Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalita' conclusione procedimento provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale a i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	L'Istanza del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Procedimento disciplinare	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività consiste nell'applicazione del procedimento disciplinare a seguito di comportamenti scorretti	L. n. 7/2016 - L.R. n.60/01 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 165/2001 - D.Lgs. n. 150/2009 - D.P.R. n. 62/2013 - D.Lgs. n. 165/2001 - Regolamento sul procedimento amministrativo	SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	Responsabile P.O. dott. Luigi Scordia Tel.0968/28297 Email:affarigenerali@comune.sant-agata-li-battati.cz.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battati.cz.it	Responsabile P.O. dott. Luigi Scordia Tel.0968/28297 Email:affarigenerali@comune.sant-agata-li-battati.cz.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battati.cz.it	Responsabile P.O. dott. Luigi Scordia Tel.0968/28297 Email:affarigenerali@comune.sant-agata-li-battati.cz.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battati.cz.it	N/R.	N/R.	Procedimenti disciplinari	- Richiesta telefonica, con email o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o all'Ufficio competente del procedimento finale o dell'URP - via presente - istanza di accesso da presentare agli Uffici aventi sede in Sant'Agata li Battati - Modulistica per di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti - Riconoscimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 30 giorni - il termine per la richiesta di accesso agli atti è di 30 giorni	Procedimentoculto espresso e rcifiuto	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale: https://www.comune.sant-agata-li-battati.cz.it	N/R.	Marcello organo gerarchicamente di vertice è Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' informatizzato. Il Responsabile del procedimento e' da tutelare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento dato protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023