

COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 14,30 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 26 del 21/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Comandante Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Belcuore Daniela, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

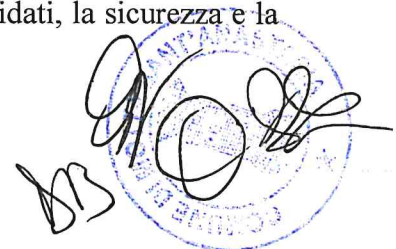
Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **19 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 13,00 e ss del giorno 19 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;



b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 15,00.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Marta Emilia Pierna)
Marta Pierna

I componenti la Commissione

Comandante Giuseppe Caponnetto

GC

Dott. Davide Felice

DF

Il segretario della commissione

Sig.ra Belcuore Daniela

Daniela Belcuore

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Funzionario ad alta qualificazione di Vigilanza

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto avverrà in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima** della data di svolgimento della prova.

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **19/12/2023 dalle ore 13:00 alle ore 14:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **14:30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZ0pcQuoqD8uGtegumBR31ge9HQso0S_kTDi

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

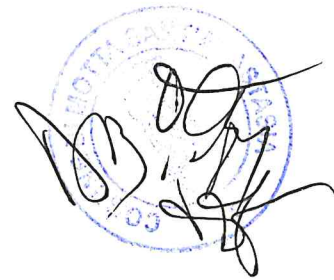
https://www.alesinformatica.com/download/scfhqvmottana/?wpdmdl=5336&masterkey=eVgGGxv6KLc9Vcwm12JADCimYhVHUewXdrAzm0UmnUgobeMGGwGB_NLehhuTabmhF0uE4bhIMT789Hp880WDGZ-pRiKle8K8Oiks-FTMIZk

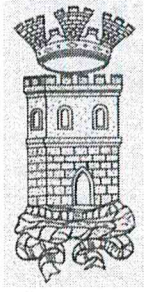


N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular stamp. The stamp contains the text "COMMISSIONE ESAMINATRICE" and "MOTTA SANT'ANASTASIA" around the perimeter, with "CO" at the bottom. The signature is a cursive script.



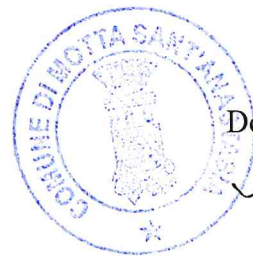
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

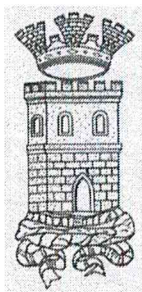
La sottoscritta Marta Emilia Dierna, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott.ssa Marta Emilia Dierna



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

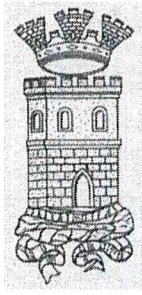
Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Com. Caponnetto Giuseppe



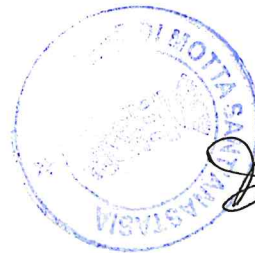
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

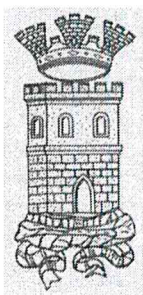
- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede

Dott. Davide Felice



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 15,00 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 27 del 28/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott. Antonino Salvatore Carbonaro, dipendente appartenente alla categoria istruttore- componente;
- 3) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Belcuore Daniela, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

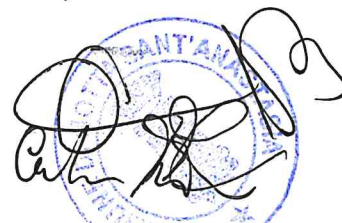
Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **19 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 8,30 e ss del giorno 19 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;



Comune di Motta Sant'Anastasia
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Protocollo N. 0020320/2023 del 29/11/2023
E-2023 interno

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o IoS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 15,30.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Marta Emilia Diorna)

I componenti la Commissione

Dott. Antonino Salvatore Carbonaro

Dott. Davide Felice

Il segretario della commissione

Sig.ra Belcuore Daniela

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

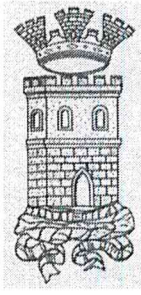
https://www.alesinformatica.com/download/scidvmsa/?wpdmdl=5312&masterkey=BsSkTcULMTW3ssh3gcbya8EuywKGJHHJdc3RWx-Ut_8erZCIG0ZKh4CJrDXsRgKaUAMbFHm8EQiVmyXlPk1NXJgSziVJyai-Lacb3_pGFJg

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A blue circular stamp with the text "COMMISSIONE ESAMINATRICE" around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

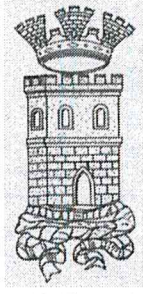
La sottoscritta Marta Emilia Dierna, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott.ssa Marta Emilia Dierna



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

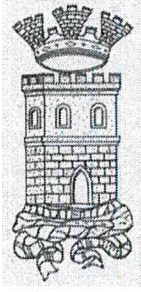
Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott. Davide Felice



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Carbonaro Antonino Salvatore, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore di vigilanza nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott. Carbonaro Antonino Salvatore



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILIA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione contabile (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 16,00 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 26 del 21/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Comandante Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Belcuore Daniela, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

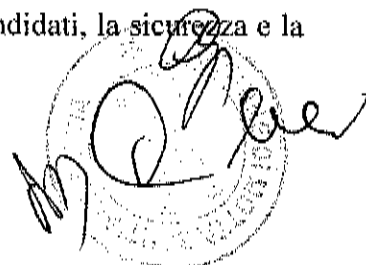
Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **22 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 12,30 e ss del giorno 22 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;



Comune di Motta Sant'Anastasia
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Protocollo N. 0020320/2023 del 29/11/2023
E-2023 interno
del 28-11-2023

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie c/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

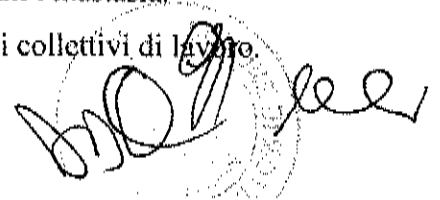
L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 16,30.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Marta Emilia Dierna)
Marta Emilia Dierna

I componenti la Commissione

Comandante Giuseppe Caponnetto

Giuseppe Caponnetto

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi,

Giorgio Alfio Antonio Garufi

Il segretario della commissione

Sig.ra Belcuore Daniela

Daniela Belcuore

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Funzionario ad elevata qualificazione Contabile

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto avverrà in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima** della data di svolgimento della prova.

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **22/12/2023 dalle ore 12:30 alle ore 13:30** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **14:00**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

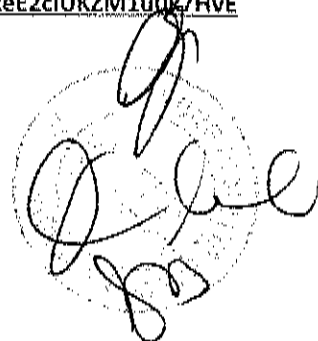
Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZcvdu6rpzisEtDzlr832ioulffisNFY2uY>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

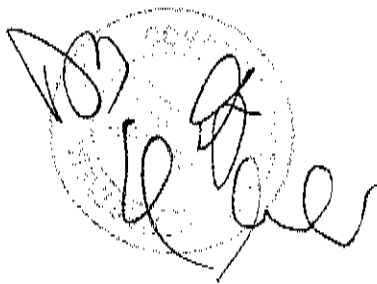
https://www.alesinformatica.com/download/scfhocmottana/?wpdmdl=5332&masterkey=cU5ajkQLhSG7CiuJT8eDC5zc_G5Wt5qfLUNANae0AIYBG6VEWr3OJaDs3k6N65yupjMiMHwP9z5RvbcMDp3F5ktwzeE2clUKZM1u0k7HvE



N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a date or official designation. The signature is written in a cursive style.



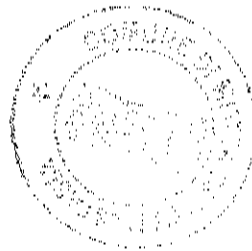
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

La sottoscritta Marta Emilia Dierna, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede

Dott.ssa Marta Emilia Dierna



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023

In fede
Com. Caponnetto Giuseppe



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

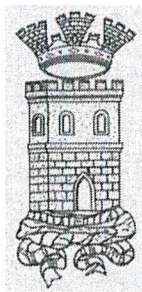
Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023

In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore contabile (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 16,40 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 26 del 21/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Marta Emilia Dierna, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Comandante Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Belcuore Daniela, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **22 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 8,00 e ss del giorno 22 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;



Comune di Motta Sant'Anastasia
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Protocollo N. 0020320/2023 del 29/11/2023
E-2023 interno
del 28/11/2023

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 17,10.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Maria Emilia Dierna)

I componenti la Commissione

Comandante Giuseppe Caponnetto

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi,

Il segretario della commissione

Sig.ra Belcuore Daniela

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Istruttore Contabile

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto avverrà in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle **"Istruzioni - Svolgimento prove da remoto"**, pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link **"Istruzioni - Svolgimento prove da remoto"** pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima** della data di svolgimento della prova.

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **22/12/2023 dalle ore 8:00 alle ore 9:30** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **10:00**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZMvceCoqzwwGNLlj3Jurk2tiuGTreFFTnZG>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

https://www.alesinformatica.com/download/scicmottana/?wpdmdl=5330&masterkey=BA28M2JIPbFD-pgCBGrq9HmW_GYtYHOvEFKOjM9X8wgHvuzFZbYvzsNDCvsvifgmgn_lf5Uu9NmkwyEvoDtFmsr-2x7XYI75QZ3_ofRmf8c

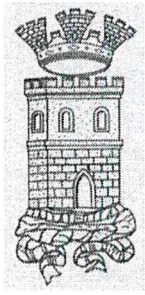


N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature in black ink is written over a blue circular stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA" around the perimeter and a central emblem. The signature is stylized and appears to be "A. S. L. 1".



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

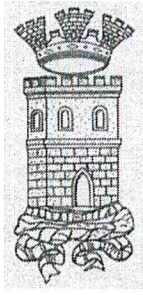
La sottoscritta Marta Emilia Dierna, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dot.ssa Marta Emilia Dierna



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

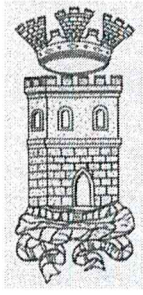
Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Com. Caponnetto Giuseppe



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

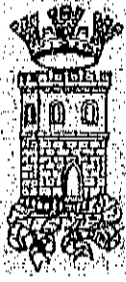
- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di operatore esperto (ex Cat. B) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. **AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.**

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 17,45 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 26 del 21/11/2023, composta da :

- 1) Comandante Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q - Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q., in modalità videoconferenza (mediante utilizzo di un sistema di videochiamata multiutente sull'applicativo *wathsapp*), a distanza, in modo sinorono ed in tempo reale;
- 3) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Caruso Antonella, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

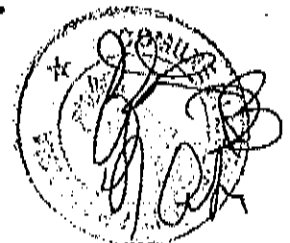
Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **20 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 12,30 e ss del giorno 20 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

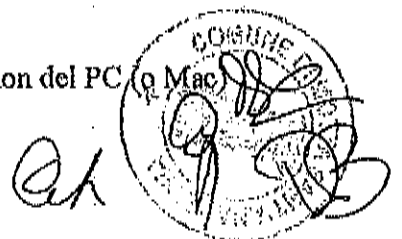


- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;
- b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;
- c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**
- d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;
- e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;
- f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:
- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.
 - **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)



La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 18,00.

L.C.S.



Il presidente

(Comandante Giuseppe Caponnetto)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Belfiore

Dott. Davide Felice

Il segretario della commissione

Sig.ra Caruso Antonella

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Operatore Esperto

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto avverrà in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.

Il candidato, come indicato sulle Istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle Istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

Il giorno **20/12/2023** dalle ore **12:30** alle ore **13:30** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **14:30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/join/8211105873>

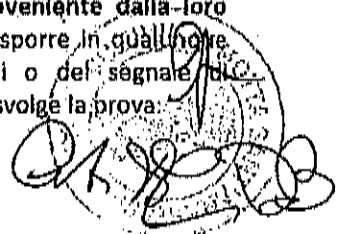
Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

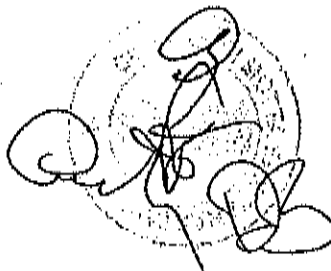
https://www.alesinformatica.com/download/scoensa/7wpdmdl=5314&masterkey=0pXgzKoW1rCald_ZFBQWqK G7ycxlTfeXnMv5M55W8eeqZIYY1r4Yc1GNBOrk- 7BcePbUJ4 uLFYvvXDWbi7qyA7cHdPZID7YG8VohcXEI

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.



Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli Interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature in black ink is written over a circular, textured stamp. The signature is stylized and appears to be 'Ales' or similar. The stamp is partially obscured by the ink.



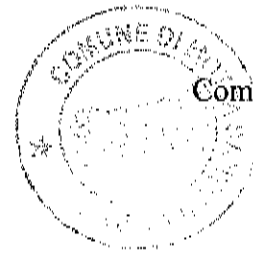
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di operatore esperto nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Com. Caponnetto Giuseppe



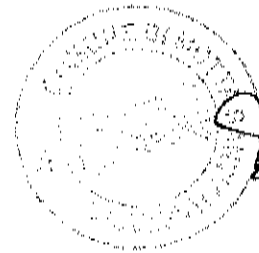
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di operatore esperto nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott. Davide Felice



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

La sottoscritta Daniela Belfiore, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **Operatore Esperto nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023

In fede
Dott. ssa Daniela Belfiore



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA
CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore amministrativo (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. **AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.**

L'anno 2023 il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 17,45 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 27 del 28/11/2023, composta da :

- 1) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- presidente, in modalità videoconferenza (mediante utilizzo di un sistema di videocchiamata multlutente sull'applicativo *wathsapp*), a distanza, in modo sincrono ed in tempo reale;
- 2) Dott. Antonino Salvatore Carbonaro, dipendente appartenente alla categoria istruttore;
- 3) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Caruso Antonella, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **20 dicembre 2023** ed i candidati **sono convocati per le ore 8,30 e ss del giorno 20 dicembre 2023.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

Comune di Motta Sant'Anastasia, Prot. N. 0018424 del 28-11-2023 interno
Comune di Sant'Agata Li Battiati
Protocollo N. 0020320/2023 del 29/11/2023

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

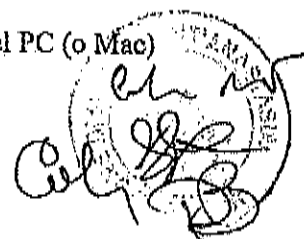
- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)



La Commissione si riserva di comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,25 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 18,00.

L.C.S.



Il presidente

(Dott.ssa Daniela Belfiore)

I componenti la Commissione

Dott. Antonino Salvatore Carbonaro

Dott. Davide Felice

Il segretario della commissione

Sig.ra Caruso Antonella

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Istruttore Amministrativo

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto si svolgerà in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito Istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** Il proprio codice fiscale.
- **Password:** Inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

Il giorno **20/12/2023 dalle ore 8:30 alle ore 10:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore 10:30.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

I link Zoom e le suddivisioni saranno pubblicati tramite il link riportato di seguito 3 giorni prima della prova concorsuale.

Link: <https://www.alesinformatica.com/mottasantanastasia-istruttore-amministrativo/>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

<https://www.alesinformatica.com/download/sclmottana/7wpdmdl=5339&masterkey=EAbz21hf7H8sYsNF2xE1Pz oOmT2XUEdcITNEzB154vBXbvCBqWRwY4Gq119ty3h9BOr8rF5mEu25zB0heLI -52WoY-BtdAYvRQTSi.HvSc>



N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli Interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A circular stamp with the text "COMMISSIONE ESAMINATRICE" around the perimeter. In the center, there is a handwritten signature in black ink, which appears to be "C. Motta".



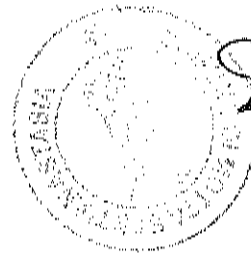
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede
Dott. Davide Felice

Comune di Motta Sant'Anastasia Prot. N.0018424 del 28-11-2023 interno



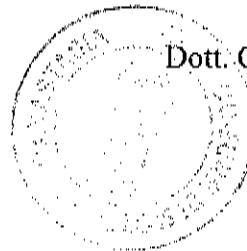
COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Carbonaro Antonino Salvatore, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023



In fede

Dott. Carbonaro Antonino Salvatore



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

La sottoscritta Daniela Belfiore, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 28/11/2023

In fede

Dott. ssa Daniela Belfiore

Per i successivi adempimenti di competenza si trasmettono gli avvisi in oggetto.
Cordiali saluti

Comune di Sant'Agata Li Battiati	E
Comune di Sant'Agata Li Battiati	
Protocollo N.0020320/2023 del 29/11/2023	