Comune di Sant'Agata Li Battiati

Città Metropolitana di Catania



Settore 1° Affari Gener**ali e del Personale**

# AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL’INTERNO DELLE AREE

#  CON DECORRENZA 1° gennaio 2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

**VISTI**

# - l’art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dall’art. 15, co. 1 del D.Lgs. n. 74/2017

 -l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001

- l’art. 34, comma 1, del CCNL del 22.01.2004,

#  - l’art. 12 del CCNL del 16.11.2022

# RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l’attribuzione di progressioni economiche all’interno delle aree(PEO) per il personale delle Aree Funzionari – E.Q. /Istruttori/Operatori Esperti del Comune di Sant'Agata Li Battiati, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2024

# RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche all’interno delle aree(PEO ) sono quelle che risultano dalla ripartizione del FES anno 2024, e comunque nel limite del 50% di tutti i dipendenti inquadrati in ciascuna area di appartenenza;

# CRITERI GENERALI PER LA PROGRESSIONE ALL’INTERNO DELLE AREE

1. L’istituto della progressione economica all’interno delle aree(PEO si realizza mediante acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche, come riportati nella tabella di cui all’art.12 comma 3 del CCDI sottoscritto in data 12.01.2024;
2. La progressione economica, viene riconosciuta, nel limite della quota individuata nell’ambito delle risorse stabili effettivamente disponibili, secondo le procedure definite nel Regolamento per l'attribuzione delle progressioni economiche all’interno delle aree(PEO) al personale dipendente, approvato con delibera di G.M. n. 48 del 29.06.2021 e pubblicato nella Home page del Comune Sezione Regolamenti e secondo i criteri previsti dall’art.12 del CCDI sottoscritto il 12.01.2024;
3. Potrà beneficiare dell’attribuzione della posizione economica superiore all’interno di ciascuna categoria giuridica, una quota limitata di dipendenti, non superiore al 50% nell'ambito di ciascuna categoria;

# REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti in servizio presso l’ente al momento della scadenza del bando :

* 1. che alla data del 1° gennaio dell’anno in cui viene sottoscritto il contratto integrativo abbiano una valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio;
	2. che alla data del 1° gennaio dell’anno come sopra specificato non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica da *36* mesi (art.14 c.2 lett.a del CCNL 2019/2021);
	3. Che non sono stati sottoposti, nel biennio precedente all’anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall’esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.
	4. di possedere l’anzianità necessaria per accedere alla selezione (24 mesi nel profilo professionale).
	5. Non aver superato i 180 giorni di assenza dal servizio nei 36 mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica;

# CRITERI PER LA VALUTAZIONE

 La selezione avviene sulla base dei criteri individuati dall’art.12 del CCDI come di seguito si richiama:

 Il punteggio massimo complessivo conseguibile all’esito della selezione è pari a 100 e a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Tabella C******Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali*** |   |
| **Area** | **Valutazione della performance del triennio precedente**(non inferiore a 40) | **Esperienza professionale**(non superiore a 40) | **Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi** |
| Operatori | 60 | 40 | == |
| Operatori esperti | 60 | 35 | 5 |
| Istruttori | 60 | 30 | 10 |
| Funzionari E.Q. | 60 | 30 | 10 |

I criteri specifici di valutazione utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all’interno delle aree di appartenenza sono i seguenti:

* + 1. **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL TRIENNIO PRECEDENTE**

Si intende la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Il punteggio massimo previsto sarà assegnato sulla base del valore medio come sopra determinato.

* + 1. **ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Si intende l’anzianità maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, al 31.12 dell’anno precedente l’attivazione dell’istituto, con esclusione dell’anzianità necessaria per accedere alla selezione (24 mesi nel profilo professionale).

* + 1. **COMPETENZE PROFESSIONALI ACQUISITE A SEGUITO DI PERCORSI FORMATIVI**

Le competenze professionali acquisite sono:

* + - * quelle certificate a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti

formativi riconosciuti nell’ordinamento giuridico italiano;

* + - * i titoli e le abilitazioni professionali conseguite fino alla data di decorrenza dell’attribuzione economica e giuridica della P.E.O., purché attinenti alle attività e funzioni dell’Ente;
			* la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale nel triennio che precede l’anno di attivazione dell’istituto.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per Area contrattuale di appartenenza; per ciascuna tipologia di titolo (laurea e abilitazioni professionali), se ne può considerare solo uno e il possesso di ulteriori sarà valutato nell’ambito dell’ultima tipologia "Ulteriori titoli" se in essa ricompresi.

I corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro)

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l’accesso mediante concorso.

È valutato negativamente il mancato superamento di esame finale di corsi obbligatori per legge o per ordine di servizio per acquisire competenze specifiche comporta un punteggio negativo nella misura di -6.

|  |
| --- |
| **Area operatori NON PRESENTE** **Titoli di accesso: assolvimento obbligo scolastico** |
| **Titolo** | **Punti max 10** |
| Diploma di scuola secondaria superiore | 2 |
| Laurea triennale | 3 |
| Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono lalaurea triennale) | 4 |
| Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post- universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo massimo di 3 punti | entro | il | limite |
| Corsi di formazione professionale | e | aggiornamento | 0.2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti |
| **Area operatori esperti****Titoli di accesso: assolvimento obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale** |
| **Titolo** | **Punti max 10** |
| Diploma di scuola secondaria superiore | 2 |
| Laurea triennale | 3 |
| Laurea specialistica o Laurea Magistrale oLaurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale) | 4 |
| Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post- universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti |
| Corsi di formazione e aggiornamento professionale | 0.2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti |
| **Area istruttori****Titoli di accesso: diploma di scuola secondaria superiore** |
| **Titolo** | **Punti max 10** |
| Laurea triennale | 3 |
| Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale) | 4 |
| Abilitazione professionale | 2 |
| Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post- universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti |
| Corsi di formazione e aggiornamento professionale | 0.2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti |

|  |
| --- |
| **Area Funzionari E.Q.****Titoli di accesso: laurea triennale** |
| **Titolo** | **Punti max 10** |
| Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento | 4 |
| Abilitazione professionale | 2 |
| Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post- universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca) | 1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti |
| Corsi di formazione e aggiornamento professionale | 0.2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti |

**Formazione della graduatoria e criteri di priorità**

 La selezione avviene in base a quanto individuato nei precedenti i criteri di valutazione

Il punteggio individuale per i soli Operatori( se ancora presenti in servizio) è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A e B, per tutti gli altri (operatori esperti, Istruttori e Funzionari EQ ),si considerano anche i punteggi conseguiti a seguito delle competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi riportati dalla Tabella C.

Ai dipendenti che non abbiano conseguito progressioni economiche da più di sei anni è attribuito un punteggio aggiuntivo a quello ottenuto del 3%. Coloro i quali non abbiano conseguito progressioni economiche orizzontali da più di 10 anni, un punteggio aggiuntivo del 5%.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto all’interno della propria Area in ordine decrescente, con decorrenza dal 1° gennaio dell’anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di riferimento.

La disciplina contrattuale e di legge dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione vigente.

Saranno formulate graduatorie per ciascuna Area contrattuale. Nell’ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti si applicheranno, nell’ordine, i seguenti criteri di precedenza:

* 1. maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;
	2. maggiore anzianità di servizio nella posizione economica;
	3. maggior anzianità di servizio nell’Ente;
	4. maggiore età anagrafica.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all’esito del procedimento disciplinare.

# MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, con allegata fotocopia di un valido documento d’identità, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta, in calce, dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La domanda può anche essere digitale. La sottoscrizione non è, in ogni caso, soggetta ad autenticazione.

**La domanda dovrà pervenire perentoriamente all’ufficio protocollo dell’Ente entro le ore 13,00 del ……17/01/2025………………………….con qualsiasi mezzo.**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

# CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

* 1. il cognome, nome, luogo e data di nascita;
	2. la categoria e posizione economica di appartenenza;
	3. ogni altra informazione prevista nello schema di domanda.

Ai sensi dell'art. 47 del testo unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto non é obbligatorio allegare, oltre a quanto su esposto, alcun altro documento.

Resta comunque la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

La graduatoria sarà redatta dall’ufficio personale ed approvata con determina del responsabile Settore Affari Generali, in base al punteggio complessivo ottenuto, per ciascun candidato, sommando i singoli punteggi assegnati;

# INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

Ai sensi e per gli effetti dell’Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati. Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI(ct). Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell’art 13.2.d del Regolamento 679/2016/UE.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI.**

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell’informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

# RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento è il Capo Settore Affari Generali e del Personale

Sant'Agata li Batttiati , lì …..................

 Il Capo Settore I°- Affari Generali

 Dott. Luigi Maria Scordia