

Curriculum vitae

Informazioni personali

Nome **Anna Argento**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Esperienza lavorativa

Date (da - a)

Da settembre 1998 ad oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Miur

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Docente

Principali mansioni e responsabilità

Programmazione e organizzazione di eventi culturali nelle scuole di appartenenza

Istruzione e formazione

Date (da - a)

Da giugno 1994 a marzo 2007

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in lingue e letterature straniere moderne

Diploma di specializzazione polivalente

Corso di specializzazione biennale di counsellor centrato sulla persona esperto nelle relazioni interpersonali e di aiuto alla persona

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Counsellor

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Counsellor

Date (da - a)

Da settembre 2015 a giugno 2018

Responsabilità

Promotrice e Coordinatrice Progetti Europei

Date (da – a)

Da ottobre 2016 a giugno 2017

Ente locale

Comune di Sant'Agata Li Battiati, (CT)

Qualifica conseguita

Assessore

Deleghe ed attribuzioni

Pubblica Istruzione- Asilo nido-Affari generali- Contenzioso- Personale- Pari Opportunità- CUG-Rapporti con il Consiglio

Organizzazione e promozione

Convegni ed eventi Novembre 2016 "La Panchina Rossa" a Sant'Agata li Battiati

Dicembre 2016 " .. perché la luce dei tuoi occhi continui a brillare." contro la violenza di genere

Aprile 2017 Protezione civile regionale e rischio terremoti in collaborazione con il Comune di Tremestieri Etneo

Maggio 2017 Convegno regionale sull'autismo

Giugno 2017 Evento per la scuola Primaria " tutti quanti voglion fare Jazz!"

Date (da – a)

nel 2018

Consulente al Comune di Tremestieri Etneo per i Servizi Sociali

Date (da – a)

dal 2018

● Membro di Culturaitaliae piattaforma di riflessione al servizio del Paese per offrire un contributo concreto alla costruzione di uno spazio comune e collettivo di impegno progettuale condiviso, civico e sociale.

- Presidente di Educazionetaliae lo spin off di Culturaitaliae che si occupa dei temi della cultura, della scuola e della formazione in Italia

-Membro del dipartimento regionale scuola del partito democratico

Capacità e competenze personali

Madrelingua

italiano

Altre lingue

	Inglese spagnolo, francese
Capacità di lettura	eccellente
Capacità di scrittura	ottima
Capacità di espressione orale	ottima

Capacità e competenze relazionali

Forte orientamento al problem solving, ottime abilità relazionali e di comunicazione, ottime capacità di consulenza in ambito organizzazione, analisi, mappatura e ridefinizione dei processi e dei sistemi interpersonali . ottime capacità di predisporre efficaci roleplay, doti di teamworking, flessibilità e dinamicità.

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità di coordinamento e orientamento di teamworking. Programmazione e progettazione di eventi culturali, viaggi, feste . Ottime capacità di gestione delle risorse umane.Ottime capacità di consulenza in ambito organizzazione.

Capacità e competenze tecniche

Utilizzo di word, powerpoint, excell. Stampanti, Fax, fotocopiatrici .

Capacità e competenze artistiche.

Creazioni sartoriali, balli singoli e di gruppo, teatro, animazione.

Patente o patenti

B