



**COMUNE DI SANT'AGATA LI BATTIATI**  
Città Metropolitana di Catania

# RELAZIONE DI FINE MANDATO

*Sindaco Marco Nunzio Rubino*  
*(Anni di mandato 2017–2022)*

*(art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del  
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## **INDICE**

### **Premessa**

### **PARTE I - DATI GENERALI**

- 1.1 Popolazione residente al 31-12.
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

### **PARTE II - ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

- 2.1 Attività normativa
- 2.2. Attività tributaria
- 2.3 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento
  - 2.3.1. IMU-TASI: aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)
  - 2.3.2 Addizionale IRPEF: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
  - 2.3.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura
- 2.4 Attività amministrativa
  - 2.4.1 Sistema ed esiti controlli interni
  - 2.4.2 Controllo di gestione
- 2.5 Valutazione delle performance
- 2.6 Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

### **PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

- 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 3.6. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
  - 3.6.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
  - 3.6.2 Rapporto tra competenza e residui
- 3.7 Patto di Stabilità interno - Equilibrio di Bilancio
- 3.8 Indebitamento
- 3.9 Evoluzione indebitamento dell'ente
  - 3.9.1 Rispetto del limite di indebitamento
- 3.10 Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 3.11 Rilevazione flussi
- 3.12. Conto del patrimonio in sintesi
- 3.13 Conto economico in sintesi
- 3.14 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 3.15 Esecuzione forzata
- 3.16 Spesa per il personale
- 3.17 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
  - 3.17.1 Spesa del personale pro-capite
  - 3.17.2 Rapporto abitanti dipendenti
  - 3.17.3 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
  - 3.17.4 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge
  - 3.17.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni
- 3.18 Fondo risorse decentrate
- 3.19 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgsn.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L.n 244/2007(esternalizzazioni)

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

4.1 Rilievi della Corte dei conti

4.2. Rilievi dell'Organo di revisione

## **Parte V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

## **Parte VI - ORGANISMI CONTROLLATI**

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente al 31-12.

	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Totale</i>	<b>9.518</b>	<b>9.328</b>	<b>9.357</b>	<b>9.318</b>	<b>9.340</b>

### 1.2 - Organi politici

GIUNTA COMUNALE				
				<i>Deleghe</i>
<b>SINDACO</b>	Marco Nunzio Gaetano Rubino	in carica dal 14.06.2017		Protezione civile, Affari Generali e Contenzioso, Verde Urbano, Urbanistica e Cimitero
<b>ASSESSORE</b>	Salvatore Mavilla	in carica dal 22.06.2017		Servizi Sociali, Famiglia, Sport, Spettacolo, Turismo, Personale, Commercio, Arredo Urbano, Polizia Locale, Patrimonio e Servizi Demografici
<b>ASSESSORE</b>	Mario Pulvirenti	in carica dal 06.07.2017		Ambiente, Biblioteca, Cultura, Pubblicità, Rapporti con il volontariato, URP, Promozione e sviluppo dell'Ente
<b>ASSESSORE</b>	Vittorio Lo Sauro	in carica dal 21.01.2021		Sanità, Nuove Tecnologie, Servizi Tecnologici, Digitalizzazione P.A., Smart City, Rapporti con il consiglio Comunale, Lavori pubblici e servizi manutentivi e Edilizia Scolastica
<b>ASSESSORE</b>	Concetta Rosano	in carica dal 01.09.2021		Politiche giovanili, Pubblica Istruzione, Asilo nido, Pari Opportunità, Società partecipate, Politiche Europee e Next Generation UE.
	CESSATI DALLA CARICA			
<b>ASSESSORE</b>	Sebastiano Mangano	in carica dal 22.06.2017 al 06.07.2017		
<b>ASSESSORE</b>	Anna Spampinato	in carica dal 22.06.2017 al 05.06.2018		
<b>ASSESSORE</b>	Roberto Luca	in carica dal 22.06.2017 al 20.01.2021		
<b>ASSESSORE</b>	Salvatore Rosano	in carica dal 05.06.2018 al 01.03.2021		
<b>ASSESSORE</b>	Erika Rapisarda	in carica dal 01.03.2021 al 01.09.2021		

**CONSIGLIO COMUNALE**

PRESIDENTE	Sebastiano Mangano	in carica dal 19.06.2017	Eletto Presidente con Delibera C.C. n. 44 del 03.07.2017
VICE PRESIDENTE	Grazia Strano	in carica dal 19.06.2017	Eletta Vice Presidente con Delibera C.C. n. 45 del 03.07.2017
CONSIGLIERE	Salvatore Mavilla	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Giuseppa Maria Condorelli	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Angela Longhitano	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Agatino Cannavò	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Vittorio Lo Sauro	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Rosaria Quartarone	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Francesco La Farina	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Desiree Consoli	in carica dal 19.06.2017	
CONSIGLIERE	Rosa Maria Maddalena Avanzato	in carica dal 01.08.2017	
CONSIGLIERE	Sergio Di Benedetto	in carica dal 23.11.2021	
CONSIGLIERE	Mario Pulvirenti	surrogato	Delibera di C.C. n. 47 del 01.08.2017
CONSIGLIERE	Otello Mario Floresta	surrogato	Delibera di C.C. n. 41 del 23.11.2021

**Commissioni consiliari:****COMMISSIONI CONSILIARI**

	STATUTO	AFFARI GENERALI	FINANZE	URBANISTICA- TERRITORIO- AMBEINTE	LAVORI PUBBLICI	AFFARI SOCIALI
<b>PRESIDENTE</b>	Agatino Cannavò	Grazia Strano	Grazia Strano	Rosaria Quartarone	Grazia Strano	Rosaria Quartarone

	Desiree Consoli	Rosaria Quartarone	Agatino Cannavò	Agatino Cannavò	Rosa Avanzato	Rosa Avanzato
	Angela Longhitano	Desiree Consoli	Francesco La Farina	Francesco La Farina	Francesco La Farina	Desiree Consoli
		Giuseppa Condorelli	Sergio Di Benedetto	Angela Longhitano	Desiree Consoli	Francesco La Farina
		Vittorio Lo Sauro	Giuseppa Condorelli	Giuseppa Condorelli	Vittorio Lo Sauro	Angela Longhitano

### 1.3 - Struttura organizzativa

UFFICIO	TITOLARE
Direttore Generale	NO
Segretario Generale	<b>Dott.ssa Lucia Marano</b>
Ufficio di Staff	Sign.ra Loredana Barone e Sign.ra Rachele Lo Giudice
PERSONALE	NUMERO
Dirigenti	<b>0</b>
Posizioni Organizzative	<b>7</b>
Personale Dipendente	<b>42</b> <i>(4 unità fuori ruolo)</i>
Categoria <b>D</b>	<b>5</b>
Categoria <b>C</b>	<b>13</b>
Categoria <b>B</b>	<b>20</b>
Categoria <b>A</b>	<b>5</b>

**Provvedimenti di razionalizzazione organizzazione uffici e servizi:** Delibere di G.M. nn. 76/2017, 3/2020, 74/2020 e 3/2022.

	SETTORE I	SETTORE II	SETTORE III	SETTORE IV	SETTORE V	SETTORE VI	POLIZIA LOCALE
	Affari Generali	Servizio Finanziario	Lavori Pubblici	Urbanistica	Pubblica Istruzione	Servizi Sociali	
<b>Responsabile P.O.</b>	<i>Dott. Luigi Scordia</i>	<i>Dott. Salvatore Sarpi</i>	<i>Dott.ssa Adele Giusto</i>	<i>Geom. Alessandro La Monaca</i>	<i>Dott.ssa Anna Pennisi</i>	<i>Dott.ssa Concita Facciola</i>	<i>Comandante Vincenzo Gullo</i>
<b>Servizi e Uffici</b>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL SINDACO E DELLA GIUNTA MUNICIPALE</i></p> <p><i>II U.O. ATTIVITA' DEL CONSIGLIO COMUNALE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI</i></p> <p><i>III U.O. CONTRATTI E CONTENZIOSO</i></p> <p><i>IV/VI U.O. ARCHIVIO PROTOCOLLO - URP</i></p> <p><i>V U.O. NOTIFICHE - PUBBLICAZIONI</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. PERSONALE - RELAZIONI SINDACALI-PROCEDIMENTI DISCIPLINARI</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. CONTABILITA' SPESA CORRENTE E D'INVESTIMENTO – CONTO CONSUNTIVO</i></p> <p><i>II U.O. ECONOMATO</i></p> <p><i>III U.O. TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. CONTABILITA' ENTRATE</i></p> <p><b>III SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. ICI /IMU</i></p> <p><i>II U.O. TOSAP CONTROLLO ANTIELUSION</i></p> <p><i>III U.O. TARSU/TIA TARES/TARI CONTROLLO ANTIELUSIONE</i></p> <p><i>IV U.O. TASI - CONTROLLO ANTIELUSIONE</i></p> <p><i>V U.O. IMPOSTA COMUNALE SU I DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI</i></p> <p><b>IV SERVIZIO</b></p> <p><i>U.O. COMMERCIO/SUAP</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. LAVORI PUBBLICI – ESPROPRIAZIONI</i></p> <p><i>II U.O. PROTEZIONE CIVILE, SEGRETERIA, AUTORIZZAZIONI</i></p> <p><i>III U.O. PATRIMONIO, MONITORAGGI, ARCHIVIO ,ANAC</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. VERDE PUBBLICO, PARCHI E GIARDINI</i></p> <p><i>II U.O. MANUTENZIONE EDIFICI, STRUTTURE E INFRASTRUTTURE</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. PIANIFICAZIONE URBANISTICA – EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA – CONDONO EDILIZIO E ANTIABUSIVISMO</i></p> <p><i>II U.O. ABITABILITA' – ACCESSO AGLI ATTI – AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO – RILASCIO CONCESSIONI EDILIZIE</i></p> <p><i>III U.O. PRTOCOLLO - ARCHIVIO-MONITORAGGIO E CONTROLLO PRATICHE EDILIZIE – TENUTA REGISTRI-RILASCIO AUTORIZZAZIONI E DIA</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. SERVIZI CIMITERIALI – IGIENE DELL'ABITATO</i></p> <p><i>II U.O. SERVIZIO INTEGRATO RIFIUTI – ECOLOGIA</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. PUBBLICA ISTRUZIONE E BIBLIOTECA</i></p> <p><i>II U.O. CULTURA E BENI CULTURALI</i></p> <p><i>III U.O. ASILO NIDO</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. TURISMO E SPETTACOLO</i></p> <p><i>II U.O. GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. STATO CIVILE</i></p> <p><i>II U.O. UFFICIO ELETTORALE E LEVA - GIUDICI POPOLARI</i></p> <p><i>III U.O. UFFICIO ANAGRAFE E CARTE D'IDENTITA'</i></p> <p><i>IV U.O. UFFICIO ANAGRAFE ASSISTITI</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>U.O. C.E.D. E STATISTICA</i></p> <p><b>III SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. ASSISTENZA SOCIALE</i></p> <p><i>II U.O. POLITICHE GIOVANILI</i></p>	<p><b>I SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. EDILIZIA E POLIZIA GIUDIZIARIA</i></p> <p><i>II U.O. ACCERTAMENTI DI RESIDENZA E SOPRALLUOGHI ANAGRAFICI</i></p> <p><b>II SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. EDILIZIA E POLIZIA GIUDIZIARI</i></p> <p><i>II U.O. ANNONA, FIERE E MERCATI</i></p> <p><i>III U.O. RANDAGISMO E TUTELA ANIMALE D'AFFEZIONE</i></p> <p><b>III SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. SEGRETERIA COMANDO</i></p> <p><i>II U.O. INFORTUNISTICA STRADALE</i></p> <p><b>IV SERVIZIO</b></p> <p><i>I U.O. VERBALI</i></p>

#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente**

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi degli artt. 141 e 143 del T.U.E.L.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente**

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., né il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis T.U.E.L.

#### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno**

In ordine al **contesto interno**, la struttura amministrativa è organizzata in Settori, Servizi ed Uffici e la dotazione organica effettiva, fortemente sottodimensionata rispetto alle attività dell'Ente, consta, a seguito dei più recenti pensionamenti di 42 unità e sette posizioni organizzative, compresa quella del Comandante di Polizia locale, di cui una ricoperta in regime di convenzione ai sensi dell'art.14 del CCNL comparto Enti Locali 2004 e precisamente il Settore Finanziario.

Per la consistenza dettagliata si rinvia all'organigramma. Nell'ultimo triennio non sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi, né sono stati avviati procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti per fatti penalmente rilevanti connessi alla fattispecie corruttiva.

Nessuna segnalazione è pervenuta, nell'ultimo triennio, di fatti di "*maladministration*" o di azioni che si discostino dal perseguimento dell'interesse pubblico.

In ordine al **contesto esterno**, il Comune di Sant'Agata li Battiati ricade nel territorio della Città Metropolitana di Catania; sorge in una zona collinare a 263 metri sopra il livello del mare sul versante nord del capoluogo etneo.

Come gli altri comuni che sorgono a ridosso della città di Catania, anche il territorio di Sant'Agata li Battiati è stato investito negli ultimi vent'anni da rapide e profonde trasformazioni come l'imponente espansione edilizia e la costante crescita demografica.

Il Comune ha mantenuto, tuttavia, l'aspetto di una cittadina indipendente, interessata, nel quinquennio, da numerosi interventi di realizzazione di opere pubbliche e di manutenzione per le quali si rinvia alla apposita sezione.

**1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<del>NO</del>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<del>NO</del>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<del>NO</del>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<del>NO</del>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<del>NO</del>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<del>SI</del>	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<del>NO</del>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<del>NO</del>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<del>NO</del>
--	----	---------------

## PARTE II – ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.1 - Attività normativa

ATTIVITÀ REGOLAMENTARE DEL CONSIGLIO COMUNALE		
DELIBERA	DATA	OGGETTO
n. 15	08.05.2018	Approvazione regolamento comunale per l'adozione di aree verdi pubbliche.
n. 41	30.11.2018	Modifica regolamento per la disciplina delle entrate comunali approvato con delibera C.C. n. 46 del 03.07.2014. Integrazione articoli
n. 47	27.12.2018	Regolamento comunale per l'organizzazione del servizio per la celebrazione dei matrimoni civili. Modifica.
n. 48	27.12.2018	Regolamento comunale di attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
n. 9	28.03.2019	Modifica schema di regolamento per la disciplina delle entrate comunali approvato con delibere C.C. n. 46 del 03.07.2014 ed integrato con delibera C.C. n. 41 del 30.11.2018.
n. 10	28.03.2019	Modifica regolamento vigente per l'applicazione del tributo sui rifiuti - TARI.
n. 11	28.03.2019	Approvazione regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale non ricognitorio e relative tariffe.
n. 12	28.03.2019	Approvazione regolamento per la definizione agevolata delle controversie tributarie, ai sensi dell'art 6 del Decreto Legge n. 119 del 2018.
n. 39	21.10.2019	Approvazione regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi e comunali.
n. 52	06.12.2019	Modifica art 7, comma 3 (commissioni consiliari permanenti-costituzione e composizione) e art 14, comma 5 (esercizio del mandato elettivo) del regolamento del consiglio comunale.
n. 19	04.06.2020	Approvazione del "Regolamento per l'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" ai sensi dell'art 36 del D.lgs. 50/2016 come modificato dalla legge 14 Giugno 2019, n. 55.
n. 28	30.07.2020	Schema di regolamento per la disciplina dell'imposta municipale propria.

n. 18	24.05.2021	Modifiche al Regolamento del consiglio comunale, art 10 comma 3.
n. 44	23.11.2021	Approvazione del "Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani su terreni di proprietà del comune di Sant'Agata Li Battiati".
n. 50	30.12.2021	Approvazione del "Regolamento per l'alienazione di beni immobili di proprietà del comune di Sant'Agata Li Battiati e per le acquisizioni immobiliari".

### ATTIVITÀ REGOLAMENTARE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA	DATA	OGGETTO
n. 76	06.10.2017	Modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
n. 73	27.07.2018	Adozione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche di cui all'art 113 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.
n. 86	21.09.2018	Approvazione del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche di cui all'art 113 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.
n. 97	09.11.2018	Modifica del regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per funzioni tecniche di cui all'art 113 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. approvato con Deliberazione di G.M. n. 86 del 21.09.2018 in conformità al D.P.R.S. n.14 del 30 maggio2018.
n. 99	09.11.2018	Modifica schema di regolamento per la disciplina delle entrate comunali approvato con Deliberazione di C.C. n.46 del 03.07.2014. Integrazione articoli.
n. 5	15.01.2019	Modifica schema di regolamento per la disciplina delle entrate comunali approvato con deliberazione C.C. n. 46 del 03.07.2014 ed integrato con deliberazione C.C. n. 41 20.11.2018
n. 17	15.02.2019	Approvazione schema di regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale non ricognitorio e relative tariffe.
n. 20	19.02.2019	Proposta modifica regolamento vigente per l'applicazione del tributo sui rifiuti TARI.
n. 43	21.05.2019	Approvazione regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative.

n. 90	26.10.2019	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Modifica articoli 29 e 30.
n. 109	30.12.2019	Regolamento per la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale-art 169, comma 3bis, del TUEL e D.lgs. 150/09 e per la pesatura delle posizioni organizzative.
n. 74	13.10.2020	Organizzazione uffici e servizi - modifica.
n. 7	28.01.2021	Approvazione del codice di comportamento del comune di Sant'Agata Li Battiati.
n. 27	24.03.2021	Regolamento per la disciplina dei concorsi e per le altre procedure di assunzione.
n. 48	29.06.2021	Approvazione regolamento per l'attribuzione della progressione economica orizzontale del personale dipendente.
n. 93	22.12.2021	Approvazione "Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e selettive".
n. 3	01.02.2022	Modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

## 2.2. Attività tributaria

### 2.3 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

#### 2.3.1. IMU-TASI: aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

ALIQUOTE IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale A1-A8-A9	0,40%	0,40%	0,40%	0,60%	0,60%
Aliquota TASI A1-A8-A9	0,24%	0,24%	0,24%	0,00	0,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,10%	1,10%
Aree edificabili	1,06%	1,06%	1,06%	1,10%	1,10%
Aliquota TASI	0,04%	0,04%	0,04%	0,00	0,00
Terreni agricoli - NO TASI	1,06%	1,06%	1,06%	0,00	0,00

### 2.3.2. Addizionale IRPEF: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE ADDIZIONALE IRPEF	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.3.3. Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura

PRELIEVI SUI RIFIUTI	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	IMPOSTA	IMPOSTA	IMPOSTA	IMPOSTA	IMPOSTA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

## 2.4 Attività amministrativa.

### 2.4.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni

Il regolamento del sistema dei controlli interni, previsto dall'articolo 147 del D.Lgs 267/2000, Tuel, è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera numero 2 del 18 gennaio 2013.

Il regolamento definisce gli strumenti e le modalità di controllo interno disciplinando:

- i controlli di regolarità amministrativa e contabile volti a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il controllo di gestione volto a verificare l'efficacia e l'efficienza economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché fra risorse impiegate risultati;
- il controllo strategico volto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei Piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti punto di attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario al fine di garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza della gestione dei residui della gestione di cassa. Controlli di regolarità amministrativa e contabile. Il controllo contabile è svolto in via preventiva sui seguenti atti: a) su ogni deliberazione di Giunta e di consiglio comunale che non sia un mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria sul patrimonio dell'ente, mediante l'apposizione e, oltre al parere tecnico, anche del parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio economico-finanziario; b) su ogni provvedimento del responsabile di servizio, che comporta

impegno di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio economico finanziario; è finalizzato a garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa attraverso l'esame dei profili economico finanziari ed è effettuato sulla base dei seguenti parametri: osservanza dei principi e delle procedure previste dall'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali; regolarità ed attendibilità della documentazione allegata; corretta imputazione nelle voci di bilancio. Il controllo di regolarità amministrativa è articolato in due fasi a fase preventiva l'adozione dell'atto; di fase successiva all'adozione dell'atto.

Il controllo nella fase preventiva è svolto sui seguenti atti: su ogni deliberazione di Giunta e di consiglio comunale che non sia un mero atto di indirizzo mediante l'apposizione del solo parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato; su tutti gli atti amministrativi e in particolare su ogni atto finale di conclusione del procedimento, nonché sulle determinazioni dirigenziali mediante il controllo effettuato dal responsabile di settore in merito alla conformità delle disposizioni di legge. Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva viene svolto dal segretario generale col supporto del Ragioniere Generale e del personale dell'ufficio di segreteria. Il controllo avviene con cadenza quadrimestrale da effettuato con tecniche di campionamento, estraendo a sorte i provvedimenti da sottoporre al controllo. Gli atti da sottoporre a controllo devono rappresentare almeno il 10% per ciascuna tipologia degli atti formati nel semestre di riferimento. Ai fini della prevenzione della corruzione, su determinazione del Segretario, a tale 10% viene aggiunto un ulteriore provvedimento per ciascun Settore di riferimento.

Sono sottoposti al controllo successivo di regolarità amministrativa la determinazione di impegno di spesa e gli altri atti amministrativi come concessioni, autorizzazione eccetera. La metodologia di controllo consiste nell'attivazione di un monitoraggio sugli atti sulla base dei seguenti parametri ove applicabili in base alla natura dell'atto: competenza l'adozione dell'atto insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi; conformità alle norme giuridiche, lo statuto e regolamenti dell'ente; rispetto dei termini previsti dalla legge da regolamenti, per la conclusione dei procedimenti amministrativi; sussistenza e logicità della motivazione; correttezza dell'esposizione; dell'esito dei controlli eseguiti il segretario generale ha redatto appositi referti contenenti anche gli eventuali rilievi, raccomandazioni e proposte.

A norma di regolamento i controlli sono stati effettuati ed i referti sono stati inviati ai responsabili di settore, ai revisori dei conti, al nucleo di valutazione, al presidente del consiglio e alla giunta per la presa d'atto.

Ad oggi, l'esito dei controlli eseguiti ha evidenziato, talvolta, mere irregolarità non tali da intervenire in via di autotutela.

## **2.4.2 - Controllo di gestione**

### **• Personale:**

Con riferimento agli atti di riorganizzazione del personale, in primo luogo con delibera di G.M. n. 76/17 si è provveduto a scorporare dal settore III° il Servizio Tributi per essere accorpato al Settore II° servizio Finanziario. Si è ritenuto che ciò rispondesse ad una maggiore affinità del servizio tributi con la materia finanziaria e contabile e, pertanto, tale servizio è stato fatto rientrare in detto Settore.

Con delibera di GM n. 3/20, inoltre, una ulteriore modifica dell'assetto organizzativo è stata approvata, a seguito del pensionamento del capo settore III°. In particolare la G.M. ha stabilito, allo scopo di razionalizzare l'organizzazione e la spesa sostenuta per il personale di sopprimere il settore III° e

di accorpate i servizi, in precedenza nello stesso ricompresi, come segue: al Settore I° i servizi leva, anagrafe, elettorale, stato civile ed al Settore II° il servizio SUAP. Un ulteriore intervento di riorganizzazione è stato effettuato con delibera di G.M. n. 74 del 13 ottobre 2020: i servizi demografici (anagrafe, leva, stato civile, elettorale) ed il servizio CED (Centro elaborazione dati) sono stati accorpati al settore VI° servizi sociali, in quanto, sotto alcuni profili, i servizi sociali risultano essere connessi alle risultanze anagrafiche, e si è ritenuto, in tal modo, accorpendo entrambi i settori di mantenerne efficiente la gestione.

Da ultimo, con deliberazione di GM n.3 del 01/02/22 si è provveduto ad una ulteriore modifica del regolamento degli Uffici e dei servizi, finalizzata a riorganizzare i servizi e le unità operative interni al Comando di Polizia Locale.

Ancora, nell'ultimo triennio si è provveduto ad una assunzione in mobilità diretta e a due convenzioni ai sensi dell'art.14 del CCNL funzioni locali 22/01/2004, oltre che ad un comando, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Diverse azioni sono state condotte al fine di individuare il miglior assetto organizzativo possibile, compatibilmente con i numerosi pensionamenti che, contemporaneamente si vanno determinando. Per ciascuno degli anni considerati si è provveduto alla deliberazione del programma triennale di fabbisogno di personale.

Si è provveduto per ciascun anno ad adottare il piano per la performance, collegando diversi obiettivi a quelli della trasparenza e dell'anticorruzione: dall'anno 2021 si provvede alla individuazione degli obiettivi contestualmente al PEG, come da comma 3-bis dell'articolo 169 del TUEL, ai sensi del quale "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG".

Si è delineato, in maniera puntuale, il ruolo dell'Nucleo di Valutazione, da ultimo, con delibera di G.M. n. 90 del 26/11/19, trasformando l'organo dal monocratico a collegiale, composto da 3 membri, per il migliore svolgimento della funzione e la condivisione delle competenze.

Con delibera di G.M. 109 del 30/12/19, si è provveduto ad approvare il regolamento per la misurazione e la valutazione della performance organizzativa e individuale e per la pesatura delle posizioni organizzative, allineando il sistema della pesatura e della performance alla normativa vigente e rendendo tale valutazione compatibile con la prevenzione della corruzione ancorando la stessa a parametri oggettivi di valutazione.

Con delibera n.32 del 2022 si è provveduto alla pesatura delle Posizioni organizzative ed alla valutazione della performance per l'anno 2020.

• **Lavori pubblici:**

2017	
OBIETTIVO	Lavori di manutenzione straordinaria della copertura e dei controsoffitti del “Centro Diurno per Anziani”.
ANNO	2017
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: <b>STUDIO DI FATTIBILITA'</b>
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€. 31.500,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Lavori di “Messa in sicurezza degli edifici pubblici – Palazzo dello Sport ed edifici scolastici”.
ANNO	2017
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: <b>PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€. 31.500,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

2018	
OBIETTIVO	Lavori di "Sistemazione appartamento di via Kennedy da utilizzare temporaneamente ad asilo nido".
ANNO	2018
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€. 17.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Lavori di "Sistemazione appartamento di via Kennedy da utilizzare temporaneamente ad asilo nido".
ANNO	2018
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€ 17.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Lavori di “Adeguamento ed ampliamento asilo nido comunale esistente”
ANNO	2018
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: <b>PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€ 354.963,18</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Aggiudicazione dei lavori di “Integrazione di pali di illuminazione pubblica mancanti”
ANNO	2018
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€ 50.922,38</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Lavori di “Miglioramento sismico del palazzo municipale”
ANNO	2018
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>LAVORI IN CORSO</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€ 1.093.324,75</b>
FINANZIAMENTO	fondi ministero

2019	
OBIETTIVO	Decreto Legge 30 aprile 2019 n. 34 (cosidetto decreto crescita), convertito con la Legge 28 Giugno 2019 n. 58. Messa in sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche della scuola media M. Pluchinotta mediante il collegamento dell'uscita di sicurezza con la via C. Colombo. CUP C95J19000160001.
ANNO	2019
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: —
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	€ <b>41,428,7</b>
FINANZIAMENTO	Fondi comunali

OBIETTIVO	Avviso n. 2/2018 per il finanziamento dei cantieri di lavoro in favore dei comuni, approvato con D.D.G. 9483 del 09/08/2018. N. 303/CT “Realizzazione di un palco fisso in muratura all'interno della villa comunale e manutenzioni varie”
ANNO	
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ---
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	
FINANZIAMENTO	Fondi regionali

OBIETTIVO	Avviso n. 2/2018 per il finanziamento dei cantieri di lavoro in favore dei comuni, approvato con D.D.G. 9483 del 09/08/2018. n. 304/CT " Manutenzione della paviemtazione dei marciapiedi nelle vie del cenro urbano e del muro di recinzione del palazzo municipale.
ANNO	2019
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ---
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	
FINANZIAMENTO	Fondi regionali

OBIETTIVO	Ristrutturazione ed adeguamento della Biblioteca Comunale G. Verga sita in via dello Stadio"
ANNO	2019
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: <b>PROGETTAZIONE DEFINITIVA</b>
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>LAVORI IN CORSO DI COMPLETAMENO</b>
IMPORTO INTERVENTO	
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

2020	
OBIETTIVO	Lavori per “Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19”.
ANNO	2020
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: prog. - - -
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	“Messa in sicurezza della palestra annessa alla scuola elementare Leucatia”, finanziati con i contributi previsti dall'art. 1 comma 29 della Legge 27 dicembre 2019 n.160 (manovra finanziaria 2020)
ANNO	2020
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: prog. - - -
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€ 44.731,36</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	Locazione di immobile idoneo a sopperire alla carenza di aule scolastiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Liquidazione del canone di locazione del mese di Gennaio 2021.	
ANNO	2020	
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: prog. - - -	
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>	
IMPORTO INTERVENTO	€	<b>44.731,36</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali	

2021		
OBIETTIVO	Project Financing ai sensi dell'art. 183, del D.Lgs. n. 50/2016, del "SEI - Servizio Energetico Integrato"	
ANNO		
INIZIO MANDATO	2021	
FINE MANDATO	Stato dell'opera: prog. - - -	
IMPORTO INTERVENTO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>	
FINANZIAMENTO	<b>€. 3.109.659,85;</b>	

OBIETTIVO	"Manutenzione straordinaria dell'ingresso del Palazzo Municipale", finanziati con i contributi previsti dal DPCM 17 luglio 2020 per investimenti in infrastrutture sociali.	
ANNO	2021	
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----	
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>COMPLETATA</b>	
IMPORTO INTERVENTO	€	<b>44.731,36</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali	

OBIETTIVO	Lavori di mitigazione del rischio idraulico, ambito area ovest - VIA ANTONIO DI SAN GIULIANO -
ANNO	2021
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>LAVORI AFFIDATI</b>
IMPORTO INTERVENTO	€ <b>492.202,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

2022	
OBIETTIVO	Mitigazione del rischio idraulico ambito area nord - VIA ROMA-
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>953.603,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	Mitigazione del rischio idraulico ambito centro storico - VIA SCALA DI BETTA -
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>983.082,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	Contributi agli enti locali di cui all'articolo 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio drogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. -RIQUALIFICAZIONE VIA ROMA-
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>85.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	Contributi agli enti locali di cui all'articolo 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio drogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. -RIQUALIFICAZIONE VIA SCALA DI BETTA-
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>47.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

OBIETTIVO	Progettazione palestra comunale preso scuola Largo Perlasca da realizzarsi con fondi PNRR
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: -----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>STUDIO DI FATTIBILITA'</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>1.850.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi PNRR

OBIETTIVO	Contributi agli enti locali di cui all'articolo 1, commi da 51 a 58 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, per la spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. - Impianto fotovoltaico presso la scuola media M. Pluchinotta -
ANNO	2022
INIZIO MANDATO	Stato dell'opera: ----
FINE MANDATO	Stato dell'opera : <b>PROGETTAZIONE ESECUTIVA</b>
IMPORTO INTERVENTO	<b>€. 42.000,00</b>
FINANZIAMENTO	Fondi ministeriali

• **Gestione del territorio:**

L'Amministrazione comunale nei cinque anni di mandato ha costantemente manifestato sensibilità nei confronti del territorio attuando politiche che preservino il consumo del suolo. Le direttive impartite per la revisione del P.R.G. vigente, infatti, hanno imposto al progettista di pianificare una nuova urbanizzazione che non preveda consumo indiscriminato rispetto alle attuali previsioni del P.R.G. vigente.

La revisione del P.R.G., approvato nel 2005, oramai con vincoli preordinati all'esproprio abbondantemente decaduti, è in fase di ultimazione. Nell'anno 2021 è stato approvato lo schema di massima e tra la fine del 2021 e gli inizi del 2022 è stato dato avvio al procedimento di approvazione dello studio definitivo. Il nuovo strumento urbanistico terrà conto sia delle direttive impartite dal Consiglio Comunale che degli indirizzi dell'amministrazione in tema di politica urbana-territoriale.

Tali indirizzi dell'amministrazione si sono concretizzate in due distinti nuovi strumenti:

- lo studio del centro storico attualmente al vaglio della Soprintendenza ai BB.CC.AA. di Catania;
- il nuovo piano commerciale, che troverà attuazione insieme al futuro P.R.G.

Con il primo sarà possibile intervenire, finalmente, sui singoli manufatti edilizi ricadenti all'interno del centro storico senza dover aspettare ulteriori piani attuativi. Il piano commerciale, invece, permetterà una attualizzazione del fabbisogno commerciale del paese, che migliori le condizioni di vendita tenendo conto delle moderne esigenze della popolazione escludendo, per volontà politica, le grandi strutture di vendita di cui i paesi limitrofi sono dotati eccessivamente a discapito del piccolo commercio di prossimità.

L'attuazione dell'attuale P.R.G. non ha subito rallentamenti dovuti alle fasi di approvazione della revisione.

L'attività edilizia privata è stata attuata tramite il rilascio di **95 permessi di costruire** per nuove costruzioni e/o importanti ristrutturazioni e **426 depositi di SCIA e/o DIA e ben 759 tra CILA e CIL** per interventi minori.

- **Contenzioso e incarichi legali:**

Dovendo affidare a legali esterni la difesa giudiziale del Comune si è provveduto all'**istituzione di un Albo degli Avvocati** suddiviso per diversa competenza in materia civile, penale e amministrativo. Nel suddetto albo vengono registrate cronologicamente le domande pervenute, sulla base dello schema di domanda predisposto dall'Ufficio e presso il quale attingere per il conferimento degli incarichi legali.

Tale istituzione è stata realizzata anche quale obiettivo ai fini dell'anticorruzione, come previsto nel piano per la performance per l'anno 2017 adottato con delibera di G.M. n. 64 del 12 settembre 2017.

Per tutti i nuovi incarichi legali, al fine di sterminare preventivamente la spesa da inserire in bilancio, con **delibera di G.M. n. 15 del 27.02.2017** è stato approvato lo schema di disciplinare d'incarico contenente le caratteristiche dell'incarico, il corrispettivo riconosciuto al professionista rapportato alle tabelle allegate al D.M. 55/2014 con una riduzione fino al 50% sul preventivo di parcella, ovvero con aumento fino al 30% per particolari e determinate fattispecie. Al punto 4 del disciplinare è stato previsto, ove si rendessero necessarie ulteriori e specifiche prestazioni professionali o a seguito del prolungamento del giudizio, che il legale dia tempestiva comunicazione al Comune con apposito preventivo di parcella riportante i conseguenti maggiori oneri. Al punto 5, invece, viene richiesto al professionista di valutare il possibile rischio di soccombenza del procedimento, al fine di operare gli opportuni accantonamenti sul fondo rischi e di ridurre eventuali poste da debiti fuori bilancio.

- **Istruzione pubblica:**

#### ***Trasporto scolastico***

Nell'ottica di una razionalizzazione della spesa pubblica, **il trasporto scolastico** sul territorio comunale è stato espletato mediante il noleggio di n. 2 scuolabus con conducente e di n. 1 unità lavorativa per l'utilizzo dell'unico scuolabus comunale. Tale organizzazione ha permesso un aumento della ricettività del servizio. Nel corso dell'anno scolastico 2020/2021, al fine di consentire lo svolgimento delle lezioni in sicurezza, nel pieno rispetto delle normative sanitarie anticovid, il servizio di trasporto scolastico è stato potenziato assicurando un servizio di navetta agli studenti della scuola primaria e della scuola media, dai rispettivi plessi centrali ai plessi aggiuntivi allocati in strutture distaccate.

#### ***Servizio mensa***

Il Comune ha assicurato il servizio mensa alle sezioni di scuola materna a tempo pieno previste nell'organizzazione didattica del Circolo Didattico statale. Il servizio è stato potenziato prevedendo la figura di un operatore per la distribuzione dei pasti che agevola i piccoli alunni nella fruizione della mensa.

#### ***Servizio Assistenza alla comunicazione***

Nel quadro degli interventi e dei servizi a favore dei portatori di handicap, è stato assicurato il servizio di assistenza ed integrazione scolastica nonché servizi integrativi e migliorativi finalizzati alla piena e reale integrazione nell'ambito scolastico dell'alunno in situazione di disabilità.

Il servizio, negli anni di mandato 2017 -2022, è stato potenziato con un notevole incremento delle ore di assistenza assegnate agli studenti portatori di handicap.

### ***Servizio Asilo Nido***

Il servizio Asilo Nido costituisce un obiettivo fondamentale di governo dell'Amministrazione comunale finalizzato alla prevenzione dei disagi sociali, al sostegno alle famiglie ed al perseguimento della qualità della vita nella comunità:

- **Determinazione dirigenziale n. 1177/2017** e determinazione del responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 13/2018 è stata avviata la procedura di gara ed aggiudicati definitivamente i lavori di “Adeguamento ed ampliamento asilo nido comunale esistente
- **Determinazione dirigenziale n.449/2020**, a seguito di completamento dei lavori per “Adeguamento ed ampliamento asilo nido comunale esistente”, i locali sono stati dotati di nuovi arredi ed attrezzature didattiche al fine di renderli funzionanti ed operativi.

### • **Cultura:**

#### ***Biblioteca e Beni Culturali***

Il servizio di **Biblioteca comunale** ha assicurato un intenso traffico di prestito librario rispondendo ai bisogni formativi, informativi e ricreativi dell'intera collettività. La struttura della Biblioteca ha ospitato numerosi studenti universitari che hanno svolto attività di stage valevole ai fini dei crediti formativi. Al fine di incrementare il patrimonio librario dedicato ai ragazzi è stato presentato progetto alla Provincia regionale di Catania per l'accesso ai finanziamenti.

L'Amministrazione ha partecipato al Bando di cui al D.M.267/2020 “ Fondo emergenze imprese Biblioteche destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraia”. Con D.M. 561/2020 è stato assegnato un contributo pari ad € 5.000,95 interamente utilizzato per l'acquisto di libri per l'importo assegnato.

L'auditorium, annesso alla Biblioteca, ha ospitato numerosi convegni, mostre, conferenze e concerti.

Con determinazione del Sindaco n.51/2017 è stata istituita una rassegna intitolata “**BATTIATI CULT**” con il fine di promuovere la cultura e valorizzare artisti residenti nel territorio comunale. Nell'ambito della suddetta rassegna sono stati realizzati numerosi incontri culturali con scrittori, poeti, autori vari e giornalisti del territorio comunale che insieme ad alcuni moderatori hanno introdotto le serate con argomenti specifici di letteratura, musica, pittura, scultura.

L'Amministrazione ha partecipato alla procedura di cui al Bando “**Città che legge**” 2020, riservato ai Comuni che hanno ottenuto, la qualifica di “Città che legge” per il biennio 2020-2022 candidando a tal fine una proposta progettuale denominata “ *Battiati Leggo &Creo* ”

Attualmente la struttura della Biblioteca è chiusa perché oggetto di ristrutturazione. Con deliberazione di Giunta municipale n. 74/2019 è stato approvato il progetto di ristrutturazione ed adeguamento della Biblioteca comunale con un importo complessivo di € 1.100.000,00. I lavori hanno avuto inizio nel giugno 2020 e presumibilmente saranno completati nel giugno 2022.

## • **Ciclo dei rifiuti:**

Nel corso del quinquennio il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani nel territorio del Comune ha subito il cambio della ditta appaltatrice. Dal marzo 2018 a tutt'oggi il servizio è eseguito dalla società vincitrice dell'appalto pubblico bandito dalla S.R.R. Area metropolitana di Catania.

In sinergia alla nuova ditta sono state intraprese azioni e modalità di raccolta innovative che hanno favorito l'incremento della percentuale di raccolta dei rifiuti differenziati. Azioni mirate mediante comunicazione agli utenti, maggiori servizi, maggiore cura del territorio e continua vigilanza sullo stesso sono state le azioni che hanno contribuito al raggiungimento di alte percentuali di differenziazione.

Lo studio di un rivoluzionario calendario settimanale ha favorito la raccolta giornaliera della frazione umida (Forsu) invogliando l'utenza a meglio selezionare il rifiuto esposto. L'istituzione di giornate dedicate alla raccolta di sfalci di potatura e di ingombranti, ha contribuito alla riduzione dell'abbandono indiscriminato dei rifiuti nelle microdiscariche ed ha favorito un più agile conferimento degli stessi da parte degli utenti evitando lunghe attese per il ritiro a domicilio o estenuanti trasporti presso il centro di raccolta comunale.

A proposito del centro comunale di raccolta, con il nuovo appalto e con le nuove iniziative intraprese, si è avviata, anche, la raccolta di piccole quantità di sfabbricidi edili, un servizio utilissimo a tutti coloro che eseguono piccoli interventi edili nelle proprie abitazioni.

Il lavaggio quindicinale delle strade è stata l'ennesima innovazione apportata con il nuovo appalto. Quest'ultimo servizio si è dimostrato utilissimo specialmente nel periodo critico della pandemia da Covid-19 poiché è risultato utile al contrasto della diffusione del virus in abbinamento alle sanificazioni attuate sull'intero territorio comunale.

Durante la fine dell'anno 2021 e gli inizi dell'anno 2022, l'attuazione del servizio porta a porta nella limitrofa città di Catania con la conseguente eliminazione dei cassonetti di raccolta stradale, ha innescato la nascita di diverse microdiscariche sul territorio comunale di Sant'Agata Li Battiati, causato dalla migrazione dei rifiuti provenienti dai paesi posti a nord verso la città di Catania. Pertanto, l'amministrazione, si è trovata costretta a contrastare anche questo fenomeno mediante l'attuazione di specifici servizi di controllo anche con l'ausilio di fototrappole.

Tutte le azioni intraprese nel corso del periodo di sindacatura hanno comportato un incremento della percentuale di raccolta dei rifiuti differenziati che rispetto al giugno 2017 si è giunti alla percentuale del **72,%** nel mese di febbraio 2022.

## • **Sociale:**

La generale situazione di difficoltà economica e sociale che ha colpito la nostra cittadina, come del resto tante Città Italiane ed in particolare le Città del Sud, durante l'emergenza COVID 19 ha messo in luce, tra l'altro, le carenze di infrastrutture e la mancanza di una solida economia, con conseguente aggravamento di una già delicata situazione economica e sociale.

Le richieste, fatte dai cittadini ai nostri uffici dei Servizi Sociali, che riguardano assistenza economica, sostegno nel pagamento di canoni di energia elettrica, richieste di iscrizione a progetti di inserimento lavorativo, o semplicemente richieste di indicazioni di possibilità occupazionali, ci indicano il particolare stato di povertà diffuso che si registra tra chi non ha lavoro, chi ha difficoltà a trovare o mantenere una casa o chi fa fatica a sostenere le spese necessarie per la crescita dei propri figli.

L'anno 2020, infine, è stato caratterizzato da una situazione di difficoltà diffusa a causa della crisi economica generata dalla pandemia da Covid-19, che ha aumentato le richieste di assistenza rivolte ai servizi sociali, a cui si è data risposta sia attraverso l'erogazione di buoni spesa, sia tramite riduzioni della tassazione locale

Per cause e motivazioni spesso differenti sono in situazione di sofferenza, innanzitutto, le persone che vivono in condizioni di marcata povertà, le famiglie monoreddito o addirittura senza alcun reddito residuale, che stentano ad affrontare la stessa quotidianità esistenziale, che provano a difendersi ritornando per necessità, sempre più di frequente, alla “*famiglia di origine*”.

L'analisi della struttura della popolazione, mostra le seguenti tendenze :

1. Dinamica naturale di segno tendenzialmente stabile/negativo;
2. Stabilità del tasso di natalità;
3. Aumento del tasso di mortalità;
4. Incremento della popolazione straniera;
5. Aumento dell'indice di vecchiaia; 6. Aumento dell'età media da 38 a 40 anni;
7. Aumento del numero di famiglie ;
8. Stabilità della composizione media dei nuclei familiari (2,6 componenti per nucleo).

L'analisi delle dinamiche demografiche rilevate mette in luce che i cambiamenti strutturali in atto nella popolazione determinano, in proiezione, l'esigenza di programmare un sistema integrato di servizi locali che soddisfino i bisogni crescenti di prestazioni a sostegno alle fragilità emergenti del sistema familiare.

L'analisi del sistema famiglia dimostra un eccessivo indebolimento e frammentazione con conseguenti squilibri socio-demografici. La natalità tende a decrescere, sempre più coppie scelgono di non avere figli, la crescita demografica si colloca al di sotto del livello di riequilibrio della popolazione, determinandone il progressivo invecchiamento. Cresce il numero degli individui con famiglie spezzate e frammentate ed aumentano le famiglie in cui i figli vivono con un solo genitore.

Intere generazioni di bambini, ragazzi, giovani crescono in famiglie con problematiche dal punto di vista dei rapporti umani, la qual cosa si ripercuote in nuove patologie psichiche e sociali, e spesso anche in comportamenti devianti e violenti, che prima o poi vengono all'emergenza: le funzioni sociali della famiglia tendono a sfumare e a non costituire le “radici” della crescita.

Per tali evidenze e per il progressivo incremento delle situazioni familiari problematiche il territorio esprime l'urgenza ed il bisogno di una maggiore offerta di servizi a carattere “relazionale” ed “educativo” per una “individualizzazione” dell'intervento.

### ***Povertà e nuova povertà***

In questa ottica l'amministrazione comunale ha proseguito l'attenzione al sostegno alle famiglie in difficoltà, cercando di creare percorsi di formazione e ricerca di opportunità lavorative e di risoluzione delle problematiche.

In particolare ci si è soffermati sulla lotta alle ludopatie, sull'ascolto delle difficoltà tramite il Servizio di Spazio Neutro, sulla risoluzione di alcune situazioni di necessità attraverso progetti innovativi quali quello del Gruppo appartamento per portatori di disagio psichico approvato dal Distretto socio-sanitario D/19 – Capofila Comune di Gravina di Catania –

Inoltre, tutti gli interventi assistenziali verso le persone bisognose, le attività di gestione della legge 328/2000 e dei piani di Azione e Coesione rivolti agli anziani e all'infanzia condotte dall' Ente capofila del Distretto Socio sanitario n.19( che comprende n. 13 comuni tra cui S.Agata Li Battiati),nonostante le difficoltà legate al contingentamento degli spostamenti ed alle note problematiche di emergenza sanitaria,non hanno fatto registrare particolari criticità, riuscendo ad assicurare i servizi esistenti

### ***Disabilità***

Gli interventi in favore delle persone con disabilità sono gestiti da varie amministrazioni ed enti, ognuno dei quali offre informazioni parziali che non consentono di conoscere la dimensione quantitativa di questa realtà e soprattutto risultano poco utili alla corretta programmazione di interventi e servizi. La domanda sociale per i variegati bisogni che caratterizzano la condizione di disabilità è in atto soddisfatta quasi esclusivamente attraverso prestazioni standardizzate (ricoveri, invalidità, indennità d'accompagnamento, bonus socio-sanitario, abbonamenti AST, rimborsi trasporto, assistenza igienico personale), mentre le istanze di integrazione sociale, formativa e lavorativa sono gestite e restano prevalentemente a carico delle famiglie. Nell'ottica della facilitazione e del superamento delle "barriere "sociali, emergono istanze e bisogni da supportare con interventi mirati e individualizzati, per ogni persona disabile occorrerebbe un progetto globale unitario per il superamento della disabilità" e per una reale integrazione socio-sanitaria.

### ***Immigrazione***

Il quadro generale relativo alla popolazione immigrata evidenzia che la modesta presenza di stranieri costituisce anche a livello locale un fattore di un riequilibrio parziale della struttura demografica per età, contribuendo ,in parte,a rinnovare la popolazione presente.

Per la programmazione di politiche di integrazione territoriale, appare di conseguenza necessario approfondire la conoscenza dei bisogni e della domanda sociale della popolazione immigrata, a partire da azioni mirate alla raccolta di dati di valutazione del livello di maturazione del progetto migratorio e della sua stabilità, in genere indicizzato dalla presenza storica sul territorio del nucleo familiare e dalla partecipazione ad attività associative, quale fattori descrittivi del grado di radicamento nel contesto territoriale.

### ***Terza età***

La condizione della popolazione anziana nel territorio appare ancora supportata da una cultura di attenzione e cura a protezione degli anziani, che supplisce alla carenza di strutture o alla difficoltà di erogazione di prestazioni assistenziali. Pur in presenza di risorse pubbliche scarse, gli anziani ancora inseriti in famiglia, anche con reddito insufficiente o bisognosi di sostegno economico e servizi sociali presentano un'accettabile qualità della vita e mantengono un sufficiente livello di integrazione sociale. Le situazioni di fragilità riguardano gli anziani con redditi minimi, privi di supporto

familiare e di reti di solidarietà (vicinato e volontariato), che si stimano in progressivo aumento per la crisi del sistema familiare e l'allentamento delle relazioni di supporto sociale di prossimità.

Nel periodo di riferimento 2017-2021, gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi non hanno subito importanti modifiche, registrandosi unicamente una maggiore disponibilità per i sussidi economici alle famiglie in stato di bisogno.

### ***Epidemia COVID-19 - anno 2020***

La programmazione dei servizi e la necessità di dare ulteriore risposte ai bisogni dei cittadini , hanno risentito e sono state drammaticamente limitate dall'esplosione dell'epidemia Covid 19 sul nostro territorio a partire da Marzo 2020.

L'istituzione del lockdown ha portato alla chiusura di tutti i servizi pubblici ad eccezione di quelli considerati essenziali , fra cui il servizio sociale .

Il Centro Operativo Comunale ha assicurato nell'ambito territoriale comunale la direzione ed il coordinamento dei servizi di assistenza e soccorso alla popolazione.;il COC , presieduto dal Sindaco e composto dal personale del Servizio Sociale e da rappresentanti della Protezione civile,della CRI locale e da associazioni di volontariato del territorio ha garantito nei periodi di lockdown, l'erogazione di servizi di assistenza per l'effettuazione di acquisti di generi alimentari , prodotti farmaceutici e consegna a domicilio per cittadini impossibilitati a provvedere personalmente in ragione di difficoltà personali ( età avanzata, disabilità, sindromi da immunodepressione , ecc ) vincoli di permanenza al domicilio ,quali quarantena fiduciaria , in assenza di rete familiare di supporto , nonché per l'organizzazione e gestione dei servizi di sostegno ai nuclei familiari in condizione di difficoltà economica.

Gli uffici di servizio sociale hanno garantito l'emissione , il controllo amministrativo e la successiva distribuzione di buoni alimentari finanziati con contributi statali e da raccolta fondi locali , da utilizzare presso le attività commerciali site sul territorio comunale; è stata organizzata una distribuzione capillare di mascherine chirurgiche a domicilio, iniziativa replicata a fine anno a favore di cittadini anziani e fragili a cui è stato consegnato un kit composto da gel e mascherine FFP2 .

I servizi scolastici e sociali dedicati all'utenza hanno ripreso le attività a giugno 2020 con l'organizzazione e la possibilità di partecipazione limitate . Prima i centri estivi e successivamente l'organizzazione scolastica ed i relativi servizi correlati sono stati riorganizzati in considerazione delle normative regionali e nazionali di prevenzione epidemiologica , tuttora in corso.

### ***Digitalizzazione***

La digitalizzazione dell'ente costituisce uno degli obiettivi principali del mandato amministrativo:tale importante traguardo è stato raggiunto grazie ad consistente sforzo in termini organizzativi e di lavoro e grazie alle nuove tecnologie digitali che hanno reso possibile digitalizzare le procedure amministrative sino all'erogazione dei servizi all'utenza

Per tutti i portali che richiedono l'autenticazione del cittadino/utente, ove non realizzato già ab origine è stato implementato e reso operativo il meccanismo di autenticazione basato su SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

Risulta accessibile sul sito dell'ente, con accesso tramite SPID , il servizio di emissione automatizzata dei certificati anagrafici.

Sono state attivate modalità di pagamento digitale PAGOPA sia in modalità spontanea che con avviso di pagamento e possibilità per la cittadinanza di provvedere al pagamento sul sito dell'ente mediante l'accesso con credenziali SPID.

Sono state adottate modalità di trasmissione delle richieste di pagamento dei servizi a domanda individuale mediante invio massivo di mail. Si sono concretizzati gli effetti del passaggio del registro anagrafico da APR (anagrafe popolazione residente) ad ANPR (anagrafe nazionale popolazione residente), con conseguente riallineamento delle banche dati, elemento questo necessario al miglioramento dei servizi di scambio dati tra i diversi settori dell'ente nell'ottica di una più efficace risposta ai bisogni del cittadino.

E' stato avviato il progetto indirizzato alla semplificazione amministrativa, a beneficio delle imprese, per lo snellimento degli iter burocratici delle procedure per le attività commerciali, artigianali e produttive, dando attuazione al progetto J-Iride Suap-Sportello Unico delle Attività Produttive, che ha consentito la partenza dei cosiddetti procedimenti telematici. Il Progetto ha previsto l'implementazione dei procedimenti di back office sul Suap all'interno della gestione dei procedimenti amministrativi della piattaforma software in uso all'ente.

- **Turismo:**

#### ***Rassegna eventi culturali***

In occasione delle festività natalizie e di quelle in onore del Santo Patrono che ricorre il 10 agosto, l'Amministrazione comunale ha promosso iniziative legate alle tradizioni religiose attraverso percorsi culturali e musicali atti a favorire l'aggregazione sociale ed a valorizzare il territorio con conseguente richiamo anche di cittadini dei comuni limitrofi.

In tali occasioni sono state realizzate rassegne musicali di diverso genere (*musica jazz, classica, tradizionale*) e numerosi spettacoli teatrali.

Con l'intento di rafforzare il senso civico della comunità e sensibilizzarla nella lotta ai fenomeni criminali, anche sottolineando il ruolo culturale rivestito da coloro che in prima persona lottano ogni giorno per l'affermazione della legalità, è stato istituito il Premio della Legalità denominato **“LEONE DELLA LEGALITÀ – CITTA' DI S.AGATA LI BATTIATI”**.

La manifestazione ha decretato un riconoscimento a soggetti che, in vari settori, si sono distinti per il contrasto alla criminalità organizzata ed alla corruzione dando lustro, in tale frangente, alle esperienze da costoro vissute.

- **Sport:**

L'Amministrazione comunale ha promosso iniziative ed eventi sportivi finalizzati a valorizzare il ruolo educativo dello sport offrendo ai cittadini momenti di aggregazione sociale. Lo Statuto comunale favorisce le attività sportive che si esplicano nel soddisfacimento del bisogno elementare di motorietà come elemento indispensabile dell'equilibrio psicofisico della persona.

Con **deliberazione di C.C. n. 39/2019** è stato redatto ed approvato “Il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali”.

Il nuovo regolamento tiene conto delle mutate esigenze legate all'aumento del numero di associazioni sportive richiedenti l'utilizzo degli impianti sportivi comunali e ciò per una maggiore diversificazione delle attività sportive. Infatti le strutture sportive comunali hanno dato la possibilità a

numerose associazioni sportive di praticare diverse discipline sportive come il basket, la pallavolo, il pattinaggio artistico, la ginnastica ritmica, la ginnastica dolce per categorie protette, discipline orientali come il TAI CHI ed il KARATE.

## **2.5 - Valutazione delle performance:**

La valutazione permanente dei Responsabili di posizione Organizzativa ai sensi del D.Lgs. n.150/2009 è effettuata con i criteri di valutazione approvati con il sistema di pesatura delle Posizioni organizzative e di valutazione della performance con delibera di G.M. n. 109/19.

Ogni anno viene adottato il piano della performance ai sensi del Dlgs 150/09 (delibere G.M. nn 64/2017, 44/2018, 84/2019); negli ultimi due anni il piano della performance è stato integrato al PEG: si è provveduto, infatti, ad affidare gli obiettivi nell'ambito del PEG (Delibere G.M. nn.75/2020 39/2021) come previsto dal TUEL, art. 169 a norma del quale (comma 3 bis): "Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art.108 comma 1 e il piano della performance di cui all'art 10 del d.lgs 150/09 sono unificati organicamente nel PEG".

Con delibera n.32 del 2022 si è provveduto alla pesatura delle Posizioni organizzative ed alla valutazione della performance per l'anno 2020.

## **2.6 - Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza:**

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente e nel rispetto delle scadenze di legge, ogni anno il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nominato con provvedimento sindacale n. 5/2017 nella persona del Segretario generale, ha provveduto a sottoporre alla Giunta municipale, previa consultazione interna ed esterna (mediante pubblicazione di avviso al sito web), la proposta di piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, regolarmente approvata dalla Giunta Municipale per ciascun anno del quinquennio (Delibere di G.M. nn. 11/2018 8/2019 05/2020, 28/2021). Con delibera ANAC 1064 del 13/11/19, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), ha modificato la metodologia per la mappatura del rischio di corruzione da quantitativa in qualitativa. Pertanto, a partire dall'anno 2020 il piano anticorruzione è stato adeguato a tale nuova metodologia. Nel Comune di Sant'Agata Li Battiati la mappatura secondo la nuova metodologia è stata effettuata gradualmente anno per anno. Si è incominciato con il 2020; per l'anno 2021 i Responsabili di settore, di comune accordo e sotto il coordinamento del Responsabile per la Prevenzione della corruzione, hanno mappato ulteriori processi, mentre i restanti, da inserire per il triennio 2022 - 2024, sono stati mappati nel corso dell'anno 2021. I controlli ordinari anticorruzione vengono effettuati per ciascun semestre, secondo le relazioni presentate dai responsabili dei settori in attuazione di quanto previsto nel piano per la prevenzione della corruzione. La relazione annuale viene redatta nel formato excel predisposto da ANAC e pubblicata alla sezione trasparenza del sito web istituzionale.

A ciò si aggiunga che, come si evince dagli atti e dalle relazioni presentate dai Responsabili di settore nell'anno 2021 e dall'esito dei controlli interni, le misure già previste sono risultate idonee a scongiurare il rischio di ingerenze nei processi decisionali ed effettivamente sostenibili in considerazione dell'organizzazione degli uffici. Nel quinquennio non è stato rilevato nessun evento corruttivo.

Con riferimento alla trasparenza si è provveduto agli adempimenti di legge come attestato, per ciascun anno del quinquennio, dall'Organismo Indipendente di valutazione (oggi Nucleo di Valutazione).

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.926.841,26	6.142.805,84	6.374.848,60	6.695.208,92	6.931.842,35	<b>16,96%</b>
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.173.680,59	1.075.884,59	1.103.885,29	1.752.035,52	2.487.007,13	<b>111,90%</b>
Titolo 3 – Entrate extratributarie	406.149,23	409.089,07	520.134,06	342.918,93	650.108,90	<b>60,07%</b>
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	875.641,72	1.225.304,11	2.450.561,54	521.924,26	2.728.346,46	<b>211,58%</b>
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 – Accensione di prestiti	-	-	3.520,55	-	-	-
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	2.127.646,52	26.328,13	-	-	-	<b>-100,00%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10.509.959,32</b>	<b>8.879.411,74</b>	<b>10.452.950,04</b>	<b>9.312.087,63</b>	<b>12.797.304,84</b>	<b>21,76%</b>

SPESE	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	7.120.644,00	7.807.375,88	7.077.102,68	6.883.916,11	7.803.839,10	<b>9,59%</b>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	737.504,17	1.145.866,53	1.738.453,91	907.129,28	1.652.977,90	<b>124,13%</b>
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 – Rimborso prestiti	715.771,26	732.455,46	749.858,09	130.280,97	774.052,10	<b>8,14%</b>
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.127.646,52	26.328,13	-	-	-	<b>-100,00%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10.701.565,95</b>	<b>9.712.026,00</b>	<b>9.565.414,68</b>	<b>7.921.326,36</b>	<b>10.230.869,10</b>	<b>-4,40%</b>

PARTITE DI GIRO	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	7.556.170,64	11.279.064,31	5.607.094,81	1.379.950,52	1.170.418,19	<b>-84,51%</b>
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	7.556.238,28	11.279.064,31	5.607.094,81	1.379.950,52	1.170.418,19	<b>-84,51%</b>

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021
		(ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	117.878,82	9.829,62	45.152,43	58.785,14	298.662,26
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-	-	740.591,63
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	7.506.671,08	7.627.779,50	7.998.867,95	8.790.163,37	10.068.958,38
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	7.120.644,00	6.964.852,98	7.077.102,68	6.883.916,11	7.803.839,10
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	9.829,62	45.152,43	58.785,14	298.662,26	-
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	1.400,00	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	715.771,26	732.455,46	749.858,09	130.280,97	774.052,10
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-	-	-	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>221.694,98</b>	<b>104.851,75</b>	<b>156.874,47</b>	<b>1.536.089,17</b>	<b>1.049.137,81</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	-	108.765,04	-	148.324,01	375.654,03
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	221.694,98	-	-	-	-
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	-	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-	-
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>-</b>	<b>3.913,29</b>	<b>156.874,47</b>	<b>1.684.413,18</b>	<b>1.424.791,84</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	-	-	7.943,00	-	-
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-	-	65.524,82	374.360,67	210.313,16
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-</b>	<b>3.913,29</b>	<b>83.406,65</b>	<b>1.310.052,51</b>	<b>1.214.478,68</b>
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-	-	1.136.630,54	286.800,01	364.375,89
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>-</b>	<b>3.913,29</b>	<b>1.220.037,19</b>	<b>1.023.252,50</b>	<b>850.102,79</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021
		(ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	-	-	-	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	378.521,13	294.854,31	-	515.628,37	-
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	875.641,72	1.225.304,11	2.454.082,09	521.924,26	2.728.346,46
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	221.694,98	-	-	-	-
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-	-	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	737.504,17	1.145.866,53	1.738.453,91	907.129,28	1.652.977,90
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	294.854,31	-	515.628,37	-	922.134,73
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	1.400,00	-	-
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>109,39</b>	<b>374.291,89</b>	<b>201.399,81</b>	<b>130.423,35</b>	<b>153.233,83</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	-	-	-	-	-
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	-	-	-	-	120.000,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>109,39</b>	<b>374.291,89</b>	<b>201.399,81</b>	<b>130.423,35</b>	<b>33.233,83</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-	-	-	-	-
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>109,39</b>	<b>374.291,89</b>	<b>201.399,81</b>	<b>130.423,35</b>	<b>33.233,83</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017	COMPETENZA 2018	COMPETENZA 2019	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021
		(ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)				
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	-	-	-	-	-
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>109,39</b>	<b>378.205,18</b>	<b>358.274,28</b>	<b>1.814.836,53</b>	<b>1.578.025,67</b>
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	-	-	7.943,00	-	-
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	-	-	65.524,82	374.360,67	330.313,16
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>109,39</b>	<b>378.205,18</b>	<b>284.806,46</b>	<b>1.440.475,86</b>	<b>1.247.712,51</b>
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-	-	1.136.630,54	286.800,01	364.375,89
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>109,39</b>	<b>378.205,18</b>	<b>1.421.437,00</b>	<b>1.153.675,85</b>	<b>883.336,62</b>
O1) Risultato di competenza di parte corrente		-	3.913,29	156.874,47	1.684.413,18	1.424.791,84
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	-	108.765,04	-	-	375.654,03
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-	-	-	-	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	-	-	7.943,00	-	-
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	-	-	1.136.630,54	286.800,01	364.375,89
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	-	-	65.524,82	369.265,58	330.313,16
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>-</b>	<b>104.851,75</b>	<b>1.220.037,19</b>	<b>1.028.347,59</b>	<b>354.448,76</b>

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\*

2017					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		809.537,80			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	921.848,36		Disavanzo di amministrazione	-	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(1)</sup>	117.878,82				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(1)</sup>	378.521,13				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	5.926.841,26	5.027.465,57	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	7.120.644,00	6.658.974,82
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	1.173.680,59	1.325.013,98	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(2)</sup>	9.829,62	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	406.149,23	214.151,66	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	737.504,17	449.867,68
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	875.641,72	430.924,20	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup>	294.854,31	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	-	-	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	-	-
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>(2)</sup>		
<b>Totale entrate finali</b>	8.382.312,80	6.997.555,41	<b>Totale spese finali</b>	8.162.832,10	7.108.842,50
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	-	147.620,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	715.771,26	424.789,59
			<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	-	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	2.127.646,52	2.127.646,52	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	2.127.646,52	2.127.646,52
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	7.556.170,64	7.558.920,79	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	7.556.238,28	7.536.591,99
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	18.066.129,96	16.831.742,72	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	18.562.488,16	17.197.870,60
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	19.484.378,27	41.470.578,65	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	18.562.488,16	17.197.870,60
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	-		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	921.890,11	24.272.708,05
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	19.484.378,27	41.470.578,65	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	19.484.378,27	41.470.578,65

2021					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		3.160.295,30			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>	375.654,03		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	740.591,63	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	-		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	298.662,26				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup>	-				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	-				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	-				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	6.931.842,35	5.415.528,05	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	7.803.839,10	6.864.360,32
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.487.007,13	1.407.856,23	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(5)</sup>	-	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	650.108,90	468.400,99			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	2.728.346,46	2.104.662,85	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.652.977,90	1.025.705,43
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(5)</sup>	922.134,73	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	-	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	-	-	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	-	-
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>(5)</sup>	-	
<b>Totale entrate finali</b>	12.797.304,84	9.396.448,12	<b>Totale spese finali</b>	10.378.951,73	7.890.065,75
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	-	-	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	774.052,10	483.071,10
			Fondo anticipazioni di liquidità <sup>(6)</sup>	-	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	-	-	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	-	-
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	1.170.418,19	1.222.823,79	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	1.170.418,19	1.209.329,28
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	13.967.723,03	10.619.271,91	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	12.323.422,02	9.582.466,13
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	14.642.039,32	13.779.567,21	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	13.064.013,65	9.582.466,13
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	-	-	<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.578.025,67	4.197.101,08
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio <sup>(7)</sup>	-	-			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	14.642.039,32	13.779.567,21	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	14.642.039,32	13.779.567,21

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.578.025,67
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	7.943,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	584.813,15
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	985.269,52
<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	985.269,52
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	364.375,89
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	620.893,63

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	443.409,92	1.386.827,17	2.000.804,52	3.160.295,30	4.197.101,08
Totale Residui Attivi Finali	7.874.883,65	7.468.047,47	8.573.487,32	9.352.639,36	13.010.369,88
Totale Residui Passivi Finali	5.417.437,80	5.866.403,98	6.825.546,02	7.349.549,38	9.168.370,54
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	9.829,62	45.152,43	58.785,14	298.662,26	-
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	294.854,31	-	515.628,37	-	922.134,73
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	-	-	-	-	-
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>2.596.171,84</b>	<b>2.943.318,23</b>	<b>3.174.332,31</b>	<b>4.864.723,02</b>	<b>7.116.965,69</b>
<i>Di cui:</i>					
Parte accantonata	5.376.645,65	5.498.063,17	5.786.929,99	7.049.952,81	7.311.333,00
Parte vincolata	749.978,18	726.206,46	83.110,82	377.360,67	330.313,16
Parte destinata agli investimenti	-	-	584.813,15	584.813,15	584.813,15
Parte disponibile	- 3.530.451,99	- 3.280.951,40	- 3.280.521,65	- 3.147.403,61	- 1.109.493,62

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>TOTALE</b>					
L'avanzo di amministrazione applicato negli anni 2018 e 2020 è stato destinato al finanziamento di spese correnti e di investimenti diverse da quelle indicate in tabella.					

### 3.6. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.062.920,64	431.249,70	-	767.738,50	4.295.182,14	3.863.932,44	1.330.625,39	5.194.557,83
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	543.643,51	464.569,51	-	6.619,25	537.024,26	72.454,75	313.236,12	385.690,87
Titolo 3 - Entrate extratributarie	524.893,26	47.149,88	-	7.974,78	516.918,48	469.768,60	239.147,45	708.916,05
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	394.017,49	15.208,93	9.923,95	-	403.941,44	388.732,51	459.926,45	848.658,96
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione Prestiti	481.935,74	147.620,00	-	-	481.935,74	334.315,74	-	334.315,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	405.494,35	8.476,36	-	-	405.494,35	397.017,99	5.726,21	402.744,20
<b>Totale titoli</b>	<b>7.412.904,99</b>	<b>1.114.274,38</b>	<b>9.923,95</b>	<b>782.332,53</b>	<b>6.640.496,41</b>	<b>5.526.222,03</b>	<b>2.348.661,62</b>	<b>7.874.883,65</b>

  

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.013.396,84	1.255.028,19	-	69.608,61	2.943.788,23	1.688.760,04	1.716.697,37	3.405.457,41
Titolo 2 - Spese in conto capitale	938.532,57	372.392,08	-	108.989,85	829.542,72	457.150,64	660.028,57	1.117.179,21
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	456.844,59	-	-	-	456.844,59	456.844,59	290.981,67	747.826,26
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	127.328,63	34.708,80	-	-	127.328,63	92.619,83	54.355,09	146.974,92
<b>Totale titoli</b>	<b>4.536.102,63</b>	<b>1.662.129,07</b>	<b>-</b>	<b>178.598,46</b>	<b>4.357.504,17</b>	<b>2.695.375,10</b>	<b>2.722.062,70</b>	<b>5.417.437,80</b>

  

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.168.374,96	671.148,20	-	-	6.168.374,96	5.497.226,76	2.187.462,50	7.684.689,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	273.931,55	24.020,35	-	-	273.931,55	249.911,20	1.103.171,25	1.353.082,45
Titolo 3 - Entrate extratributarie	995.844,22	72.907,92	-	-	995.844,22	922.936,30	254.615,83	1.177.552,13
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.651.968,43	646.779,75	-	-	1.651.968,43	1.005.188,68	1.270.463,36	2.275.652,04
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione Prestiti	41.847,72	-	-	-	41.847,72	41.847,72	-	41.847,72
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	529.951,88	64.821,65	-	-	529.951,88	465.130,23	12.416,05	477.546,28
<b>Totale titoli</b>	<b>9.661.918,76</b>	<b>1.479.677,87</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9.661.918,76</b>	<b>8.182.240,89</b>	<b>4.828.128,99</b>	<b>13.010.369,88</b>

  

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.892.657,51	1.474.392,14	-	-	3.892.657,51	2.418.265,37	2.413.870,92	4.832.136,29
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.823.423,68	772.216,70	-	-	1.823.423,68	1.051.206,98	1.399.489,17	2.450.696,15
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	1.329.789,59	-	-	-	1.329.789,59	1.329.789,59	290.981,00	1.620.770,59
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	303.678,60	169.823,59	-	-	303.678,60	133.855,01	130.912,50	264.767,51
<b>Totale titoli</b>	<b>7.349.549,38</b>	<b>2.416.432,43</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7.349.549,38</b>	<b>4.933.116,95</b>	<b>4.235.253,59</b>	<b>9.168.370,54</b>

TITOLO	DENOMINAZIONE		Residui attivi al	Riscossioni in c/	Riaccertamento residui (R)	Maggiori o minori entrate di competenza "A-CP"	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)					
			1/1/2017 (RS)	residui (RR)								
			Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/ competenza (RC)	Accertamenti (A)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)					
	Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)							
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	5.062.920,64	RR	431.249,70	R	-767.738,50		EP	3.863.932,44		
		CP	6.608.210,85	RC	4.596.215,87	A	5.926.881,26	CP	-681.469,59	EC	1.330.625,39	
		CS	11.671.231,49	TR	5.027.465,57	CS	-6.643.765,92		TR	5.194.557,83		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	543.643,51	RR	464.569,51	R	-6.619,25		EP	72.454,75		
		CP	2.243.927,92	RC	860.444,47	A	1.173.680,59	CP	-1.070.247,33	EC	313.236,12	
		CS	2.785.817,08	TR	1.325.013,98	CS	-1.460.803,10		TR	385.690,87		
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	524.893,26	RR	47.149,88	R	-7.974,78		EP	469.768,60		
		CP	502.126,00	RC	167.001,78	A	406.149,23	CP	-95.976,77	EC	239.147,45	
		CS	1.027.136,68	TR	214.151,66	CS	-812.985,02		TR	708.916,05		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	394.017,49	RR	15.208,93	R	9.923,95		EP	388.732,51		
		CP	1.550.916,80	RC	415.715,27	A	875.641,72	CP	-675.275,08	EC	459.926,45	
		CS	1.945.368,47	TR	430.924,20	CS	-1.514.444,27		TR	848.658,96		
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0	RR	0	R	0		EP	0		
		CP	0	RC	0	A	0	CP	0	EC	0	
		CS	0	TR	0	CS	0		TR	0		
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	481.935,74	RR	147.620,00	R	0		EP	334.315,74		
		CP	0	RC	0	A	0	CP	0	EC	0	
		CS	481.935,74	TR	147.620,00	CS	-334.315,74		TR	334.315,74		
TITOLO 7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	RS	0	RR	0	R	0		EP	0		
		CP	7.400.000,00	RC	2.127.646,52	A	2.127.646,52	CP	-5.272.353,48	EC	0	
		CS	7.400.000,00	TR	2.127.646,52	CS	-5.272.353,48		TR	0		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	405.494,35	RR	8.476,36	R	0		EP	397.017,99		
		CP	20.167.000,00	RC	7.550.444,43	A	7.556.170,64	CP	-12.610.829,36	EC	5.726,21	
		CS	20.571.855,09	TR	7.558.920,79	CS	-13.012.934,30		TR	402.744,20		
<b>TOTALE TITOLI</b>		RS	7.412.904,99	RR	1.114.274,38	R	-772.408,58		EP	5.526.222,03		
		CP	39.890.529,88	RC	15.717.468,34	A	18.066.129,96	CP	-20.406.151,61	EC	2.348.661,62	
		CS	45.883.344,55	TR	16.831.742,72	CS	-29.051.601,83		TR	7.874.883,65		
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>			RS	7.412.904,99	RC	1.114.274,38	R	-772.408,58		EP	5.526.222,03	
			CP	39.890.529,88	PC	15.717.468,34	A	18.066.129,96	CP	-20.406.151,61	EC	2.348.661,62
			CS	45.883.344,55	TR	16.831.742,72	CS	-29.051.601,83		TR	7.874.883,65	

### 3.6.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.182.413,14	322.846,72	1.064.342,68	695.349,27	398.995,92	868.938,05	4.532.885,78
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	1.326,92	38.754,59	61.810,98	19.628,41	87.820,93	219.341,83
Titolo 3 - Entrate extratributarie	280.170,78	108.590,89	63.747,66	151.124,67	139.777,11	116.097,39	859.508,50
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	53.534,71	-	165.200,00	13.215,83	12.802,15	930.561,41	1.175.314,10
Titolo 6 - Accensione Prestiti	26.256,92	15.590,80	-	-	-	-	41.847,72
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	380.992,15	-	11.963,56	-	2.754,58	7.393,50	403.103,79
<b>Totale</b>	<b>1.933.367,70</b>	<b>448.355,33</b>	<b>1.344.008,49</b>	<b>921.500,75</b>	<b>573.958,17</b>	<b>2.010.811,28</b>	<b>7.232.001,72</b>

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	505.227,62	193.848,49	138.562,46	320.143,40	350.286,16	575.365,83	2.083.433,96
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.760,00	62.587,44	79.213,18	68.258,19	219.616,21	848.883,06	1.281.318,08
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	175.862,91	280.981,67	290.981,67	290.981,67	290.981,67	1.329.789,59
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/ cassiere	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	27.935,56	13.260,10	-	1.766,50	3.370,26	69.612,91	115.945,33
<b>Totale</b>	<b>535.923,18</b>	<b>445.558,94</b>	<b>498.757,31</b>	<b>681.149,76</b>	<b>864.254,30</b>	<b>1.784.843,47</b>	<b>4.810.486,96</b>

### 3.6.2 Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	68,43%	70,60%	68,21%	76,62%	84,68%

### 3.7 Patto di Stabilità interno - Equilibrio di bilancio

L'Ente nel quinquennio ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

2017	2018	2019	2020	2021
Sì	Sì	Sì	Sì	Sì

### 3.8 Indebitamento

#### 3.9 Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	9.162.817,93	8.720.844,14	8.255.506,98	8.125.226,01	7.623.045,97
Popolazione residente	9.518	9.328	9.357	9.318	9.340
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	962,68	934,91	882,28	871,99	816,17

#### 3.9.1 Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,26%	2,92%	2,57%	2,27%	1,84%

### **3.10 Utilizzo strumenti di finanza derivata**

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

### **3.11 Rilevazione flussi**

Non sussiste la fattispecie.

### 3.12 Conto del patrimonio in sintesi

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferim ento DM 26/4/9 5
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>				<b>A</b>	<b>A</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>				<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	48.200,00		<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre	110.405,01	58.958,00	<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>158.605,01</b>	<b>58.958,00</b>		
<b>Immobilizzazioni materiali (3)</b>					
1	Beni demaniali	2.252.472,07	2.120.661,46		
1:01	Terreni				
1:02	Fabbricati				
1:03	Infrastrutture				
1:09	Altri beni demaniali	2.252.472,07	2.120.661,46		
2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	52.132.366,38	52.008.502,95		
2:01	Terreni			<b>BI11</b>	<b>BI11</b>
a	di cui in leasing finanziario				
2:02	Fabbricati	51.768.033,80	51.761.983,50		
a	di cui in leasing finanziario				
2:03	Impianti e macchinari	298.834,06	191.561,05	<b>BI12</b>	<b>BI12</b>
a	di cui in leasing finanziario				
2:04	Attrezzature industriali e commerciali	134,59	39.518,53	<b>BI13</b>	<b>BI13</b>
2:05	Mezzi di trasporto		4.538,03		
2:06	Macchine per ufficio e hardware	3.673,70	8.774,25		
2:07	Mobili e arredi	279,7	2.127,59		
2:08	Infrastrutture				
0,152	Altri beni materiali	61.410,53			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI15</b>	<b>BI15</b>
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>54.384.838,45</b>	<b>54.129.164,41</b>		
<b>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</b>					
1	Partecipazioni in	100.978,42	100.978,42	<b>BI11</b>	<b>BI11</b>
a	imprese controllate			<b>BI11a</b>	<b>BI11a</b>
b	imprese partecipate		100.978,42	<b>BI11b</b>	<b>BI11b</b>
c	altri soggetti	100.978,42			
2	Crediti verso			<b>BI12</b>	<b>BI12</b>
a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			<b>BI12a</b>	<b>BI12a</b>
c	imprese partecipate			<b>BI12b</b>	<b>BI12b</b>
d	altri soggetti			<b>BI12c</b> <b>BI12d</b>	<b>BI12d</b>
3	Altri titoli			<b>BI13</b>	
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>100.978,42</b>	<b>100.978,42</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>54.644.421,88</b>	<b>54.289.100,83</b>		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferim ento DM 26/4/9 5
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
<b>Rimanenza</b>				<b>CI</b>	<b>CI</b>
<b>Totale rimanenze</b>					
<b>Crediti (2)</b>					
1	Crediti di natura tributaria	1.404.835,03	4.466.170,59		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	1.404.835,03	4.466.170,59		
c	Crediti da Fondi perequativi				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.208.998,94	919.893,18		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.174.945,35	897.697,99	<b>CI2</b>	<b>CI2</b>
b	imprese controllate			<b>CI3</b>	<b>CI3</b>
c	imprese partecipate				
d	verso altri soggetti	34.053,59	22.195,19		
3	Verso clienti ed utenti	656.526,75	501.440,66	<b>CI11</b>	<b>CI11</b>
4	Altri Crediti	1.370.750,50	1.525.399,66	<b>CI15</b>	<b>CI15</b>
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi	398.424,47	405.894,35		
c	altri	972.326,03	1.119.505,31		
<b>Totale crediti</b>		<b>4.641.111,22</b>	<b>7.412.904,09</b>		
<b>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>					
1	Partecipazioni			<b>CI11,2,3</b> <b>CI14,5</b>	<b>CI11,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CI16</b>	<b>CI15</b>
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>					
<b>Disponibilità liquide</b>					
1	Conto di tesoreria	443.409,92	809.537,80		
a	Istituto tesoriere	443.409,92	809.537,80		<b>CIV1a</b>
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			<b>CIV1</b>	<b>CIV1b,c</b>
3	Denaro e valori in cassa			<b>CIV2,3</b>	<b>CIV2,3</b>
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>443.409,92</b>	<b>809.537,80</b>		
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>5.084.521,14</b>	<b>8.222.441,89</b>		
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1	Ratei attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
2	Risconti attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>					
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>59.728.943,02</b>	<b>62.511.542,72</b>		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
I	Fondo di dotazione	45.788.031,56	47.795.326,23	AI	AI
II	Riserve	2.924.570,76	2.841.650,53		
	a da risultato economico di esercizi precedenti	82.920,23		AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
	b da capitale	2.047.757,51	2.047.757,51	AII, AIII	AII, AIII
	c da permessi di costruire	793.893,02	793.893,02	AIX	AIX
	d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali				
	e altre riserve indisponibili				
III	Risultato economico dell'esercizio	-911.752,57	82.920,23	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>47.800.849,75</b>	<b>50.719.896,99</b>		
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri			B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>				
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>					
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>			C	C
<b>D) DEBITI (1)</b>					
1	Debiti da finanziamento	6.834.967,76	7.255.544,00		
a	prestiti obbligazionari			D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	6.834.967,76	7.255.544,00		
c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori			D5	
2	Debiti verso fornitori	3.272.682,90	3.024.508,64	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.189.640,47	1.051.506,43		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	697.126,72	592.486,20		
c	imprese controllate			D9	D8
d	imprese partecipate			D10	D9
e	altri soggetti	492.513,75	459.020,23		
5	Altri debiti	630.802,14	460.087,56	D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	tributari	421.954,20	213.652,91		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale				
c	per attività svolta per c/terzi (2)				
d	altri	208.847,94	246.434,65		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>11.928.093,27</b>	<b>11.791.646,63</b>		
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	da altre amministrazioni pubbliche				
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>				
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>59.728.943,02</b>	<b>62.511.543,62</b>		

ANALISI PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri				
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>				
(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.					
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a)					

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2021	ANNO 2020
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9) Altre	1.727,39	46.193,43
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	1.727,39	46.193,43
II) Immobilizzazioni materiali		
1) Beni demaniali	6.276.018,82	6.330.556,82
1.1) Terreni	0,00	0,00
1.2) Fabbricati	1.203.678,88	1.203.706,07
1.3) Infrastrutture	1.679.699,40	1.731.598,08
1.9) Altri beni demaniali	3.392.640,54	3.395.252,67
III 2) Altre immobilizzazioni materiali	44.831.586,57	45.939.065,49
2.1) Terreni	0,00	0,00
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2) Fabbricati	44.728.176,98	45.910.859,14
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3) Impianti e macchinari	95.034,48	5.363,23
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4) Attrezzature industriali e commerciali	0,00	11.704,13
2.5) Mezzi di trasporto	0,00	0,00
2.6) Macchine per ufficio e hardware	687,27	2.280,53
2.7) Mobili e arredi	7.322,57	8.460,86
2.8) Infrastrutture	0,00	0,00
2.99) Altri beni materiali	365,27	397,60
3) Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.517.541,60	864.563,70
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	53.625.146,99	53.134.186,01
IV) Immobilizzazioni Finanziarie		
1) Partecipazioni in	100.978,42	100.978,42
a) imprese controllate	0,00	0,00
b) imprese partecipate	0,00	0,00
c) altri soggetti	100.978,42	100.978,42
2) Crediti verso	94.668,84	94.668,84

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2021	ANNO 2020
a) altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) altri soggetti	94.668,84	94.668,84
3) Altri titoli	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	195.647,26	195.647,26
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	53.822.521,64	53.376.026,70
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze	0,00	0,00
<b>Totale rimanenze</b>	0,00	0,00
II) Crediti		
1) Crediti di natura tributaria	3.952.534,74	2.652.249,33
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b) Altri crediti da tributi	3.565.290,96	2.595.888,48
c) Crediti da Fondi perequativi	387.243,78	56.360,85
2) Crediti per trasferimenti e contributi	3.295.038,43	1.596.340,25
a) verso amministrazioni pubbliche	3.277.726,61	1.577.659,84
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) verso altri soggetti	17.311,82	18.680,41
3) Verso clienti ed utenti	331.804,16	254.066,30
4) Altri Crediti	543.767,62	593.038,20
a) verso l'erario	0,00	0,00
b) per attività svolta per c/terzi	372.060,03	494.229,16
c) altri	171.707,59	98.809,04
<b>Totale crediti</b>	8.123.144,95	5.095.694,08
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
1) Partecipazioni	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide		
1) Conto di tesoreria	4.197.101,08	3.160.295,30
a) Istituto tesoriere	4.197.101,08	3.160.295,30
b) presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2) Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00
3) Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4) Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>	4.197.101,08	3.160.295,30
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	12.320.246,03	8.255.989,38
D) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei attivi	0,00	0,00
2) Risconti attivi	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2021	ANNO 2020
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	0,00	0,00
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	66.142.767,67	61.632.016,08

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2021	ANNO 2020
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I) Fondo di dotazione	42.987.490,55	42.987.490,55
II) Riserve	2.841.650,53	3.242.688,36
a) da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	401.037,83
b) da capitale	2.047.757,51	2.047.757,51
c) da permessi di costruire	793.893,02	793.893,02
d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00
e) altre riserve indisponibili	0,00	0,00
f) altre riserve disponibili	0,00	0,00
III) Risultato economico dell'esercizio	1.276.636,40	-1.416.126,79
IV) Risultati economici di esercizi precedenti	401.037,83	0,00
V) Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>47.506.815,31</b>	<b>44.814.052,12</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
1) Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2) Per imposte	0,00	0,00
3) Altri	137.275,84	137.275,84
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>137.275,84</b>	<b>137.275,84</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI</b>		
1) Debiti da finanziamento	7.623.045,97	8.068.589,45
a) prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b) v/ altre amministrazioni pubbliche	4.985.533,03	5.078.250,80
c) verso banche e tesoriere	2.018.383,42	2.318.394,52
d) verso altri finanziatori	619.129,52	671.944,13
2) Debiti verso fornitori	4.281.397,01	3.602.858,65
3) Acconti	0,00	0,00
4) Debiti per trasferimenti e contributi	1.395.456,98	1.192.508,00
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	1.015.540,15	993.636,68
c) imprese controllate	0,00	0,00
d) imprese partecipate	2.800,00	2.800,00
e) altri soggetti	377.116,83	196.071,32
5) Altri debiti	1.772.487,66	1.237.714,06
a) tributari	531.179,27	129.054,33
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	182.594,46	115.513,10
c) per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
d) altri	1.058.713,93	993.146,63

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2021	ANNO 2020
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>15.072.387,62</b>	<b>14.101.670,16</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>		
I) Ratei passivi	0,00	141.865,89
II) Risconti passivi	3.426.288,90	2.437.152,07
1) Contributi agli investimenti	3.426.288,90	2.437.152,07
a) da altre amministrazioni pubbliche	3.426.288,90	2.437.152,07
b) da altri soggetti	0,00	0,00
2) Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3) Altri risconti passivi	0,00	0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>3.426.288,90</b>	<b>2.579.017,96</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>66.142.767,67</b>	<b>61.632.016,08</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1) Impegni su esercizi futuri	0,00	144.887,61
2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>144.887,61</b>

### 3.13 Conto economico in sintesi

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	4.796.841,01	4.656.835,45		
2	Proventi da fondi perequativi	1.130.000,25	1.087.076,14		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.632.597,39	1.021.230,60		
a	Proventi da trasferimenti correnti	1.173.680,59	740.450,97		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti				E20c
c	Contributi agli investimenti	458.916,80	280.779,63		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	157.857,77	488.308,36	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	36.885,63			
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	120.972,14	488.308,36		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	227.400,00	184.903,46	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>7.944.696,42</b>	<b>7.438.354,01</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	43.513,01	65.266,65	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.519.372,19	4.021.519,13	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	50.328,64	73.254,24	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	291.468,13	280.442,87		
a	Trasferimenti correnti	291.468,13	271.392,49		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		9.050,38		
13	Personale	2.622.423,52	2.466.726,87	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.429.035,62	879.641,00	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	11.900,43	11.900,00	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.092.061,29	867.741,00	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	325.073,90		B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti			B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	121.992,04	243.222,87	B14	B14
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>8.078.133,15</b>	<b>8.030.073,63</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>-133.436,73</b>	<b>-591.719,62</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	1.002,91		C16	C16
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>1.002,91</b>			
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	244.474,67	254.098,95	C17	C17
a	Interessi passivi	244.474,67	254.098,95		
b	Altri oneri finanziari				
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>244.474,67</b>	<b>254.098,95</b>		
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>-243.471,76</b>	<b>-254.098,95</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>					
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
24	Proventi straordinari	506.222,08	1.958.002,03	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	403.224,92	283.826,05		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	97.997,16	1.669.175,98	E20b	E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
e	Altri proventi straordinari	5.000,00	5.000,00		
<b>Totale proventi straordinari</b>		<b>506.222,08</b>	<b>1.958.002,03</b>		
25	Oneri straordinari	873.461,59	869.689,47	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale				
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	873.461,59	869.689,47	E21b	E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari				E21d
<b>Totale oneri straordinari</b>		<b>873.461,59</b>	<b>869.689,47</b>		
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>		<b>-367.239,51</b>	<b>1.088.312,56</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>-744.148,00</b>	<b>242.493,99</b>		
26	Imposte (*)	167.604,57	159.573,76	22	22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-911.752,57</b>	<b>82.920,23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

	Anno 2021	Anno 2020
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>		
1) Proventi da tributi	5.784.673,69	5.601.252,47
2) Proventi da fondi perequativi	1.140.555,12	1.089.261,82
3) Proventi da trasferimenti e contributi	3.726.216,76	1.853.584,55
a) Proventi da trasferimenti correnti	2.503.007,13	1.752.035,52
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	97.486,08	93.431,00
c) Contributi agli investimenti	1.125.723,55	8.118,03
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	395.087,36	123.146,97
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	165.296,00	7.695,00
b) Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	229.791,36	115.451,97
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8) Altri ricavi e proventi diversi	230.000,00	157.354,37
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>11.276.532,93</b>	<b>8.824.600,18</b>
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	30.081,55	124.057,29
10) Prestazioni di servizi	4.199.023,72	3.597.395,74
11) Utilizzo beni di terzi	65.236,00	253.362,92
12) Trasferimenti e contributi	466.948,41	389.576,93
a) Trasferimenti correnti	466.948,41	389.576,93
b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13) Personale	1.962.033,28	2.228.789,30
14) Ammortamenti e svalutazioni	1.618.215,42	2.318.446,08
a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	44.466,04	38.666,12
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.253.749,38	1.094.943,68
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	908.836,27
d) Svalutazione dei crediti	320.000,00	276.000,01
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00
17) Altri accantonamenti	0,00	10.800,00
18) Oneri diversi di gestione	108.628,00	132.510,50
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>8.450.166,38</b>	<b>9.054.938,76</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>2.826.366,55</b>	<b>-230.338,58</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
<b>PROVENTI FINANZIARI</b>		
19) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a) da società controllate	0,00	0,00
b) da società partecipate	0,00	0,00
c) da altri soggetti	0,00	0,00
20) Altri proventi finanziari	21,54	23,54
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>21,54</b>	<b>23,54</b>
<b>ONERI FINANZIARI</b>		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	181.362,40	199.769,68
a) Interessi passivi	181.362,40	199.769,68
b) Altri oneri finanziari	0,00	0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>181.362,40</b>	<b>199.769,68</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-181.340,86</b>	<b>-199.746,14</b>

	Anno 2021	Anno 2020
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
22) Rivalutazioni	0,00	0,00
23) Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
24) Proventi straordinari	616.732,46	678.772,92
a) Proventi da permessi di costruire	500.000,00	319.000,23
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	116.732,46	359.772,69
d) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e) Altri proventi straordinari	0,00	0,00
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>616.732,46</b>	<b>678.772,92</b>
25) Oneri straordinari	427.514,60	1.531.271,24
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	427.514,60	1.531.271,24
c) Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d) Altri oneri straordinari	0,00	0,00
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>427.514,60</b>	<b>1.531.271,24</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>189.217,86</b>	<b>-852.498,32</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>2.834.243,55</b>	<b>-1.282.583,04</b>
26) Imposte (*)	141.480,36	133.543,75
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>2.692.763,19</b>	<b>-1.416.126,79</b>

### 3.14 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive		<i>D.I.n. 6334/17- € 18.506,00</i> <i>Sent.n.425/17 - € 3.163,00</i> <i>Sent.n. 17/17 - € 900,00</i> <i>Sent.n.1947/18 - € 13.919,00</i> <i>Sent.n. 128/18 - € 2.133,00</i> <i>Sent.n. 4734/17 - € 14.522,00</i>	<i>Sent.n. 2021/18 - € 3.642,00</i> <i>Sent.n. 21490/14 - € 183.717,00</i> <i>Sent.n. 1675/19 - € 26.154,50</i> <i>Sent.n. 792/18 - € 39.724,00</i> <i>Sent.n. 329/19 - € 9.180,00</i>	<i>Sent.n. 4733/19 - € 26.154,5</i> <i>Sent.n. 771/20 - € 18.205,5</i> <i>Sent.n. 440/20 - € 73.649,00</i>	<i>Sent.n. 263/21 - € 50.761,5</i>
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
<b>TOTALE</b>		<b>53.143,00 €</b>	<b>262.417,5 €</b>	<b>118.009,00 €</b>	<b>50.761,50 €</b>

### 3.15 Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	/	/	/	/	/

### 3.16 Spesa per il personale

#### 3.17 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.987.726,84	2.987.726,84	2.987.726,84	2.987.726,84	2.987.726,84
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	2.528.324,71	2.367.090,33	2.391.199,30	1.959.573,41	1.977.799,90
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	36%	34%	34%	28%	25%

#### 3.17.1 Spesa del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale/Popolazione	265,64	253,76	255,55	210,30	211,76

#### 3.17.2 Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione /Dipendenti	137,90	139,22	148,52	179,19	207,56

**3.17.3 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente**

Non sussiste la fattispecie.

**3.17.4 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

Non sussiste la fattispecie.

**3.17.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni.**

Non sussiste la fattispecie.

**3.18 Fondo risorse decentrate**

L'Ente non ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo.

**3.19 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgsn.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L.n244/2007(esternalizzazioni)**

L'Ente non ha adottati provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.lgs n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L.n 244/2007.

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **4.1 Rilievi della Corte dei conti**

L'Ente nel corso del mandato non ha ricevuto nessun rilievo per gravi irregolarità da parte della Corte dei Conti.

### **4.2. Rilievi dell'Organo di revisione**

L'Ente nel corso del mandato non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Collegio dei revisori dei conti.

## **PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Gestione delle utenze attraverso il ricorso al mercato;
- Ricorso al mercato CONSIP;
- Revoca esternalizzazione a società privata per la riscossione dei tributi e gestione interna della riscossione.

## PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

### 5.1 Organismi controllati ai sensi dell'art 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del Codice Civile.

Non vi sono enti o organismi controllati ai sensi dell'art 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del Codice Civile.

### 5.2 Società partecipate dall'Ente

Provvedimento di revisione straordinaria delle partecipazioni ex art 24 del D.lgs. n. 175/2016 - **Deliberazione C.C. n. 72 del 2017.**

DENOMINAZIONE	CLASSIFICAZIONE	CODICE	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE
<b>Simeto Ambiente SPA</b> <i>(in liquidazione)</i>	Società partecipata	ORG_002	<b>2,75%</b>
<b>ACOSET S.P.A.</b>	Società partecipata	/	<b>2,00%</b>
<b>Ambito Territoriale Ottimale Catania</b> <i>(in liquidazione)</i>	Società partecipata	ORG_006	<b>2,59%</b>
<b>s.r.r. CT Area Metropolitana Società</b>	Società partecipata	ORG_004	<b>2,91%</b>
<b>Servizi Idrici Etnei SpA</b>	Società partecipata	ORG_005	<b>0,82%</b>
<b>UNICREDIT SpA</b>	Società partecipata	ORG_007	<b>0,01%</b>
<b>ASSEMBLEA TERRIOTORIALE IDRICA ATO2 CATANIA</b>	Società partecipata	ATI CATANIA	<b>0,91%</b>

### 5.3 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Non sussiste la fattispecie.

## 5.4 Dati contabili società partecipate e parametri per la definizione dell'area di consolidamento

	Parametri 2017	Comune di Sant'Agata Li Battiati	%	Soglia		
	Totale attivo	59.728.943,02	10%	5.972.894,30		
	Patrimonio netto	47.800.949,75	10%	4.780.094,98		
	Ricavi caratteristici	7.944.696,42	10%	794.469,64		
	Parametri 2017	Ato Sr1 Simeto Ambiente	%	Soglia	parametro del 10%	VERIFICA
1	Totale attivo	183.853.893,00	2,75%	5.055.982,06	- 916.912,24	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	999.995,00	2,75%	27.499,86	- 4.752.595,11	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	2.736.180,00	2,75%	75.244,95	- 719.224,69	04.03.1 a)
	Parametri 2017	Servizi idrici Acoset	%	Soglia	parametro del 10%	VERIFICA
2	Totale attivo	38.505.241,00	2,00%	770.104,82	- 5.202.789,48	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	11.826.574,00	2,00%	236.531,48	- 4.543.563,50	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	23.670.156,00	2,00%	473.403,12	- 321.066,52	04.03.1 a)
	Parametri 2016	S.R.R. Ato Catania	%	Soglia	parametro del 10%	VERIFICA
3	Totale attivo	245.575,00	2,91%	7.146,23	- 5.965.748,07	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	120.000,00	2,91%	3.492,00	- 5.969.402,30	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	238.854,00	2,91%	6.950,65	- 5.965.943,65	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Ato idrico in liquidazione	%	Soglia	Scostamento con parametro del 10%	VERIFICA
4	Totale attivo	8.598.590,84	2,59%	222.703,50	- 5.750.190,80	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	8.115.714,61	2,59%	210.197,01	- 5.762.697,29	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	1.200.256,50	2,59%	31.086,64	- 5.941.807,66	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Servizi idrici Etnai	%	Percentuale	parametro del 10%	VERIFICA
	Totale attivo	Non reperibili	0,82%	0,00	0,00	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	Non reperibili	0,82%	0,00	0,00	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	Non reperibili	0,82%	0,00	0,00	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Unicredit SPA	%	Percentuale	Scostamento con parametro del 10%	VERIFICA
6	Totale attivo	394.188.000,00	0,00001%	39,42	-5.972.854,88	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	326.970.000,00	0,00001%	32,70	-5.972.861,61	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	89.100.000,00	0,00001%	8,91	-5.972.885,39	04.03.1 a)

	Parametri 2018	Ato Sr1 Simeto Ambiente	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
1	Totale attivo	178.076.067,00	2,75%	280,40	Rilevante
	Patrimonio netto	999.996,00	2,75%	2,14	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	3.094.630,00	2,75%	36,75	04.03.1 a)
	Parametri 2017	Servizi idrici Acoset	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
2	Totale attivo	38.505.241,00	2,00%	60,63	Rilevante
	Patrimonio netto	11.826.574,00	2,00%	25,33	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	23.670.156,00	2,00%	281,06	04.03.1 a)
	Parametri 2016	S.R.R. Ato Catania	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
3	Totale attivo	245.575,00	2,91%	0,39	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	120.000,00	2,91%	0,26	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	238.854,00	2,91%	2,84	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Ato idrico in liquidazione	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
4	Totale attivo	Non reperibili	2,59%	Non reperibili	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	Non reperibili	2,59%	Non reperibili	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	Non reperibili	2,59%	Non reperibili	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Servizi idrici Etnai	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
5	Totale attivo	Non reperibili	0,82%	Non reperibili	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	Non reperibili	0,82%	Non reperibili	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	Non reperibili	0,82%	Non reperibili	04.03.1 a)
	Parametri 2015	Unicredit SPA	%	Sc.to con par.tro del 3%	VERIFICA
6	Totale attivo	394.188.000,00	0,00001%	0	IRRILEVANTE
	Patrimonio netto	326.970.000,00	0,00001%	0	EX P.C.A.
	Ricavi caratteristici	89.100.000,00	0,00001%	0	04.03.1 a)

La presente relazione è stata trasmessa al Sindaco per la relativa sottoscrizione in data 14.04.2022 da parte del Segretario Generale e del Responsabile del Servizio Finanziario che l'hanno predisposta a norma dell'art. 4 del D.lgs. n. 149/2011, secondo le parti di rispettiva competenza e in osservanza allo schema previsto dal d.m. del 26.04.2013 - Allegato B.

A seguito della certificazione del Collegio dei revisori dei conti la presente relazione sarà trasmessa alla competente Sezione di controllo della Corte dei conti per la Regione Siciliana e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

*Sant'Agata Li Battiati, 14 Aprile 2022*

**Il Sindaco**  
*Dott. Marco Nunzio Rubino*

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

*Li, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_*

**L'organo di revisione economico finanziaria**

Presidente - *Dott. Santo Palermo* \_\_\_\_\_

*Dott. Ignazio Pluchino* \_\_\_\_\_

*Dott. Angelo Emanuele Castro* \_\_\_\_\_