Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Servizio Centri sociali per anziani	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'affidamento della gestione dei centri sociali per anziani	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	N.R.	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni - Il termine oer la richiesta di accesso agli atti è di 30 giornii.	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di assistenza domiciliare	Iniziativa pubblica, d'ufficio	Procedimento per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	N.R.	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR in materia procedure di affidamento ai sensi dell'art. 204 bis D.Lgs n. 50/2016, e dell'art. 120 D.Lgs n.104/2010 da esperire nel termine di 30 giorni, decorrente, per il ricorso principale e per i motivi aggiunti, dalla ricezione della comunicazione di cui all'articolo 79 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (76 D.Lgs. n. 50/2016) , o, per i bandi e gli avvisi con cui si indice una gara, autonomamente lesivi, dalla pubblicazione di cui all'articolo 66, comma 8, dello stesso decreto (72 e 73 D.Lgs. n. 50/2016) ; ovvero, in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto. Per il ricorso incidentale la decorrenza del termine e' disciplinata dall'articolo 42 D.Lgs n.104/2010	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Concessione contributi economici	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel rilascio di contributi economici a persone indigenti	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo Regolamento per l'erogazione degli interventi economici di assistenza sociale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di inserimenti in strutture	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'inserimento in strutture.	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti - Legge regionale - D.P.R. 616/1977 - L. 328/2000 - Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali - Regolamento per l'erogazione dei servizi di assistenza agli anziani ed adulti con disagio	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	- Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link:	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Concessione integrazione rette case di riposo	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'assegnazione dell' integrazione delle rette delle case di riposo	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 109/1998 - Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti richiedenti prestazioni sociali agevolate - D.Lgs. 130/2000 - Disposizioni correttive ed integrative al D.Lgs. 109/1998 - Legge regionale - Deliberazione di Giunta Regionale - Regolamento per l'erogazione degli interventi economici di assistenza sociale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di trasporto anziani	Iniziativa pubblica, d'ufficio	Procedimento finalizzato all'affidamento del servizio trasporto anziani.	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	- Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link:	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di supporto per amministrazione di sostegno	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'amministratore di sostegno e' un istituto giuridico che permette alle persone, prive in tutto o in parte, di autonomia di affidare ad un'altra persona la gestione di alcune pratiche amministrative (es.: amministrare il patrimonio, curare i propri interessi, presentare domande presso uffici e/o istituzioni)	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 109/1998 - Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti richiedenti prestazioni sociali agevolate - D.Lgs. 130/2000 - Disposizioni correttive ed integrative al D.Lgs. 109/1998 - Legge regionale - Deliberazione di Giunta Regionale - Regolamento per l'erogazione degli interventi economici di assistenza sociale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio RSA e riabilitazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'accoglienza (temporaneamente o permanentemente) di persone non autosufficienti difficilmente assistibili a domicilio	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 109/1998 - Definizioni di criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti richiedenti prestazioni sociali agevolate - D.Lgs. 130/2000 - Disposizioni correttive ed integrative al D.Lgs. 109/1998 - Legge regionale - Deliberazione di Giunta Regionale - Regolamento per l'erogazione degli interventi economici di assistenza sociale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio assistenza domiciliare minori	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'affidamento del servizio assistenza domiciliare minori	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	N.R.	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	In conformita' al Regolamento sull'attivita' e i procedimenti amministrativi	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di fornitura testi scolastici per alunni della scuola primaria	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel rilascio di testi scolastici per alunni della scuola primaria	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Legge regionale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di sostegno ad associazioni operanti nell'ambito socio-educativo	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel sostegno ad associazioni operanti nell'ambito socio-educativo	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 134/2012 - Conversione in Legge, con modificazioni, del D.L. 83/2012, recante misure urgenti per la crescita del Paese - L. 122/2010 - Conversione in Legge, con modificazioni, del D.L. 78/2010, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e competitivita' economica - L. 328/2000 - Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali - Regolamento del registro comunale delle associazioni	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di assistenza alloggiati temporanea	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'affidamento del servizio assistenza alloggiati temporanea	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Legge regionale - D.P.R. 616/1977 - Attuazione della delega di cui all'art. 1 della L. 382/1975 - L. 328/2000 - Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	- Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link:	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di affidamento familiare	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'assistenza all'affidamento familiare di bambini e a ragazzi fino ai diciotto anni che si trovano in situazioni di instabilita' familiare	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 184/1983 - Diritto del minore ad una famiglia	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio di sostegno per gravissime disabilita'	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella gestione delle persone affette da disabilita' gravissima (es. coma, stato vegetativo, stato di minima coscienza, dipendenti da ventilazione meccanica assistita o non invasiva continuativa, con grave o gravissimo stato di demenza, con lesioni spinali, con gravissima compromissione motoria da patologia neurologica o muscolare, ecc ecc.). Obiettivo primario e' dare un sostegno alla permanenza al domicilio di queste persone, laddove possibile, con l'obiettivo di migliorare la qualita' di vita, a sostegno della persona e dei familiari	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 18/1980 - Indennita' di accompagnamento agli invalidi civili totalmente inabili - D.P.C.M. 159/2013 - Regolamento concernente la revisione delle modalita' di determinazione e i campi di applicazione dell'ISEE - Deliberazione di Giunta Regionale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio ricovero minori in struttura	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'inserimento di un minore in una struttura di accoglienza, residenziale e semi-residenziale, si rende necessario quando deve essere protetto da situazioni di rischio o quando la sua famiglia necessita di supporto temporaneo per poter assolvere alle funzioni di sostentamento, educazione e cura, nell'ottica del sostegno alle funzioni genitoriali. Puo' essere consensuale, cioe' in accordo e con il consenso della famiglia, oppure giudiziale, cioe' stabilito con decreto del Tribunale per i Minorenni	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Regolamento per gli inserimenti di minori in struttura residenziale o semiresidenziale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio trasporto extraurbano minori e disabili	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'affidamento del trasporto extraurbano	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio trasporto urbano minori e disabili	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'affidamento del trasporto urbano	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 50/2016 (art. 36) e relative linee guida ANAC; art. 1, co. 502, Legge 208/2015 (Legge di Stabilita' 2016); art. 1, co 1., D.L. 95/2012, convertito con modificazioni con Legge 135/2012; Regolamento comunale per la disciplina dei contratti	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Contrassegni	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel rilascio e l'aggiornamento dei contrassegni per disabili e il controllo delle relative pratiche	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 285/92 - Codice della strada - D.P.R. 495/1992 - Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada - D.P.R. 503/1996 - Regolamento norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici - D.P.R. 151/2012 - Regolamento recante modifiche al D.P.R. 495/1992, concernente il regolamento di esecuzione e di attuazione del Nuovo Codice della strada, in materia di strutture, contrassegno e segnaletica per facilitare la mobilita' delle persone invalide	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Concessione contributo straordinario integrativo per il pagamento di canoni di locazione, stanziati dalla Regione territorialmente competente, quale misura di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19	Iniziativa pubblica, d'ufficio	Concessione contributo straordinario integrativo per il pagamento di canoni di locazione, stanziati dalla Regione territorialmente competente, quale misura di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo D.L. 9/2020 - D.L. n. 18/2020 (c.d. Curaitalia) - Decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9).D.L. n. 23/2020 (c.d. Decreto Liquidita') - Normativa regionale	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link:	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Entro 30 giorni dal termine per la presentazione dell'istanza stabilito dall'Ente	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023
Servizio accreditamenti servizi socio-assistenziali	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'accreditamento dei gestori dei servizi socio-assistenziali che ne facciano richiesta, per garanzie sulla continuita' assistenziale, sulla qualita', sulla gestione unitaria dei servizi e delle strutture	L.R. n.7/2019 - L.R. n.48/91 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Legge regionale - Deliberazione di Giunta Regionale - Deliberazione di Giunta - Elenco dei provvedimenti di accreditamento rilasciati dal Comune	SETTORE SERVIZI SOCIALI, DEMOGRAFICI E CED	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	Responsabile P.O. dott.ssa Concetta Facciolà Tel.0956092297 - 0956095257 Email:servizisociali@comune.sant-agata-li-battiati.ct.it Pec:protocollo@pec.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	- Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	- Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link:	Servizi alla persona - Solidarieta' Sociale	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	Termine per la conclusione: 150 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	-- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	I servizi on line attivi e in corso di attivazione sono accessibili dal sito web istituzionale https://www.comune.sant-agata-li-battiati.ct.it	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	27/01/2023