovanni. Pertanto, in ossequio al contenuto della lettera d'invito e del disciplinare di gara, la stazione appaltante curerà la richiesta del certificato del casellario giudiziale di cui all'art. 21 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 oppure le visure di cui all'art. 33 comma 1 del medesimo decreto n. 313 del 2002.

Alla luce dei superiori rilievi il concorrente n. 4 – intestato al concorrente ATI Soc. Coop. Sociale IDEE NUOVE , capogruppo, Soc. Coop. Sociale MULTISERVICE 90 e Soc.Coop. sociale NIKES, entrambi mandanti, viene ammesso con riserva delle superiori verifiche alla fase successiva della gara.

Si da atto che sono presenti in aula consiliare i sigg.ri

- 1 – Lo Voi Cristina in rappresentanza della Soc.Coop.Idee Nuove**
2 – Musmeci Gloria in rappresentanza della Soc.Coop.Orsa Maggiore

La Commissione di gara rinvia per il prosieguo delle operazioni di gara alla data del 07.06.2011 ore 10,00 presso l’Aula Consiliare del Palazzo Municipale.

A questo punto i plichi vengono chiusi e sigillati in apposita cassaforte presso l’Ufficio del Capo settore Lavori Pubblici che viene sigillata con carta adesiva su cui viene apposta la firma dai componenti della commissione.

Letto e confermato il presente verbale ,composto da n. 8 (otto) pagine compresa la presente, viene chiuso e sottoscritto da tutti i componenti alle ore 18,20.

I COMPONENTI

Dott. Rosaria Guzzardi
Ing.Santi Domina

IL PRESIDENTE

Dott Concetta Facciola

IL SEGRETARIO

Dott.Anna Pennisi