

Comune di Sant'Agata li Battiati
Città Metropolitana di Catania

N. 04 Reg. Delib.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione schema convenzione per utilizzo personale ex art. 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 – Dott.ssa Chiarenza Antonella, dipendente del Comune di Tremestieri Etneo – Cat. giur. D1 – Modifica deliberazione G.M. n. 123 del 29.12.2017.

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno DOMENICA del mese di GENNAIO alle ore 10.50 e seguenti, nella casa Comunale si è riunita la Giunta Municipale.

All'appello risultano:

1. Rubino Marco Nunzio	- Sindaco	<u>PRESENTE</u>
2. Mavilla Salvatore	- Assessore	<u>PRESENTE</u>
3. Luca Roberto	- Assessore	<u>PRESENTE</u>
4. Spampinato Anna	- Assessore	<u>ASSENTE</u>
5. Pulvirenti Mario	- Assessore	<u>PRESENTE</u>

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Lucia Marano.

Presiede il Dott. MARCO NUNZIO RUBINO nella sua qualità di SINDACO il quale,

constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Municipale

Vista la proposta di deliberazione n. 2 in data 10/01/2018 del Settore 1° - Affari Generali -
concernente l'oggetto, corredata dai pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile e
dell'attestazione di copertura finanziaria;

Ritenuto di poterla approvare per le motivazioni ivi contenute;

Con voti unanimi;

Delibera

- Approvare la proposta di deliberazione di cui in narrativa, allegata al presente atto per farne parte integrante.

Indi

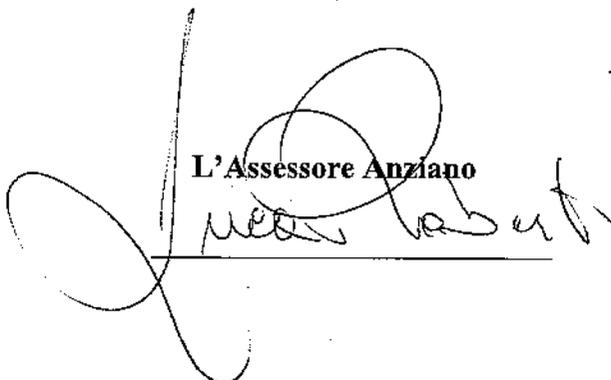
Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito;

Con voti unanimi;

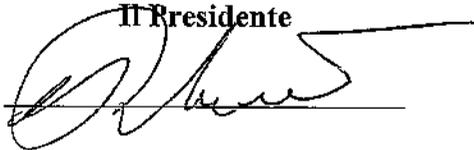
DELIBERA

dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

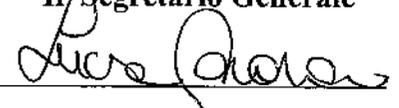
L'Assessore Anziano



Il Presidente



Il Segretario Generale



Comune di Sant'Agata Li Battiati

Città Metropolitana di Catania



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 02 DEL 10/01/2018

Oggetto: Approvazione schema convenzione per utilizzo personale ex art. 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 - Dott.ssa Chiarenza Antonella, dipendente del Comune di Tremestieri Etneo-Cat.giur D1- Modifica deliberazione G.M. n. 123 del 29.12.2017.

IL CAPO SETTORE 1° - Affari Generali

VISTO l' articolo 14 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, recante: "Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione", che – al comma I - così recita: "1. *Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.*"

Premesso che è rimasto vacante il posto di Assistente Sociale cat. D4 e che questa Amministrazione, con delibera G.M. n. 121 del 29.12.2017 di Programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020, ha previsto l'utilizzo in convenzione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.14, di una assistente sociale cat. D per sei ore settimanali per la durata di mesi sei;

Che, per l'assenza di specifica professionalità all'interno dell'ente, è necessario coprire la figura di Assistente Sociale stipulando uno specifico contratto in convenzione con il Comune di Tremestieri Etneo, per rendere possibile l'utilizzo parziale della Dott.ssa Chiarenza Antonella Assistente Sociale del comune di Tremestieri Etneo col profilo professionale di Assistente Sociale cat. giur. D1, a cui viene riconosciuta la necessaria e opportuna esperienza per la gestione del servizio di Assistenza Sociale in convenzione;

Dato atto che il Sindaco del Comune di Sant'Agata li Battiati con nota prot. n. 18609 del 19.10.2017 ha richiesto al Comune di Tremestieri Etneo la disponibilità a stipulare una convenzione per l'utilizzo parziale della Dott.ssa Chiarenza Antonella ai sensi del l'art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2004;

Visto il provvedimento R.G. n. 1231 del 31.10.2017 del Comune di Tremestieri Etneo, trasmesso a questo ente con nota ns/prot. n. 20140 del 10.11.2017, con cui si autorizza una Assistente Sociale cat.D, dipendente del Comune di Tremestieri Etneo, a far data dall'01.01.2018, ad avvalersi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, dell'utilizzo congiunto della dipendente di che trattasi, per un tempo di lavoro pari a n. 6 ore settimanali, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, per la durata di mesi sei;

Vista la propria deliberazione G.M. n.123 del 29.12.2017 con cui si approvava lo schema di convenzione di cui all'oggetto per il periodo 01.01.2018-30.06.2018;

Vista la deliberazione G.M. n. 1 del 04.01.2018 del Comune di Tremestieri Etneo avente ad oggetto: " Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22/01/2004 vigente tra il Comune di Tremestieri Etneo ed il Comune di Sant'Agata li Battiati per l'utilizzo congiunto di risorse umane";

Dato atto che lo schema di convenzione approvato dal Comune di Tremestieri Etneo è diverso da quello approvato da questo comune e che, pertanto, occorre modificare la deliberazione G.M. n. 123/17 approvando il medesimo schema di convenzione di cui alla deliberazione G.M. n. 1/18 del comune di Tremestieri Etneo;

Dato atto che la Dott.ssa Chiarenza dovrà sottoscrivere la predetta convenzione per accettazione;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visti gli articoli 7, comma 6, e 53, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

PROPONE

Modificare la deliberazione G.M. n. 123 del 29.12.2017 e approvare l'allegato schema di convenzione tra il Comune di Tremestieri Etneo e il Comune di Sant'Agata li Battiati (all. A), autorizzandone il Sindaco alla sottoscrizione, per consentire di avvalersi della prestazione lavorativa della Dott.ssa Chiarenza Antonella nata a Catania (CT) il 31.05.1965, Assistente Sociale Cat. giur. D1, posizione economica D4 per n. 6 ore settimanali, nella giornata di martedì mattina;

Dare atto che, così come previsto dall'art.2 dello schema di convenzione, la convenzione decorrerà dalla data di sottoscrizione e avrà la durata di sei mesi;

Dare atto che la dott.ssa Chiarenza Antonella verrà assegnata presso il Settore VII Servizi Sociali del Comune di Sant'Agata li Battiati;

Corrispondere al comune di Tremestieri una somma pari al 16,67% della retribuzione da quest'ultimo corrisposta alla Dott.ssa Chiarenza Antonella a titolo di retribuzione per trattamento economico fisso mensile, costituito dallo stipendio base, indennità di vacanza contrattuale, assegni ad personam, indennità di comparto, per complessivi € 3154,21 per sei mesi, comprensivi di oneri contributivi a carico dell'Ente così come da prospetto prot. n. 23364 del 28/12/2017 trasmesso dall'Ufficio Ragioneria, che si allega al presente atto (All.B);

Dare atto che la relativa spesa viene imputata nel bilancio provvisorio 2018 e che è stata già impegnata con deliberazione G.M. n. 123/17;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

Sant'Agata li Battiati... 20/01/2018

Schema Convenzione ex art. 14 CCNL del 22.01.2004 tra il Comune di Tremestieri Etneo e il Comune di Sant'Agata li Battiati per l'utilizzo congiunto di risorse umane

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____ nella sede Municipale, tra:

1) Il Comune di Tremestieri Etneo, con sede in Tremestieri etneo, piazza Mazzini 1 rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Dott. Santi Rando, domiciliato per la sua carica presso la sede comunale;

2) Il Comune di Sant'Agata li Battiati, con sede in Sant'Agata li Battiati Via bellini 54 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Dott. Marco Nunzio Rubino, domiciliato per la sua carica presso la sede comunale;

Premesso:

- che l'articolo 14 del CCNL Regioni – Autonomie Locali del 22 gennaio 2004 prevede *“che al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza”*;
- che il medesimo articolo del CCNL definisce i principali contenuti delle convenzioni stabilendo: *“la convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L' utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione”*;
- che l'art.34, comma 13, della Legge n. 289/2002 prevede che le amministrazioni possano avvalersi di personale di altri Enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;
- che il Sindaco del Comune di Sant'Agata li Battiati con ultima nota del 13.12.2017, prot. n. 22382 ha ribadito, tra l'altro, la necessità di utilizzare in condivisione parziale la dipendente dott.ssa Chiarenza Antonella – Assistente Sociale, cat. D pos. ec. D4, per almeno 6 ore settimanali, per la durata di mesi 6;
- la fonte regolamentare prevista per disciplinare il predetto utilizzo è individuata nella convenzione prevista dal comma I dell'art.14 del CCNL 22.01.2004;
- la Giunta Comunale di Tremestieri Etneo con deliberazione n. _____ del _____, e la Giunta Comunale di Sant'Agata li Battiati con deliberazione n. _____ del _____, esecutive ai sensi di legge, hanno provveduto ad approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Tremestieri Etneo e di Sant'Agata li Battiati, al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

Per quanto sopra evidenziato, si stipula e si conviene quanto segue:

ART. 1
Oggetto e finalità

1. La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Sant'Agata li Battiati, della dipendente del Comune di Tremestieri Etneo, Assistente Sociale dott. ssa Chiarenza Antonella



cat.D pos.ec. D4, in servizio presso la 5^a Direzione "Servizi alla Persona", per lo svolgimento di funzioni inerenti il profilo professionale d'inquadramento anche presso il Comune di Sant'Agata li Battiati.

2. La presente convenzione è finalizzata a soddisfare l'espletamento dei servizi istituzionali delle amministrazioni stipulanti, conseguendo un'economica gestione delle risorse umane.

ART. 2

Durata

1. La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e avrà la durata di mesi sei.

2. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Sant'Agata li Battiati, del consenso del dipendente interessato e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Tremestieri Etneo.

ART. 3

Tempo di lavoro

1. Il dipendente è tenuto a svolgere presso il Comune di Sant'Agata li Battiati un tempo di lavoro pari a 6 (sei) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo.

2. La prestazione è effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Sant'Agata li Battiati, al fine di consentire il coordinamento di funzioni ed il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, compatibilmente alle esigenze del Comune di Tremestieri Etneo e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati. Fuori dall'orario di lavoro i summenzionati Enti organizzano il personale individuato tenuto conto delle esigenze funzionali o organizzative in capo a ciascuno.

ART. 4

Gestione del personale convenzionato

La titolarità del rapporto è del Comune di Tremestieri Etneo, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, ecc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Sant'Agata li Battiati, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentito l'interessato.

ART. 5

Rimborso spese

Al dipendente viene riconosciuto il rimborso delle spese per l'accesso alla sede convenzionata (a carico del Comune di Sant'Agata li Battiati), per eventuali trasferte e per il servizio mensa. Tali spese sono corrisposte direttamente all'interessato, previa presentazione di apposito rendiconto e/o dichiarazione sostitutiva. Al riguardo, si precisa che:

-per quanto riguarda le spese di viaggio, in caso di utilizzo del mezzo proprio, il rimborso consiste in un indennizzo corrispondente alla somma che il dipendente spenderebbe ove ricorresse ai trasporti pubblici;

-per quanto attiene al buono pasto, a quanto prevede in merito la contrattazione decentrata dei Comuni convenzionati.

ART. 6
Rapporti finanziari tra gli Enti

1. I rapporti finanziari tra i Comuni sono ispirati ai principi della equa ripartizione degli oneri. Pertanto, la spesa relativa al trattamento economico del dipendente convenzionato, per quanto riguarda il normale orario di lavoro di 36 (trentasei) ore settimanali, è ripartita in rapporto diretto al servizio prestato presso ciascun Comune – 30 (trenta) ore settimanali Tremestieri Etneo e 6 (sei) ore settimanali Sant'Agata li Battiati.

2. Il Comune di Sant'Agata li Battiati assume l'obbligo di rimborsare al Comune di Tremestieri etneo la spesa relativa al trattamento economico per le 6 (sei) ore settimanali prestate nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo presso il Comune di Sant'Agata li Battiati richiedente l'utilizzo parziale.

3. Il Comune di Tremestieri Etneo provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al dipendente per le eventuali ore di lavoro straordinario svolte presso il Comune di Sant'Agata li Battiati ed al recupero della spesa a carico del Comune stesso.

4. Il Comune di Tremestieri Etneo, previa formale comunicazione del Comune di Sant'Agata li Battiati delle ore svolte dal dipendente, anticiperà mensilmente il compenso per le ore di lavoro straordinario svolte dalla dipendente.

5. Il Comune di Sant'Agata li Battiati si impegna a rimborsare il Comune di Tremestieri Etneo entro cinque giorni lavorativi decorrenti dalla data della relativa richiesta.

ART. 7
Verifiche inerenti alla convenzione

Eventuali problematiche inerenti alla gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

ART. 8
Cause di scioglimento

La presente convenzione può essere risolta, prima della scadenza del termine fissato, in qualunque momento per la seguente causa:

1. per cessazione rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
2. per scadenza naturale della presente convenzione;
3. per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
4. per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati previo preavviso di almeno 30 giorni da parte dell'ente recedente;

ART. 9
Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali.

ART. 10
Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa che i dati contenuti nel presente contratto, sono trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

ART.11
Registrazione

La presente convenzione viene registrata solo in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI
SANT'AGATA LI BATTIATI
(-----)

PER IL COMUNE DI
TREMESTIERI ETNEO
(-----)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.



Comune di Sant'Agata Li Battiati
Città Metropolitana di Catania
SETTORE SERVIZI FINANZIARI

Prot. n°23364
del 28/12/2017

**PREVISIONE SPESA SEMESTRALE DIPENDENTE CATEGORIA D4 A
6 ORE SETTIMANALI**

Stipendio tabellare	2115,24
Indennità comparto	51,90
Indennità vacanza contrattuale	15,90
Rateo Tredicesima mensilità	150,30
Oneri Ente	820,87
Totale costo Ente	3154,21

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Salvatore Sarpi

Proposta di deliberazione G.M. del Settore I° n. 02 del 10-01-2018

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8.6.90, n. 142 recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione proposta.

Addi, 10/01/2018

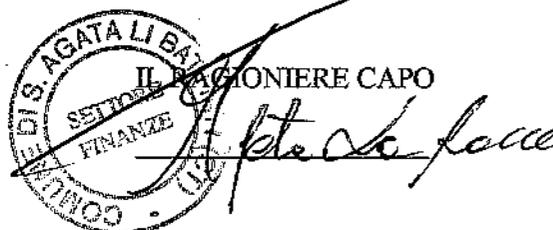
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Ai sensi dell'art. 53 della L. 8.6.1990, n. 142, recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n. 48 e successive modificazioni ed integrazioni, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della deliberazione proposta.

Si attesta inoltre che è stato assunto impegno di spesa CON DELIBERA G.M. 123/29.12.17

Addi, 11.01.2018

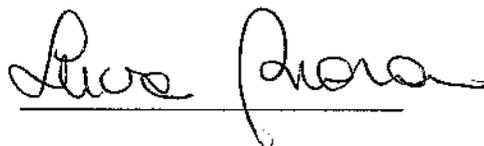


COMUNE DI AGATA LIBERA
SETTORE FINANZE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rep. 03/2018

La presente proposta di deliberazione è stata approvata dalla Giunta Municipale nella seduta del 12/01/2018 e viene allegata alla deliberazione n. 04

IL SEGRETARIO GENERALE



Certificato di Pubblicazione

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n° 44, è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____ e vi è rimasta pubblicata per giorni 15 consecutivi.

Sant'Agata Li Battiati, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale
