Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto
Autorizzazione alla manomissione dei sedimi delle vie, strade, piazze, ecc. di proprieta' comunale o di uso pubblico	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L' attivita' consiste nel rilascio dell'autorizzazione alla manomissione del sedile delle vie, strade, piazze, ecc. di proprieta' comunale o di uso pubblico.	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 285/92 - Codice della strada - D.P.R. 495/1992; "Regolamento per la salvaguardia delle pavimentazioni stradali"R- Regolamento Edilizio	SETTORE LAVORI PUBBLICI	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it
Piano delle manutenzioni	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L' attivita' consiste nella redazione del piano delle manutenzioni. Il piano di manutenzione e' il documento complementare al progetto esecutivo che prevede, pianifica e programma, tenendo conto degli elaborati progettuali esecutivi effettivamente realizzati, l'attivita' di manutenzione dell'intervento al fine di mantenerne nel tempo la funzionalita', le caratteristiche di qualita', l'efficienza ed il valore economico	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.M. n. 37 del 22/01/2008 - Norme per la sicurezza degli impianti, Art. 38 D.p.r. 207/2010	SETTORE LAVORI PUBBLICI	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it
Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L' attivita' consiste in opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere efficienti gli impianti tecnologici esistenti.	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.P.R. 380/2001 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia - Regolamento Edilizio	SETTORE LAVORI PUBBLICI	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it

Denominazione procedimento	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento
Autorizzazione alla manomissione dei sedimi delle vie, strade, piazze, ecc. di proprieta' comunale o di uso pubblico	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Manutenzioni	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 60 giorni. - Il termine per la richiesta di accesso gli atti è di 30 giorni.
Piano delle manutenzioni	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	N.R.	Manutenzioni	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.
Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	Responsabile P.O. ing. Giuseppe Aiello Tel.0956095330 Email:lavoripubblici@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it PEC:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	N.R.	Manutenzioni	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Secondo quanto previsto dal Piano delle Manutenzioni o quando ve ne sia esigenza non programmata.

Denominazione procedimento	Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Autorizzazione alla manomissione dei sedimi delle vie, strade, piazze, ecc. di proprieta' comunale o di uso pubblico	- Provvedimento espresso: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Piano delle manutenzioni	- Provvedimento espresso: determina di approvazione del piano delle manutenzioni	N.R.	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Intervento sul bene - Manutenzione ordinaria	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023