



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. **AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.**

L'anno 2024 il giorno 05 del mese di dicembre alle ore 13.25 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Piedimonte Etneo si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **10 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 15,00 e ss del giorno 10 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

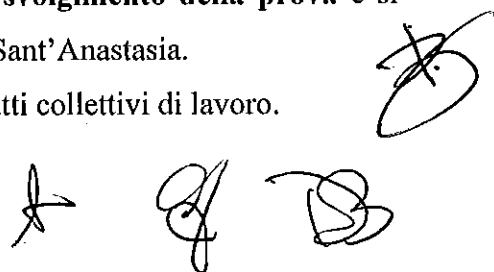
L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

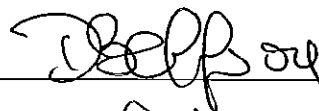
Del ché il presente verbale chiuso alle ore 13.35

L.C.S.

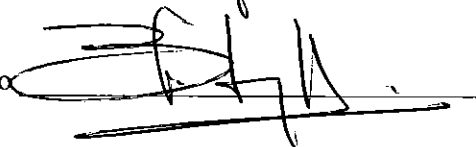
Il presidente
(Dott.ssa Angela Girelli)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Belfiore



Ing. Vincenzo Barbagallo



Il segretario della commissione

Sig.ra Grasso Carmela



Comune di Motta Sant'Anastasia

Citta Metropolitana di Catania

Concorso per Funzionario ad Alta Qualificazione Amministrativo

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **10/12/2024** dalle ore **15:00** alle ore **16:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **16:30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/join/tZErC0-hqTgsG9K6Z6iwZ1DYsQnxlmxMMNQ7>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

https://alesinformatica.com/download/scfqamottasanta/?wpdmdl=6848&masterkey=eraHsT68gXMJN-pltvM68vddPfMLR7S3JEX5yy3MtCc9_MN7LvGo0NCzYxPO3oSYzEGE2IAIHUUQIF-LHmZ-HoiIXG2SYWiTwVFnW_W8mQ

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature, possibly reading 'B.', enclosed within a circular loop.A handwritten signature consisting of a stylized 'S' or 'Z' shape with a long diagonal stroke.Two handwritten signatures: the top one is a stylized 'A' or 'L' shape, and the bottom one is a stylized 'B'.



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione amministrativo (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione contabile (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno sei del mese di dicembre alle ore 10.30 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott. Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- - Presidente;
- 2) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Daniela Belcuore, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **11 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 11,00 e ss del giorno 11 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 10,40.

L.C.S.

Il presidente

Dott. Giuseppe Caponnetto

I componenti la Commissione

Dott. Davide Felice

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi

Il segretario della commissione

Sig.ra Daniela Belcuore

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Funzionario ad Alta Qualificazione Contabile

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **11/12/2024 dalle ore 11:00 alle ore 12:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le **ore 12:30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/join/join?pwd=Z00dumqrDMpH9Cgpakpa-JL5qHSGIJ3uMYy>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

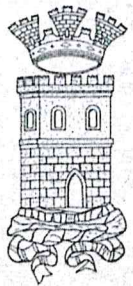
File di Configurazione SEB:

<https://alesinformatica.com/download/scfaqcmottasan/?wpdmdl=6863&masterkey=Y4xQI0WI WxuyymrZqqw6B TWH5dJfRdbvQ1oqThNR7F4ZwKsW1dijLb34igEvYQEcnPDbqH9TNY7duan6iH8EAg7 HWvt9b4P6DC3lu4RKw>

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

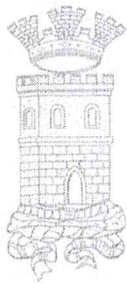
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Giuseppe Caponnetto



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

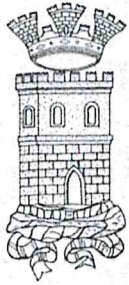
Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione ~~di funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo~~, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

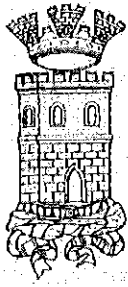
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Davide Felice

COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno cinque del mese di dicembre alle ore 13.36 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Piedimonte Etneo si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **12 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 9,00 e ss del giorno 12 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

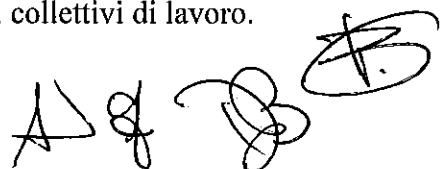
L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 13.42

L.C.S.

Il presidente
(Dott.ssa Angela Girelli)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore

Ing. Vincenzo Barbagallo

Il segretario della commissione

Sig.ra Grassi Carmela

Comune di Motta Sant'Anastasia

Citta Metropolitana di Catania

Concorso per Funzionario ad Alta Qualificazione Tecnico

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **12/12/2024** dalle ore **8:30** alle ore **9:30** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le ore **10:00**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/join/ztZMoceGopzMtH9GXXi6DE4wiKUm-Ukn79b3V>

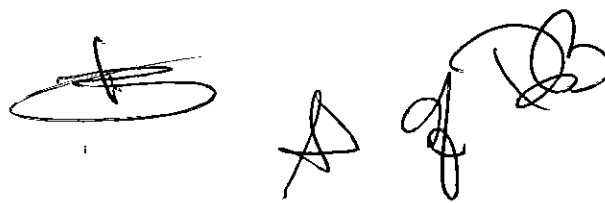
Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

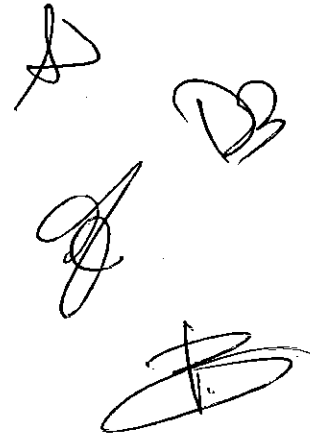
<https://alesinformatica.com/download/scfaqtmttasant/7wpdmdl=6875&masterkey=V8crwRSACdxQi3ZblFXPn6-UQAV0Ts6m9XK-FD97qlZ6opovO4b5aufmddyTV6VQEYQYd-rGhOOkwGAI1A09ugQ1YxWQufILyrVe4t77ygo>

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti **personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.



Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

Four handwritten signatures in black ink, arranged in a cluster on the right side of the page. The signatures are stylized and appear to be of different individuals.



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D) ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

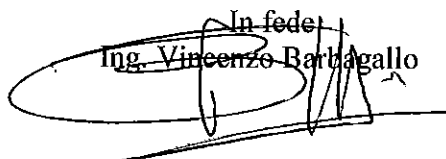
c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione tecnico (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo





COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. **AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.**

L'anno 2024 il giorno 05 Dicembre 2024 del mese di dicembre alle ore 13.15 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **10 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 11,00 e ss del giorno 10 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

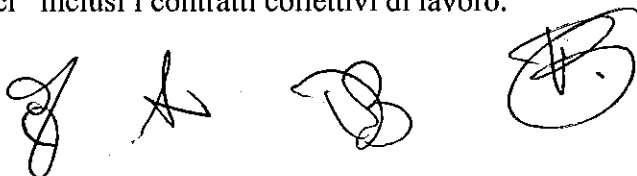
L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

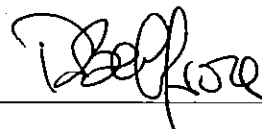
Del ché il presente verbale chiuso alle ore 13.20.

L.C.S.

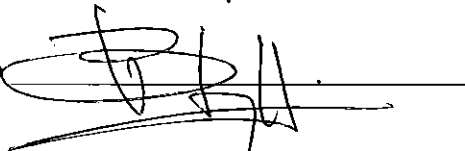
Il presidente
(Dott.ssa Angela Girelli)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



Ing. Vincenzo Barbagallo



Il segretario della commissione

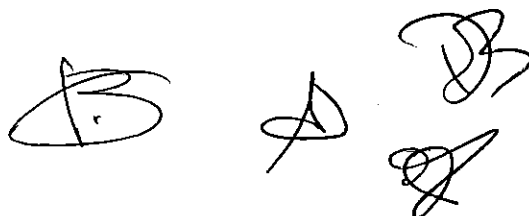
Sig.ra Grasso Carmela





Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

Four handwritten signatures in black ink. The first signature on the left is a stylized 'B' with a horizontal line through it. The second signature is a stylized 'A' with a horizontal line through it. The third signature is a stylized 'B' with a horizontal line through it. The fourth signature is a stylized 'A' with a horizontal line through it.



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di funzionario ad elevata qualificazione di vigilanza (ex Cat. D)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore amministrativo (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno sei del mese di dicembre alle ore 10.00 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott. Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- Presidente;
- 2) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Daniela Belcuore, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **11 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 9,00 e ss del giorno 11 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 10,10

L.C.S.

Il presidente

Dott. Giuseppe Caponnetto

I componenti la Commissione

Dott. Davide Felice

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi

Il segretario della commissione

Sig.ra Daniela Belcuore

Comune di Motta Sant'Anastasia

Citta Metropolitana di Catania

Concorso per Istruttore Amministrativo

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link **"Istruzioni - Svolgimento prove da remoto"** pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **11/12/2024 dalle ore 8:00 alle ore 9:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le **ore 10:00**.

I candidati dovranno cliccare nel link riportato di seguito per prendere visione delle indicazioni per l'accesso alla videoconferenza Zoom. I link per l'accesso saranno resi disponibili tre giorni prima della data di convocazione.

Link Zoom: <https://alesinformatica.com/mottasantanastasia-ia/>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

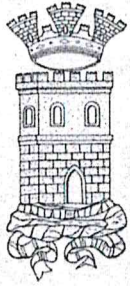
File di Configurazione SEB:

https://alesinformatica.com/download/sciamottasan/?wpdmdl=6862&masterkey=hLPuY8myASv_KtrGZ7OjFTHoOlP1iay9yhTnelMpbYQZM2CGnWgr6bqYBPPVOfuarTiY4m7E1gt4bzGpxKGiGcyqrwDD6zKgpp4mO_OW5A

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). **I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata.** La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

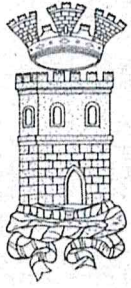
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione ~~di istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo~~, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Giuseppe Caponnetto



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

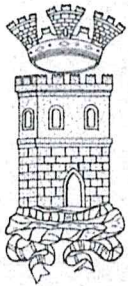
Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li,

In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

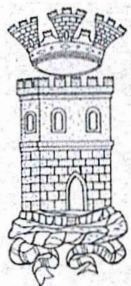
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di ~~istruttore amministrativo nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo~~, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Davide Felice



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore contabile (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno sei del mese di dicembre alle ore 10.15 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Motta Sant'Anastasia, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott. Giuseppe Caponnetto, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- - Presidente;
- 2) Dott. Davide Felice, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Daniela Belcuore, dipendente appartenente alla categoria operatore esperto.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **11 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 15,00 e ss del giorno 11 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) **o MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 10,25

L.C.S.

Il presidente

Dott. Giuseppe Caponnetto

I componenti la Commissione

Dott. Davide Felice

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi

Il segretario della commissione

Sig.ra Daniela Belcuore

Comune di Motta Sant'Anastasia

Città Metropolitana di Catania

Concorso per Istruttore Contabile

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **11/12/2024 dalle ore 15:00 alle ore 16:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le **ore 16:30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/join/tZYtcOiupjosHNzukVcfiDYYFaET2waegMs3>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

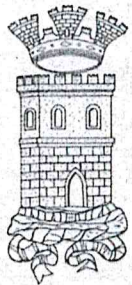
File di Configurazione SEB:

https://alesinformatica.com/download/scicmottasan/?wpdmdl=6864&masterkey=hbA3b0xCSBvg0qeT9Nxx9soMDYPw5OeCYf67PTTx51qq65qcMgY0byTYGKmB0QNp40HG1TB26UCQ0Jobpgc6 InP85JNV4L95QDjuQYg2_4

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

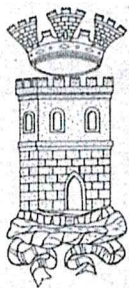
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Felice Davide, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Davide Felice

COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

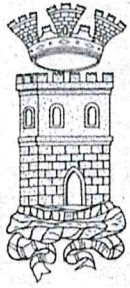
Il sottoscritto Giorgio Alfio Antonio Garufi, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li,

In fede

Dott. Giorgio Alfio Antonio Garufi



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Il sottoscritto Caponnetto Giuseppe, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore contabile nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo**, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali.

Li, 06/12/2024

In fede
Dott. Giuseppe Caponnetto



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore tecnico (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno 05 del mese di dicembre alle ore 13.43 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Piedimonte Etneo si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **12 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 11,00 e ss del giorno 12 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

1

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.

Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

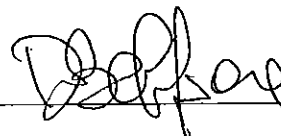
Del ch  il presente verbale chiuso alle ore 13.50

L.C.S.

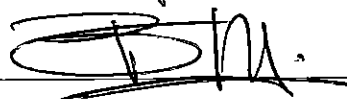
Il presidente
(Dott.ssa Angela Gargenti)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Belfiore

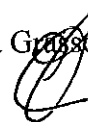


Ing. Vincenzo Barbagallo



Il segretario della commissione

Sig.ra Grasso Carmela



[Handwritten signature]

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A large, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'B' or 'B.' with a large loop.A small, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'G' or 'G.'.A small, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'B' or 'B.'.A small, stylized handwritten signature in black ink, possibly reading 'L' or 'L.'.



Comune di Piedimonte Etneo

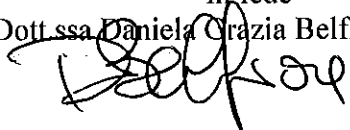
Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di istruttore tecnico (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore tecnico (ex Cat. C)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore




Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di istruttore tecnico (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **istruttore tecnico (ex Cat. C)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di istruttore tecnico (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **istruttore tecnico (ex Cat. C)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA

CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. **AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.**

L'anno 2024 il giorno 05.12.2024 del mese di dicembre alle ore 12:57 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Piedimonte Etneo si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **10 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 8,30 e ss del giorno 10 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

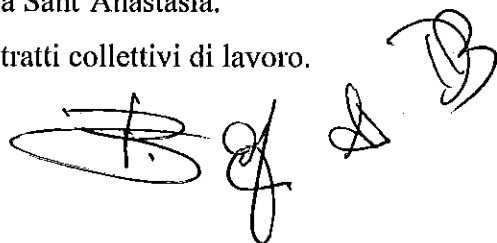
L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

Del ché il presente verbale chiuso alle ore 13.10

L.C.S.

Il presidente

(Dott.ssa Angela Girgenti)

I componenti la Commissione

Dott. ssa Daniela Grazia Belfiore

Ing. Vincenzo Barbagallo

Il segretario della commissione

Sig.ra Grasso Carmela

Comune di Motta Sant'Anastasia

Citta Metropolitana di Catania

Concorso per Istruttore di Vigilanza

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La prova si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **10/12/2024 dalle ore 8:30 alle ore 9:30** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le **ore 10:00**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: https://us02web.zoom.us/join/ztEseGhrzMpH9eNNu9Nlc_znIV37IDTcomO

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

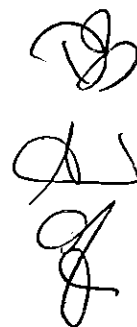
File di Configurazione SEB:

<https://alesinformatica.com/download/scivmottasan/?wpdmdl=6842&masterkey=X73UkiC7ZSduz-TfqTR5bTTeuLRJyWx1xgbaYCmbzfogXZuETecQZn9HVIOLow1WBwyqGWQaAm2UJbBCZRGJ4NLxgOD3mNYcliILOCa9is8>

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti personalmente responsabili del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.

Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

A handwritten signature, possibly reading 'F.', enclosed within an oval shape.A vertical stack of three handwritten signatures or initials.



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **istruttore di vigilanza (ex Cat. C)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di istruttore di vigilanza (ex Cat. C)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di istruttore di vigilanza (ex Cat. C) ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



COMUNE DI MOTTA SANT' ANASTASIA CAPOFILA ACCORDO EX ART. 15 L. 241/90

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

OGGETTO: comunicazione della commissione in merito alla selezione di operatore esperto (ex Cat. B) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo. AVVISO CALENDARIO PROVA SCRITTA E MODALITA' DI SVOLGIMENTO.

L'anno 2024 il giorno 05 del mese di dicembre alle ore 13.52 nella sede del Palazzo Municipale del Comune di Piedimonte Etneo, si è riunita la Commissione nominata con determina sindacale del Comune di Motta Sant'Anastasia num. 39 del 02/12/2024, composta da :

- 1) Dott.ssa Angela Girgenti, Segretario Generale- Presidente;
- 2) Dott.ssa Daniela Belfiore, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;
- 3) Ing. Vincenzo Barbagallo, dipendente appartenente alla categoria E.Q.- componente;

Le funzioni di segretario della Commissione sono espletate dalla sig.ra Grasso Carmela, dipendente appartenente alla categoria istruttore.

Preliminarmente la Commissione, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi accerta di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente. A tal fine ogni membro della Commissione provvede a produrre apposita dichiarazione di incompatibilità, redatta in duplice copia. Ne dispone a cura dell'ufficio albo del Comune di Motta Sant'Anastasia la pubblicazione delle singole dichiarazioni nella apposita sezione bandi di concorso.

Ogni membro della Commissione si impegna a produrre il proprio curriculum vitae entro giorni otto dalla data odierna ai fini della pubblicazione a cura dell'ufficio albo nella apposita sezione bandi di concorso.

La prova scritta si terrà il **12 dicembre 2024** ed i candidati **sono convocati per le ore 15,00 e ss del giorno 12 dicembre 2024.**

Modalità svolgimento prova scritta: si rinvia all'allegato 1.

La prova sarà svolta da remoto, con le seguenti modalità:

- a) dovrà essere assicurata la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati;

b) ciascun candidato dovrà svolgere le prove da una stanza che possieda le caratteristiche elencate di seguito e utilizzando la dotazione software specificata;

c) ciascun candidato è ritenuto personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata. La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova. **Il Comune di Motta Sant'Anastasia non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla stessa, che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento della prova;**

d) ciascun candidato è tenuto a osservare ogni istruzione impartita sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati. La commissione esaminatrice verificherà il rispetto delle regole ed in caso di anomalie e/o di irregolarità procederà all'esclusione del candidato. Le anomalie e/o le irregolarità imputabili al candidato, accertate anche successivamente allo svolgimento della prova, potranno costituire causa di esclusione dalla procedura;

e) con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova selettiva. In caso di eventuali istanze di accesso si seguiranno le disposizioni previste dagli artt. 24 e ss. della legge 241 del 7 agosto 1990;

f) la strumentazione necessaria per lo svolgimento delle prove scritte è la seguente:

- **PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi) o **MAC** (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono.

- **Connettività Internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps.

L'abilitazione alla prova è comunque subordinata al system check nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di prova.

- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – iOS min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del wifi. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una **APP** sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

La Commissione si riserva di **comunicare ulteriori modalità di svolgimento della prova** e si invitano i candidati alla consultazione del sito del Comune di Motta Sant'Anastasia.

Non è consentito consultare norme di legge e codici inclusi i contratti collettivi di lavoro.



Ai candidati, in occasione della prova stessa, non sarà consentito – a pena di esclusione - utilizzare apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei per lo svolgimento della prova.

Quanto alla modalità di svolgimento della prova scritta, a ciascun candidato verranno somministrate n. 30 domande a risposta multipla da svolgere in 30 minuti. Ogni risposta corretta varrà num. 1 punto. Ogni risposta omessa varrà num. 0 punti. Ogni risposta errata varrà num. - 0,10 punti.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Alla valutazione della prova sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30.

La commissione dispone la pubblicazione del presente verbale.

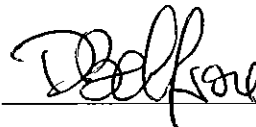
Del ché il presente verbale chiuso alle ore 14.00

L.C.S.

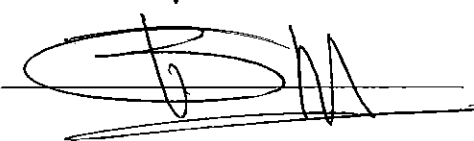
Il presidente
(Dott.ssa Angela Girgenti)

I componenti la Commissione

Dott.ssa Daniela Belfiore



Ing. Vincenzo Barbagallo



Il segretario della commissione

Sig.ra Grasso Carmela



Comune di Motta Sant'Anastasia

Citta Metropolitana di Catania

Concorso per Operatore Esperto

L'espletamento della prova scritta del concorso in oggetto in modalità telematica, secondo le indicazioni riportate nelle "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto", pubblicate sul sito istituzionale.

Si precisa che, al fine di verificare l'adeguatezza della dotazione tecnica e per meglio comprendere le operazioni da svolgersi il giorno della prova, ciascun candidato dovrà seguire le indicazioni riportate nel link "Istruzioni - Svolgimento prove da remoto" pubblicato sulla pagina del concorso, **svolgendo tassativamente la simulazione almeno tre giorni prima della data di svolgimento della prova.**

Il candidato, come indicato sulle istruzioni, potrà accedere alla piattaforma con i seguenti dati:

- **Nome Utente:** il proprio codice fiscale.
- **Password:** inserire la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)

La **prova** si svolgerà accedendo alla piattaforma della Società Ales S.r.l., società affidataria del servizio, nel rispetto delle istruzioni di cui all'allegato, pena l'esclusione dalla prova, secondo il seguente calendario:

il giorno **12/12/2024 dalle ore 15:00 alle ore 16:00** sono convocati i candidati ammessi alla prova scritta. I candidati che si dovessero presentare oltre l'orario indicato, non saranno ammessi a sostenere la prova. L'inizio della prova è previsto orientativamente entro le **ore 16.30**.

Tutti i candidati dovranno registrarsi e collegarsi, da dispositivo mobile (smartphone o tablet), alla conferenza Zoom per le operazioni di identificazione e di validazione del proprio ambiente di lavoro:

Link Zoom: <https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZUqcOmrpissE9L1xk6s0leWZuOGsTAH-g1c>

Il candidato che omette di collegarsi alla conferenza Zoom sopra indicata nel giorno e nell'ora di convocazione sarà considerato assente e pertanto rinunciatario.

In seguito all'accesso alla videoconferenza di cui sopra il candidato dovrà scaricare, tramite il seguente link, il file di configurazione SEB da utilizzare per accedere alla propria prova. Tale file **non dovrà assolutamente essere aperto** prima di ricevere indicazioni in merito da parte dello staff tecnico. **Qualora il file venisse aperto senza autorizzazione, il computer sarà immediatamente bloccato da una password.**

File di Configurazione SEB:

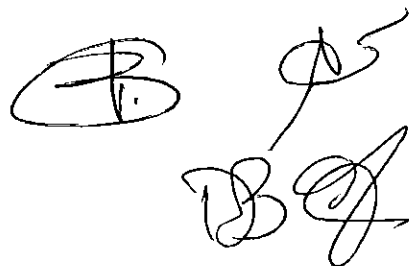
https://alesinformatica.com/download/scoemottasantana/?wpdmdl=6878&masterkey=OmG7o9FVoNAcNZu2qst0b3juFKQKFLkgDcw3UCABnEt9spEW23m76JbCWrzOVWzBuXSDC3zvpnhSIctVyuYZuoSrRY_kkQncmFiaZQp1RpY

N.B.: Durante lo svolgimento della prova concorsuale si osserva il principio per cui le comunicazioni viaggiano a rischio del mittente (il candidato). I candidati sono pertanto ritenuti **personalmente responsabili** del funzionamento delle dotazioni e della qualità e della continuità del segnale proveniente dalla loro postazione di concorso e dalla stanza isolata. La Commissione esaminatrice può disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato qualora eventuali malfunzionamenti tecnici o del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui il candidato svolge la prova.



Tale pubblicazione sostituisce qualsiasi altra comunicazione agli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le eventuali richieste di chiarimento o di supporto tecnico, in ordine all'espletamento della prova, potranno essere richieste per iscritto alla ditta Ales S.r.l., alla seguente mail: assistenza.alesconcorsi@gmail.com.

Handwritten signature and initials. The signature is a stylized 'A' with a horizontal bar. Below it are the initials 'BB' and a stylized 'A'.



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

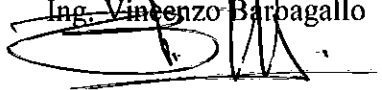
c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

Il sottoscritto Vincenzo Barbagallo, nominato componente della Commissione per la selezione di operatore esperto (ex Cat. B) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **operatore esperto (ex Cat. B)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Ing. Vincenzo Barbagallo





Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Daniela Grazia Belfiore, nominata componente della Commissione per la selezione di operatore esperto (ex Cat. B) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione **di operatore esperto (ex Cat. B)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Daniela Grazia Belfiore



Comune di Piedimonte Etneo

Città Metropolitana di Catania

c.c.p. 15833957 - C.F. e P.I. 00671800878 - Tel. 095/644500 e Fax 095/644344 - cap. 95017

La sottoscritta Angela Girgenti, nominata componente della Commissione per la selezione di operatore esperto (ex Cat. B) nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, giusta Determina sindacale numero n° 39 del 02-12-2024 del Comune di Motta Sant'Anastasia, previa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di **operatore esperto (ex Cat. B)** ammessi con Determinazione Responsabile Area Economica e Finanziaria del Comune di Motta Sant'Anastasia, Reg. Generale 1265 del 21-11-2024, nel Comune di Motta Sant'Anastasia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, dichiara ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e del d.lgs. 39/2013 e s.m.i:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della commissione giudicatrice per selezione;
- Di non coprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o delle associazioni professionali

Li, 05.12.2024

In fede
Dott.ssa Angela Girgenti